



europass

# Europass mobilita dokument

Mgr. Tatiana Pončáková  
Národné centrum Europass

[www.europass.eu](http://www.europass.eu)



europass

**Národné centrum Europass** je súčasťou Štátneho inštitútu odborného vzdelávania (ŠIOV). Úlohy Národného centra Europass sú zvyšovať **informovanosť o Europasse**, poskytovať zainteresovaným stranám potrebné informácie, prispievať k lepšiemu pochopeniu a používaniu jednotlivých nástrojov.



europass

# Čo je EUROPASS?

- Europass je **osobný online priestor** na zaznamenávanie vášho vzdelávania a pracovných skúseností, kde môžete zdôrazniť svoje zručnosti, predstaviť svoje silné stránky a objavovať všetky príležitosti, ktoré Európa ponúka.
- Europass je **dostupný v 29 jazykoch** a ponúka nástroje, ktoré vám pomôžu v každej fáze vašej kariéry či vzdelávania.
- Europass vytvorila v roku 2004 Európska únia a v roku 2020 bola spustená jeho nová, moderná verzia.
- Obsahuje **súbor bezplatných online nástrojov**, ktoré podporujú efektívne zhrnutie a prezentáciu vašich vedomostí, zručností, kvalifikácií, skúseností a záujmov.

[www.europass.eu](http://www.europass.eu)



europass

# Výhody platformy EUROPASS

- **Vyhľadávanie** pracovných ponúk (EURES)
- **Návrhy** pracovných pozícií a kurzov
- **Ukladanie** diplomov, certifikátov a ďalších dokumentov
- Info o **trendoch** v oblasti zručností, o štúdiu a práci v EÚ
- Je „zelený“
- Neustále zdokonaľovanie a **vylepšovanie** platformy (test digitálnych zručností, Európske digitálne doklady o vzdelaní)

[www.europass.eu](http://www.europass.eu)



europass

## DOKUMENTY EUROPASS:

- **1. Europass životopis**
- **2. Europass dodatky k vysvedčenu/osvedčenu**
- **3. Europass mobilita**

[www.europass.eu](http://www.europass.eu)



europass

# Europass životopis

www.europass.eu

**Tatiana Pecná**

Adresa: Dolnozemska cesta 1, 852 35, Bratislava, Slovensko  
 E-mailová adresa: [simska11@azet.sk](mailto:simska11@azet.sk) Telefónne číslo: (+421) 0918609935  
 Rod: Žena Dátum narodenia: 10/04/2000 Národnosť: Slovenská

**O MNE**

Mám rada chvíle, keď si môžem len tak sama alebo v spoločnosti blízkych ľudí posediť pri dobrom jedle alebo nápoji. Takéto chvíle si užívam kedykoľvek v priebehu dňa, či sa jedná o raňajky alebo neskorú večeru. Tento pocit rada pomáham navodiť aj zákazníkom.

**PRACOVNÉ SKÚSENOSTI**

[ 01/09/2020 – Súčasná zamestnanie ] **Servírka**  
 Dobrá reštaurácia  
 Mesto: Bratislava  
 Štát: Slovensko  
 Hlavné činnosti a povinnosti: obsluha hostí, inkaso, objednávky, rezervácie, čistenie a údržba pracoviska

[ 01/07/2019 – 15/08/2020 ] **Barmanka**  
 Divný Janko  
 Mesto: Bratislava  
 Štát: Slovensko  
 Hlavné činnosti a povinnosti: miešanie a podávanie nápojov, obsluha hostí, inkaso

**VZDELÁVANIE A ODBORNÁ PRÍPRAVA**

[ 01/09/2016 – 30/06/2019 ] **Výučný list - servírka**  
 Stredná odborná škola  
 Adresa: Zimná 8, 852 35, Nové Mesto, Slovensko

[ 01/07/2018 – 31/07/2018 ] **Barmanský kurz**  
 Akadémia vzdelávania  
 Adresa: Záhradná 10, 852 35, Staré Mesto, Slovensko

**JAZYKOVÉ ZRUČNOSTI**

Materinský(-é) jazyk(y): slovenský  
 Ďalší jazyk: anglický  
 POČUVANIE B2 ČITANIE SAMOSTATNÝ ÚSTNY PRÍPRAVA C1  
 nemecký  
 POČUVANIE B1 ČITANIE SAMOSTATNÝ ÚSTNY PRÍPRAVA C1

**Tatiana Pecná**

Dátum narodenia: 10/04/2000 | Národnosť: Slovenská | Rod: Žena | (+421) 0918609935 | [simska11@azet.sk](mailto:simska11@azet.sk) | Dolnozemska cesta 1, 852 35, Bratislava, Slovensko

O mne: Mám rada chvíle, keď si môžem len tak sama alebo v spoločnosti blízkych ľudí posediť pri dobrom jedle alebo nápoji. Takéto chvíle si užívam kedykoľvek v priebehu dňa, či sa jedná o raňajky alebo neskorú večeru. Tento pocit rada pomáham navodiť aj zákazníkom.

**PRACOVNÉ SKÚSENOSTI**

01/09/2020 – SÚČASNÉ ZAMESTNANIE – BRATISLAVA  
**SERVÍRKA – DOBRÁ REŠTAURÁCIA**  
 obsluha hostí, inkaso, objednávky, rezervácie, čistenie a údržba pracoviska

01/07/2019 – 15/08/2020 – BRATISLAVA, SLOVENSKO  
**BARMANKA – DIVNÝ JANKO**  
 miešanie a podávanie nápojov, obsluha hostí, inkaso

**VZDELÁVANIE A ODBORNÁ PRÍPRAVA**

01/09/2016 – 30/06/2019 – Zimná 8, Bratislava, Slovensko  
**VÝUČNÝ LIST - SERVÍRKA - STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA**

01/07/2018 – 31/07/2018 – Záhradná 10, Bratislava, Slovensko  
**BARMANSKÝ KURZ - AKADEMIA VZDELÁVANIA**

**JAZYKOVÉ ZRUČNOSTI**

Materinský(-é) jazyk(y): slovenský  
 Ďalší jazyk: anglický  
 POČUVANIE B2 ČITANIE SAMOSTATNÝ ÚSTNY PRÍPRAVA C1

**Tatiana Pecná**

Národnosť: Slovenská  
 Telefónne číslo: (+421) 0918609935  
 Dátum narodenia: 10/04/2000  
 Rod: Žena  
 E-mailová adresa: [simska11@azet.sk](mailto:simska11@azet.sk)  
 Adresa: Dolnozemska cesta 1, 852 35 Bratislava (Slovensko)

**O MNE**

Mám rada chvíle, keď si môžem len tak sama alebo v spoločnosti blízkych ľudí posediť pri dobrom jedle alebo nápoji. Takéto chvíle si užívam kedykoľvek v priebehu dňa, či sa jedná o raňajky alebo neskorú večeru. Tento pocit rada pomáham navodiť aj zákazníkom.

**PRACOVNÉ SKÚSENOSTI**

01/09/2020 – SÚČASNÉ ZAMESTNANIE – BRATISLAVA  
**SERVÍRKA – DOBRÁ REŠTAURÁCIA**  
 obsluha hostí, inkaso, objednávky, rezervácie, čistenie a údržba pracoviska

01/07/2019 – 15/08/2020 – BRATISLAVA, SLOVENSKO  
**BARMANKA – DIVNÝ JANKO**  
 miešanie a podávanie nápojov, obsluha hostí, inkaso

**VZDELÁVANIE A ODBORNÁ PRÍPRAVA**

01/09/2016 – 30/06/2019 – Zimná 8, Bratislava, Slovensko  
**VÝUČNÝ LIST - SERVÍRKA - STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA**

01/07/2018 – 31/07/2018 – Záhradná 10, Bratislava, Slovensko  
**BARMANSKÝ KURZ - AKADEMIA VZDELÁVANIA**

**JAZYKOVÉ ZRUČNOSTI**

Materinský(-é) jazyk(y): slovenský  
 Ďalší jazyk: anglický  
 POČUVANIE B2 ČITANIE SAMOSTATNÝ ÚSTNY PRÍPRAVA C1

1

3

2

4

## Pracovné pozície:

- 1x projektový manažér / projektová manažérka Fondu malých projektov pre západnú časť programového územia
- 1x tajomník / tajomníčka

## Uchádzač predloží písomnú prihlášku o zaradenie do výberového konania spolu s týmito prílohami:

- motivačný list v anglickom a slovenskom alebo maďarskom jazyku;
- profesijný štruktúrovaný životopis vo formáte Europass s fotografiou v slovenskom a/alebo maďarskom jazyku;
- kópie dokladov o najvyššom dosiahnutom vzdelaní, prípadne profesionálnej praxi, resp. skúsenostiach a jazykovej znalosti;
- písomný súhlas uchádzača na použitie a uchovávanie osobných údajov pre potreby výberového konania podľa zákona o ochrane osobných údajov.

### Pozícií vyhovujú uchádzači s

vysokoškolské II. stupňa

### Osobnostné predpoklady a z

### Znalosť práce s PC

OpenOffice, IKT

### Ďalšie požiadavky

Vzdelanie

- stredoškolské s maturitou pedagogického smeru,

- vysokoškolské I. stupňa alebo II. stupňa pedagogického smeru.

Žiadosť posielajte vo formáte Europass.

termíne ich zasielajte na adresu služobného úradu alebo e-mailom, ktoré sú uvedené v texte inzerátu. Rozhodujúci je dátum podania na poštovú prepravu alebo dátum odoslania e-mailu. Po tomto termíne budú vybraní uchádzači pozvaní na osobný pohovor. Svoj telefonický a e-mail kontakt uveďte vo svojej žiadosti.

laní,

enú adresu: personalne@vudpap.sk

stou prihláškou, ale jeho priloženie bude výhodou)

ovanom

laní  
iba  
do

s vedúcim

nysle



europass

Europass

Dodatok k vysvedčeniu/osvedčeniu



Slovensko

### 1. Názov vysvedčenia/osvedčenia <sup>1</sup>

Študijný odbor 2679 K mechanik mechatronik

### 2. Preklad názvu vysvedčenia/osvedčenia <sup>2</sup>

Field of study 2679 K mechanic, mechatronic (en)

### 3. Charakteristika zručností a kompetencií

Typický držiteľ vysvedčenia/osvedčenia je spôsobilý:

- správne sa vyjadrovať v štátnom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
- komunikovať v jednom cudzom jazyku minimálne na úrovni B1 podľa Spoločného európskeho referenčného rámca pre jazyk,
- adaptovať sa na meniace sa životné a pracovné podmienky, pracovať v tíme a prijať zodpovednosť za zverené úlohy,
- pracovať s informáciami, využívať informačné a komunikačné prostriedky a technológie,
- aplikovať základné matematické vzťahy, fyzikálne a chemické zákonitosti pri riešení praktických úloh,
- aplikovať zásady finančnej gramotnosti, ochrany spotrebiteľa a orientovať sa v podnikaní a svete práce,
- konať ekologicky s ohľadom na stratégiu udržateľného rozvoja,
- uplatňovať zásady bezpečnosti práce, ochrany zdravia pri práci a ochrany životného prostredia,
- čítať technické výkresy, schémy, pracovné návody, orientovať sa v technickej dokumentácii, normách, predpisoch, a viesť prevádzkovo-technickú dokumentáciu, využívať softvér pre tvorbu technickej a technologickej dokumentácie,
- vybrať a pripraviť potrebné náradie, prístroje, stroje a zariadenia, potrebné pre konkrétny technologický proces a hospodárne ich využívať,
- vykonávať montáž, zapájanie a oživovanie CNC výrobných strojov, PRaM a liniek, riadiacich obvodov, ovládacích prvkov a ďalších komponentov mechatronických systémov,
- vykonávať obsluhu, nastavovanie a údržbu CNC obrábacích strojov, mechanizmov a zariadení,
- diagnostikovať a vykonávať opravy, nastavovanie riadiacich obvodov, ovládacích prvkov a komponentov automatizačnej a regulačnej techniky a systémov, hydraulických a pneumatikových mechanizmov,
- obsluhovať počítačové aplikácie riadiacich systémov vo výrobnom procese a navrhnuť riadiaci program pre CNC systémy,
- odmerať a vyhodnotiť meranie elektrických a neelektrických veličín a parametrov vyskytujúcich sa v prevádzke mechatronických systémov,
- vykonávať základné spôsoby ručného a strojového spracovania materiálov.

### 4. Okruh povolání, ktoré je držiteľ vysvedčenia/osvedčenia oprávnený vykonávať <sup>3</sup>

Absolventi sa uplatnia pri zabezpečovaní prevádzky moderných elektromechanických, elektrohydraulických a iných mechatronických sústav s počítačovým riadením v podnikoch zaoberajúcich sa stavbou strojov, prístrojov a zariadení patriacich do triedy mechatronických sústav a výrobou ich súčastí, ako aj v skúšobníctve, servise týchto sústav a komplexov.

Príklady možných pracovných pozícií: mechatronik, elektrotechnik automatizovanej výroby, strojársky technik automatizácie, mechanik priemyselných strojov a zariadení, montážny pracovník obrábacích strojov a výrobných liniek.

Inštitúcia, ktorá vydala vysvedčenie/osvedčenie

Orgán, ktorý akreditoval vzdelávací program (resp. uznal vysvedčenie/osvedčenie)

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR  
Stromová 1  
813 30 Bratislava  
Tel.: +421 2/59 374 111

[www.minedu.sk](http://www.minedu.sk)

Stupeň dosiahnutého vzdelania v národnom alebo európskom systéme <sup>1</sup>

Úplné stredné odborné vzdelanie

SKKR/EKR: 4

ISCED 354

Hodnotiaca stupnica/požiadavky na úspešné ukončenie vzdelávania

1 – výborný

2 – chváľitebný

3 – dobrý

4 – dostatočný

5 – nedostatočný

Prístup k vzdelávaniu vedúcemu k ďalšiemu stupňu vzdelania <sup>1</sup>

Medzinárodné dohody o uznávaní kvalifikácií <sup>1</sup>

Vyššie odborné vzdelávanie SKKR/EKR 5, ISCED 554

Vysokoškolské I. stupňa ISCED 655, 645, 665

### Právny predpis

Zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Zákon č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 318/2008 Z. z. o ukončovaní štúdia na stredných školách v znení neskorších predpisov.

### 6. Oficiálne uznané spôsoby získania vysvedčenia/osvedčenia

Úspešné absolvovanie štvorročného vzdelávacieho programu príslušného študijného odboru, ktorý sa ukončuje maturitnou skúškou.

### 7. Doplňujúce informácie

Europass - Dodatok k vysvedčeniu je platný spolu s vysvedčením o maturitnej skúške vydaným príslušnou strednou školou (názov a adresa školy uvedené na vysvedčení). Viac informácií o vzdelávacom systéme možno nájsť na [www.minedu.sk/data/files/7421.jpg](http://www.minedu.sk/data/files/7421.jpg), ďalšie podrobnosti o organizácii školstva na [www.minedu.sk](http://www.minedu.sk), o vzdelávacích programoch na [www.siov.sk](http://www.siov.sk) a na internetovej stránke príslušnej školy.

### Vstupné požiadavky <sup>1</sup>

- nižšie stredné vzdelanie ISCED 244

- splnenie podmienok prijímacieho konania

Viac informácií (vrátane informácie o národnom systéme kvalifikácií)

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR - študijné a učebné odbory

<https://www.minedu.sk/18673-sk/studijne-a-ucebne-odbory-sauo/>

### Národné stredisko Europass

Štátny inštitút odborného vzdelávania

Bellova 54/a,

837 63 Bratislava

[europass@siov.sk](mailto:europass@siov.sk)

[www.europass.sk](http://www.europass.sk)



## Europass - mobilita

## Držiteľ dokumentu

1 PRIEZVISKO(A) \*

Karas

2 MENO(A) \*

Andrej

3 ADRESA

Vysoká 17  
SK-949 01 Nitra 1  
Slovenská republika

4 DÁTUM NARODENIA

09 | 11 | 1985 |  
dd mm rrrr

5 ŠTÁTNA PRÍSLUŠNOSŤ

Slovenská

## Vydávajúca organizácia

6 NÁZOV ORGANIZÁCIE \*

Žilinská univerzita, Fakulta riadenia a  
informatiky7 EVIDENČNÉ ČÍSLO  
DOKUMENTU \*

SK-123546i

8 DÁTUM VYDANIA \*

09 | 07 | 2016 |  
dd mm rrrr

## Vysielajúci partner

9 NÁZOV A ADRESA \*

Žilinská univerzita  
Fakulta riadenia a informatiky  
Univerzitná 8215  
SK-910 26 Žilina  
Slovenská republika

10 PEČIATKA A/ALEBO PODPIS



11 PRIEZVISKO(A) A MENO(A) ZODPOVEDNEJ OSOBY/MENTORA \*

Seman Peter

12 TELEFÓN

421-41 123 45 67

13 FUNKCIA/PRACOVNÉ ZARADENIE

Odborný asistent

14 E-MAIL

seman@zu.sk

## Prijímajúci partner

15 NÁZOV A ADRESA \*

Palermo Multimedia Ltd  
213 Via Giovanni  
123546 Palermo  
Italia

16 PEČIATKA A/ALEBO PODPIS



17 PRIEZVISKO(A) A MENO(A) ZODPOVEDNEJ OSOBY/MENTORA \*

Giuliano Marco

18 TELEFÓN

+39 (91) 12 34 56

19 FUNKCIA/PRACOVNÉ ZARADENIE

Vedúci technického vývoja

20 E-MAIL

mgiuliano@bravo.it

\* Vyplnenie polí označených hviezdíčkou je povinné.

## Popis absolvovanej mobility

21 CIEĽ ABSOLVOVANEJ MOBILITY \*

Získať prvé pracovné skúsenosti v medzinárodnom prostredí

22 AKTIVITA/PROGRAM VZDELÁVANIA ALEBO ODBORNEJ PRÍPRAVY, V RÁMCI KTORÉHO MOBILITA PREBEHLA

Bakalársky študijný program „Manažment“

23 PRÍSLUŠNÝ KOMUNITÁRNY ALEBO MOBILITNÝ PROGRAM

Erasmus+

TRVANIE MOBILITY

24 OD \* 09 | 09 | 2015 | 25 DO \* 09 | 03 | 2016 |  
dd mm rrrr dd mm rrrr

## Zručnosti získané v priebehu mobility

26A VYKONÁVANÉ ČINNOSTI/ÚLOHY \*

Vývoj softvéru na archiváciu starých dokumentov v elektronickej forme

27A PRACOVNÉ ZRUČNOSTI

Riadenie domovej elektroinštalácie (tri týždne):

- plánovanie potrebných zdrojov
- objednanie potrebného materiálu
- analýza základných schém a vývojových diagramov

28A JAZYKOVÉ ZRUČNOSTI

Taliančina

- Ústna interakcia: skúsený používateľ (úroveň C1)
- Samostatný ústny prejav: samostatný používateľ (úroveň B2)

29A DIGITÁLNE ZRUČNOSTI

Používanie nástrojov MSOffice™ na spracovanie dokumentov:

- záznam a riadenie elektronických dokumentov
- usporiadanie archívov

30A ORGANIZAČNÉ A RIADIACE ZRUČNOSTI

Dobrá schopnosť organizovať úlohy vykonávané počas stáže:

- určovanie priorít
- efektívne riadenie vzťahov s ostatnými členmi tímu

31A KOMUNIKAČNÉ ZRUČNOSTI

Výborné komunikačné zručnosti v každodennom styku so zákazníkmi:

- dobrá znalosť podnikových postupov pri spracovávaní požiadaviek zákazníkov
- vychádza dobre s členmi tímu

32A ĎALŠIE ZRUČNOSTI

Činnosti nad rámec kurikula: základný kurz prvej pomoci (15 hodín), ktorý usporiadal Červený kríž. Osvedčenie získané na záver kurzu.

33A DÁTUM \*

01 | 07 | 2016 |  
dd mm rrrr34A PODPIS ZODPOVEDNEJ OSOBY/  
MENTORA \*

35A PODPIS DRŽITEĽA





# EUROPASS

- Europass životopis
- Potvrdenie o mobilite >
- Dodatky k vysvedčeniu/osvedčeniu >
- Europass pre dobrovoľníkov
- Slovník Europass

- Registračné číslo
- Inštrukcie Europass - mobilita
- Formulár

**S EUROPASSOM  
O KROK ĎALEJ**

ŽIVOTOPIS 



MOBILITA 



DODATOK 



# ŽIADOSŤ O REGISTRAČNÉ ČÍSLO

## Názov a adresa organizácie \*

napr. Žilinská univerzita, Fakulta riadenia a informatiky

Veľká 1, 010 01 Žilina

## Email kontaktnej osoby \*

skuska@gmail.com

## Počet účastníkov \*

2

## Meno a priezvisko účastníka mobility

Martin

Mak

## Pohlavie

Muž

Žena

## Meno a priezvisko účastníka mobility

Klaudia

Pekná

## Pohlavie

Muž

Žena

## Vysielajúca organizácia

napr. Žilinská univerzita, Fakulta riadenia a informatiky

## Prijímajúca organizácia

napr. Universidad de estudios de Palermo

## Krajina

Taliansko

## Agentúra / Program

napr. Erasmus+

## Virtuálna mobilita

Áno

Nie

## Počet dní mobility

Zvolený počet dní: 18

ODOSLAŤ

## Najčastejšie otázky k žiadosti:

1. Kto žiada o registračné číslo?

2. Kedy je potrebné požiadať o registračné číslo?

3. Čo s registračným číslom, ak sa mobilita presunula?

4. Počet dní mobility zahŕňa i dni na cestu?

5. Kde sa registračné číslo uvádza?



europass

## Najčastejšie otázky k Europass mobilita dokumentu :

1. Kedy sa Europass mobilita dokument vyplňa?
2. V akom jazyku?
3. Je potrebné vystaviť fyzický dokument s originálnymi podpisov?
4. Je možné použiť Europass mobilita dokument i pre virtuálne mobility?
5. Ako vyplniť kolónky vydávajúca organizácia a vysielajúci partner v prípade konzorcií?
6. Čo mám uviesť v kolónkach „aktivita/program vzdelávania alebo odbornej prípravy, v rámci ktorého mobilita prebehla“ a „príslušný komunitárny alebo mobilitný program“?
7. Ako vyplniť časť „Zručnosti získané počas mobility“?
8. Je pre mobility v OVP relevantná posledná časť formulára „Záznam o ukončených kurzoch a získaných stupňoch / známkach / kreditoch“?

[www.europass.eu](http://www.europass.eu)



europass

“

Všetky dokumenty slúžia na manažovanie svojho štúdia a budúcej kariéry. Europass mobilita dokument sa využíva sa na potvrdenie výsledkov mobility a poskytuje prehľad skúseností získaných počas mobility.

”



europass

## Národné centrum Europass

[www.europass.sk](http://www.europass.sk)

[europass@siov.sk](mailto:europass@siov.sk)



[www.europass.eu](http://www.europass.eu)