

ERASMUS+ pre vysoké školy KA1 - Mobilita študentov a zamestnancov VŠ

Základné pravidlá a princípy



Oprávnené inštitúcie

Vysoká škola krajiny programu, ktorá je držiteľkou ECHE
(Erasmus charta pre vysokoškolské vzdelávanie)

Zoznam vysokých škôl s udelenou ECHE a PIC na stránke
www.erasmusplus.sk

(Sekcia/ Mám projekt/Informačné nástroje)

V roku 2016 pribudla 1 VŠ – Akadémia médií, odborná vysoká škola mediálnej a marketingovej komunikácie v Bratislave.

Od roku 2015 žiadosť o odobratie ECHE - Goethe Uni v Bratislave

Podniky a iné organizácie z krajín programu

V niektorých inštitúciách EÚ nie je možné absolvovať praktickú stáž

http://europa.eu/about-eu/institutions-bodies/index_en.htm

Ciele projektov KA1

- **Pre inštitúciu:**
 - modernizácia a internacionalizácia vzdelávacej inštitúcie
 - zvýšiť atraktivitu VŠ inštitúcie
- **Pre zamestnancov VŠ:**
 - zlepšenie odborných a jazykových kompetencií
 - zlepšenie pripravenosti na zmeny
 - zvýšenie kvality vo výučbe a učení
 - podpora profesijného rozvoja zamestnanca
- **Pre študentov VŠ :**
 - osobný rozvoj
 - zlepšenie vzdelávacích výsledkov
 - zvýšenie zamestnatel'nosti na trhu práce

KA1 - Mobilita študentov - štúdium

- riadne zapísaný študent na štúdium (aj externý, aj zahraničný)
- na základe podpísanej medziinštitucionálnej dohody s vysokou školou v krajine zapojenej do programu (nemusí byť v čase podávania žiadosti o grant)
- študent minimálne v druhom roku vysokoškolského štúdia
- súčasť študijného programu
- Trvanie mobility: **3 - 12 mesiacov v každom stupni štúdia**
- študenti medicíny maximálne 24 mesiacov počas štúdia
(do celkovej dĺžky sa zarátava aj študijný pobyt/stáž v rámci Programu celoživotného vzdelávania , Erasmus+ ale aj Erasmus Mundus)

KA1 - Mobilita študentov- štúdium

- zmluva o štúdiu podpísaná pred nástupom na mobilitu
- študent musí vedieť vopred, čo a ako mu bude uznané
- mobilita sa nesmie realizovať v krajine, kde je študent počas svojho štúdia ubytovaný
- možnosť vycestovať na mobilitu viackrát
- štúdium môže zahrňovať aj praktickú stáž
- minimálna dĺžka študijného pobytu musí byť dodržaná
- študent musí byť poistený
- môže si predĺžiť mobilitu – predĺženie aj s nulovým grantom
- štúdium musí byť uznané domácou vysokou školou
- študent poberajúci sociálne štipendium – nárok na navýšenie grantu na celé obdobie mobility

KA1 - Mobilita študentov- praktická stáž

- riadne zapísaný študent na štúdium (aj externý, aj zahraničný)
- môže sa absolvovať už v prvom ročníka štúdia
- na základe podpísanej Zmluvy o stáži

- Trvanie mobility: **2 - 12 mesiacov v každom stupni štúdia** (do celkovej dĺžky sa zarátava aj študijný pobyt/stáž v rámci Programu celoživotného vzdelávania, Erasmus+, Erasmus Mundus)

- akýkoľvek podnik/organizácia vo verejnom alebo súkromnom sektore na trhu práce okrem vybraných inštitúcií EÚ
- súčasť študijného programu/Dodatok k diplomu
- študent musí byť poistený

KA1 - Mobilita študentov/štúdium/stáž

Predĺženie mobility

- vysielajúca aj prijímajúca inštitúcia musí schváliť predĺženie pred ukončením mobility (vrátane všetkých dokumentov)

Prerušenie mobility

- z dôvodu vyššej moci
- praktické stáže v prípade zavretého podniku z dôvodu „celozávodnej“ dovolenky, toto obdobie sa nezapočítava do dĺžky mobility

- Mobilita sa musí realizovať v krajine inej ako je krajina pobytu študenta a tiež odlišnej od krajiny, v ktorej je zriadená vysielajúca organizácia.

KA1 - Mobilita študentov- povinné dokumenty

Pred nástupom na mobilitu:

- študent musí byť vybraný vysokou školou/fakultou
- podpísaná Zmluva o štúdiu/stáže tromi stranami
- podpísaná Zmluva o poskytnutí finančnej podpory (vrátane E+ charty študenta)
- študent musí vedieť pred mobilitou dĺžku mobility aj výšku finančného príspevku aj v prípade kombinovaného grantu
- poistenie

Po absolvovaní mobility:

- výpis výsledkov/certifikát potvrdzujúci dĺžku mobility
- správa zo štúdia/stáže predložená v MT+ do 30 dní od ukončenia mobility

Mobilita zamestnancov VŠ

- **za účelom výučby**
- **za účelom školenia**

Trvanie mobility: minimálne **2 dni** (bez dní cesty) – **2 mesiace**
(na cestu môžu byť maximálne 2 dni)

V prípade výučby: minimálne **8 hodín** výučby/týždeň

Mobilita sa musí realizovať v krajine inej ako je krajina pobytu zamestnanca a tiež odlišnej od krajiny, v ktorej je zriadená vysielajúca organizácia.

Oprávnení účastníci mobility

Zamestnanci vysokých škôl z krajiny programu (pracovno-právny vzťah s vysielajúcou inštitúciou).

Mobilita zamestnancov VŠ – povinné dokumenty

- Program mobility (výučba, školenie) podpísaný pred nástupom na mobilitu tromi stranami,
- Zmluva o poskytnutí finančnej podpory,
- správa zamestnanca v MT+ najneskôr do 30 dní od ukončenia mobility,
- potvrdenie o účasti potvrdzujúce dĺžku mobility,
- v rámci školenia - nie je možná účasť na konferencii!

KA1 - Mobilita študentov a zamestnancov povinné dokumenty pre VŠ

- smernica/dokument o realizácii programu Erasmus+ na VŠ (kompetencie, procesy, finančné riadenie grantu, systém rozdelenia finančných prostriedkov na fakulty, interné procesy kontroly atď.),
- vopred zverejnené jasné kritéria výberu,
- transparentný výberový proces - riadny zápis z výberového konania (zverejnený zoznam schválených aj neschválených účastníkov mobility),
- údaje v Mobility Tool+ nahodené pred nástupom na mobilitu,
- kontrola správy v MT+, doplnenie údajov (počet kreditov, zmena dĺžky mobility atď.)

Mobilita študentov a zamestnancov so špeciálnymi potrebami 2016

- Žiadosť o špeciálny grant vyplňuje študent/zamestnanec, overuje a podpisuje koordinátor na VŠ,
- žiadateľ o špeciálny grant musí mať preukaz ZŤP,
- VŠ spolu so žiadosťou o dodatočné pridelenie finančných prostriedkov pre špeciálne granty prikladá aj žiadosti študentov/zamestnancov. Za odoslanie žiadostí je zodpovedná vysoká škola. Žiadosť podpisuje štatutárny zástupca.
- Vysoká škola:
 - skontroluje správnosť každej vyplnenej žiadosti,
 - žiadateľ musí dostatočne odpovedať na každú otázku,
 - v prípade potreby koordinátor upraví požadovanú sumu,
 - informuje študenta/zamestnanca o povinnom predkladaní dokladov.

Mobilita študentov a zamestnancov so špeciálnymi potrebami

- Žiadosť VŠ o dodatočný grant ako aj účastníka mobility sa predkladá na špeciálnom formulári, ktorý zverejňuje národná agentúra na svojej stránke,
- v žiadosti uvedie účastník reálne požadované náklady,
- počas mobility si uchováva všetky doklady,
- v žiadosti sa uvádzajú aj náklady na sprevádzajúcu osobu,
- Výzvu na predloženie žiadostí 2016 vyhlási národná agentúra v marci 2016,
- národná agentúra má právo požadovaný dodatočný špeciálny grant upraviť,
- predpokladaný termín podania žiadosti bude 30. mája 2016.

Mobilita študentov poberajúcich sociálne štipendium

- Vysoká škola je povinná informovať všetkých študentov o možnosti navýšenia grantu pre študentov poberajúcich sociálne štipendium,
- vysoká škola musí mať doklad/rozhodnutie o pridelení sociálneho štipendia,
- študentovi, ktorý ide na stáž a poberá sociálne štipendium pridelí VŠ o 150€ na mesiac viac (nie 100€ ako pri študentoch, ktorí nepoberajú sociálne štipendium a idú na stáž),
- študent má nárok na 150€ na celé obdobie mobility (všetky mesiace).

Konzorcium

- Musí mať schválenú akreditáciu (platná 3 roky)
- Prihláška na akreditáciu je na stránke www.erasmusplus.sk
- Počet partnerov – min. 3, z toho 2 VŠ s udelenou ECHE
- Vysoká škola môže byť súčasťou aj viacerých konzorcií, ale môže byť aj koordinátorom konzorcia
- Konzorcium môže zabezpečovať všetky typy mobility

* * *

- V súčasnosti v SR – 1 konzorcium, ktoré združuje 9 vysokých škôl
- koordinátorom nie je VŠ ale o.z.
- zamerané na stáže vrátane stáže absolventov
- príjemcom grantu - konzorcium

Úloha partnerov v konzorciu

Vysoká škola je:

- vysielajúca inštitúcia,
- zodpovedná za výber účastníka mobility,
- príprava, monitoring a uznávanie mobility.

Koordinátor konzorcia:

- nie je vysielajúcou inštitúciou,
- je príjemcom grantu na mobility,
- podieľa sa na administratívnych procesoch a príprave účastníkov mobility,
- hľadá podniky a umiestňuje študentov/absolventov do podnikov.

Financovanie

Študenti (zvýšené sadzby oproti roku 2015)

- jednotkové sadzby na mesiac v závislosti od 3 skupín prijímajúcich krajín (490, 420, 350)
- mesačné navýšenie o 100 € pre všetkých študentov v prípade stáže
- mesačné navýšenie o 150 € u študentov poberajúcich sociálne štipendium

Zamestnanci (sadzby nezmenené)

- jednotkové sadzby na mesiac v závislosti od 4 skupín prijímajúcich krajín (120, 105, 90, 75)
- grant na cestu a individuálnu podporu

Financovanie

Podpora na organizáciu mobility:

- príspevok k nákladom na organizovanie mobilít
- príprava, organizácia, uznávanie, monitorovanie mobilít v súlade s ECHE

ŠKÁLY:

- 1 – 100 mobilít ⇒ **350 EUR /na osobu**
- na každého ďalšieho účastníka mobility nad 100 ⇒ **200 EUR**

Grantová podpora mobility študentov a zamestnancov:

- mesačný grant/denný grant podľa hostiteľskej krajiny,
- príspevok na cestu podľa vzdialenosti (len zamestnanci).

Potrebné dokumenty

- Sprievodca programom Erasmus+
- Prihláška – Mobilita študentov a zamestnancov VŠ
- Prihlásenie do ECAS/URF/video inštrukcie
- Všeobecné podmienky platné pre VŠ/konzorcia
- Zmluva o poskytnutí finančnej podpory medzi VŠ a NA a medzi konzorciom a NA
- Finančné a zmluvné pravidlá pre VŠ/konzorciá (Príloha III)
- Inštrukcie k jednotlivým dokumentom

www.erasmusplus.sk



Ďakujem za pozornosť!