

ERASMUS+

Výzva 2016

Kľúčová akcia 1 (KA 1)

**Vzdelávacia mobilita jednotlivcov
v sektoroch OVP, ŠV, VD**

Inštruktážne semináre

Zvolen 10.11.2015, Košice 11.11.2015, Bratislava 13.11.2015



Ciele KA1 - Vzdelávacia mobilita jednotlivcov

Pre inštitúciu:

- internacionalizácia: lepšia schopnosť fungovať na medzinárodnej úrovni, posilnená medzinárodná spolupráca
- modernizácia: inovatívne a skvalitnené spôsoby vzdelávania smerom k cieľovým skupinám

Pre zamestnancov:

- zlepšenie odborných a jazykových kompetencií
- zvýšenie kvality vo výučbe a učení
- príprava na zmeny súvisiace s internacionalizáciou a modernizáciou inštitúcie

Pre žiakov OVP:

- osobný rozvoj
- zlepšenie vzdelávacích výsledkov a jazykových kompetencií

Oprávnění žiadateľa

- akákoľvek verejná alebo súkromná organizácia, ktorá je zriadená na Slovensku a je **aktívna vo vzdelávaní** v sektoroch OVP, ŠV, VD
- koordinátor národného konzorcia, ktoré je zložené minimálne z 3 subjektov oprávnených v danom sektore OVP, ŠV, VD

OVP: oprávnenou inštitúciou môže byť aj organizácia, ktorá je **držiteľom** charty Erasmus+ pre mobility v OVP

ŠV: oprávnenou inštitúciou je škola zaradená do siete škôl a školských zariadení MŠVVaŠ SR - oprávnení žiadatelia sú zverejnení na webovej stránke www.erasmusplus.sk

VD: organizácie v oblasti vzdelávania dospelých, musia byť **aktívne** v relevantnej **oblasti vzdelávania** a registrované na Slovensku v súlade s príslušným zákonom (č. 568/2009 Z.z.). Aktívnosť v oblasti vzdelávania dospelých organizácia preukáže doložením kópie výkazu, ktorý predložila v stanovenom termíne min. v jednom z kalendárnych rokov 2014, 2015 alebo 2016.

Oprávnení účastníci

- **OVP** - žiaci a čerství absolventi (najneskôr do 1 roka od ukončenia štúdia), sprevádzajúce osoby
 - zamestnanci v oblasti odborného vzdelávania a prípravy (učitelia, školitelia, ako aj ďalší pracovníci zapojení do strategického rozvoja organizácie)
- **ŠV** - zamestnanci v oblasti školského vzdelávania (pedagogickí aj nepedagogickí zamestnanci, vedúci pracovníci škôl, ako aj ďalší pracovníci zapojení do strategického rozvoja organizácie)
- **VD** - zamestnanci v oblasti vzdelávania dospelých (pedagogickí aj nepedagogickí zamestnanci, ako aj ďalší pracovníci zapojení do strategického rozvoja organizácie)



Oprávnené aktivity

OVP:

- Žiaci/čerství absolventi - **stáž** odborného vzdelávania a prípravy (min. 2 týždne/10 pracovných dní - 12 mesiacov)
- Zamestnanci - poskytovanie **výučby**/mobilita v rámci odbornej prípravy, odborná príprava vo forme **stáže**, hospitácie (**job shadowingu**)/ pozorovania) (2 - 60 dní bez dní na cestu)

ŠV:

- Zamestnanci poskytovanie **výučby**, mobilita v rámci odbornej prípravy v podobe **štruktúrovaných kurzov**, hospitácií (**job shadowingu**)/ pozorovania (2 - 60 dní bez dní na cestu)

VD:

- Zamestnanci - poskytovanie **výučby**/odbornej prípravy, alebo odborná príprava v podobe **štruktúrovaných kurzov** alebo hospitácií (**job shadowingu**)/ pozorovania (2 - 60 dní bez dní na cestu)

Príprava projektu KA1

Mobilitný projekt pozostáva z troch fáz:

1. Príprava (kritériá výberu účastníkov mobilit, uzavretie zmlúv s partnermi a účastníkmi, príprava účastníkov)
2. Realizácia mobility (monitorovanie priebehu mobility)
3. **Nadväzujúce činnosti** (vyhodnotenie, uznanie výsledkov vzdelávania, šírenie a využívanie výsledkov projektu)

Európsky plán rozvoja (EDP): opisuje ako sú plánované činnosti mobility začlenené do širšej a dlhodobej stratégie rozvoja a modernizácie školy/inštitúcie/organizácie (OVP, ŠV, VD) - potrebné **starostlivo rozpracovať**

Operačné ciele (európske a národné) - zoznam zverejnený na www.erasmusplus.sk

Základné údaje o projekte

Trvanie projektu:

- OVP, ŠV, VD - **12 až 24 mesiacov**
(nezamieňať si trvanie projektu s dĺžkou mobility!)

Termín podania prihlášok:

- OVP, ŠV, VD - **2. február 2016**
(začiatok projektu medzi 1.6.2016 a 31.12.2016)

do 12:00 poludnia bruselského/SEČ



Zapojené inštitúcie

Partneri: minimálne 2 organizácie z 2 krajín zapojených do programu Erasmus+:

- **SK žiadateľ** (organizácia, nie jednotlivец)
- zahraničná hostiteľská/ prijímajúca organizácia

Špecifikácia prijímajúcej organizácie v štádiu podávania prihlášky:

- **OVP:** povinná
- **ŠV a VD:** odporúčaná

Inštitúcia je rámci jednej výzvy a jednej kľúčovej akcie oprávnená podať v 1 sektore iba 1 prihlášku.

Stredná odborná škola môže podať súčasne 2 rôzne prihlášky: jednu na projekt s aktivitami relevantnými pre sektor OVP a jednu na projekt s aktivitami relevantnými pre sektor ŠV (nesmie ísť o rovnaké aktivity)

Podávanie prihlášky

- formulár prihlášky pre KA1 , príslušný sektor vzdelávania - aktuálny pre Výzvu 2016
- formulár prihlášky musí byť kompletne vyplnený (môže byť aj v SJ) v **obsahovej aj rozpočtovej časti**
- formulár prihlášky musí byť elektronicky podaný do NA v krajine, v ktorej je žiadateľ zriadený (prihlášky v papierovej forme nebudú akceptované)
- formulár prihlášky musí byť predložený v stanovenom termíne

Prílohy

Povinné prílohy:

- **všetci žiadatelia** - sken poslednej strany prihlášky „Čestné prehlásenie“ podpísanej štatutárnym zástupcom žiadateľa
- **len pri konzorciách** - skeny mandátnych listov podpísaných žiadateľom a partnermi
- **len pri prihláškach VD** - sken štatistického výkazu DALV podaný minimálne v jednom z rokov 2014, 2015 a 2016

Odporúčané prílohy:

- **pri prihláškach VD a ŠV** - predregistrácia na kurz, obsah kurzu
- **pri prihláškach OVP** - súhlasné listy partnerov
- **pri job shadowingu** - súhlasný list prijímajúcej organizácie a obsah hospitácie
- **podklady k finančnej kapacite**
(len ak je žiadateľ neverejnou inštitúciou a požadovaný grant presahuje 60.000 €)

Všeobecné finančné podmienky

- Grant predstavuje finančný príspevok na realizáciu projektu
- Výška grantu závisí od počtu jednotiek: účastníkov, dĺžky mobilít, cieľových krajín a vzdialenosti cieľových miest
- Každému projektu môže byť udelený len jeden grant z rozpočtu EÚ
- Grant nesmie byť udelený na ukončené akcie
- Pri tvorbe rozpočtu treba počítať s predfinancovaním 20% grantu z vlastných zdrojov
(posledná splátka grantu bude zaslaná až po ukončení celého projektu a schválení záverečnej správy - nie po absolvovaní mobilít)

Finančná a prevádzková kapacita

Žiadateľ musí disponovať primeranou prevádzkovou a finančnou kapacitou:

1. Finančná kapacita - kontroluje NA v prípade, že je **žiadateľ neverejnou inštitúciou a požadovaný grant presahuje 60.000 €**
 - žiadateľ je povinný dodať do NA svoju účtovnú finančnú závierku, výkaz ziskov a strát a súvahu za posledný uzavretý rozpočtový rok
2. Prevádzková kapacita - primerané personálne a materiálne zabezpečenie žiadateľa/konzorcia - žiadateľ ju potvrdzuje svojim podpisom v čestnom prehlásení

Rozpočet I.

Jednotkové príspevky (Unit contribution)

- na základe počtu plánovaných mobilít, počtu ich účastníkov, dĺžky mobilít, zvolených cieľových krajín a vzdialeností (počtu km)
- automaticky vypočíta samotná prihláška:
 - Podpora na organizáciu mobility (350 € na účastníka/200 € nad 100 účastníkov)
 - Príspevok na cestovné náklady („distance calculator“)
 - Príspevok na podporu jednotlivcov (pobytové náklady)
 - Príspevok na poplatok za kurz (len ŠV, VD; 70 €/deň - max. 700 €)
 - Náklady na jazykovú podporu - len v OVP, a iba pre iné jazyky než sú v OLS a len na mobility nad 30 dní; 150 €/účastník)

Rozpočet II.

Reálne náklady (Real costs)

- Podpora špeciálnych potrieb - ZŤP:
 - dodatočné náklady pre osoby so zdravotným postihnutím (ZŤP) a ich sprevádzajúce osoby
 - plánujú sa na základe reálnych potrieb
 - prefinancujú sa až do výšky 100% schválených nákladov na základe účtovných dokladov
- Mimoriadne náklady
 - **len v OVP:** podpora účasti žiakov s nedostatkom príležitostí

Upozornenie: náklady na všetky aktivity naplánované v obsahovej časti prihlášky je potrebné premietnuť do rozpočtu projektu a jednotlivých rozpočtových kategórií

Kritériá výberu

Kvalitatívne kritériá na pridelenie grantu:

- **Relevantnosť projektu** - 30 bodov
- **Kvalita návrhu a realizácie projektu** - 40 bodov
- **Dopad a šírenie výsledkov** - 30 bodov

Podrobné kritériá kvality - v Príručke pre hodnotiteľov

Projekt hodnotia 2 nezávislí externí hodnotitelia.

Pri hodnotení projektu sa uplatňuje princíp primeranosti.

Projekt môže byť financovaný za podmienok, ak prihláška dosiahla:

- **min. 60 bodov zo 100 a súčasne**
- **min. 50% bodov v každom hodnotiacom kritériu.**

Schválenie prihlášky závisí od jej kvalitatívneho hodnotenia a výšky rozpočtu alokovaného na akciu v danom sektore.

Kontakt

Slovenská akademická asociácia pre
medzinárodnú spoluprácu

Národná agentúra Erasmus+
pre vzdelávanie a odbornú prípravu

Križkova 9

811 03 Bratislava

erasmusplus@saaic.sk

www.erasmusplus.sk



Ďakujem za pozornosť!

