



Národná agentúra
programu Erasmus+
pre vzdelávanie
a odbornú prípravu

NAe+

Ako napísať vhodný cieľ

23. 5. 2025
Bratislava



EURÓPSKA ÚNIA

Erasmus+
Obohacujeme životy, rozširujeme obzory.

SAQA
Slovenská akademická asociácia
pre medzinárodnú spoluprácu

NÁRODNÝ TÍM
EXPERTOV



Rozcvička

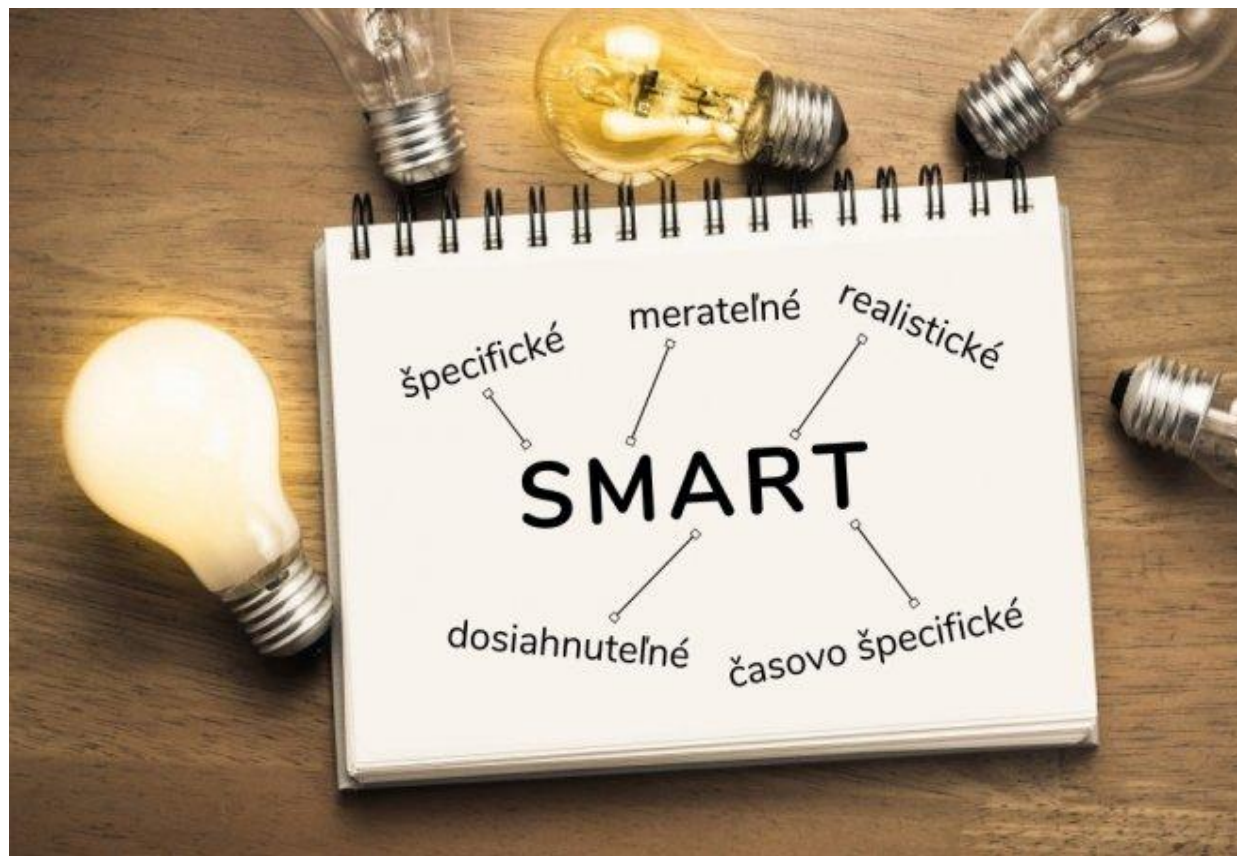
Ako by ste popísali ciele projektu a aké majú mať charakteristiky?

Cieľ (ciele) projektu

- Stanovuje výstupy a výsledky dosiahnuté v konkrétnom čase
- Výstupy a výsledky podmieňujú použitie metód, nástrojov a postupov k ich dosiahnutiu
- Ciele nie sú aktivity



Sú Vaše ciele SMART?



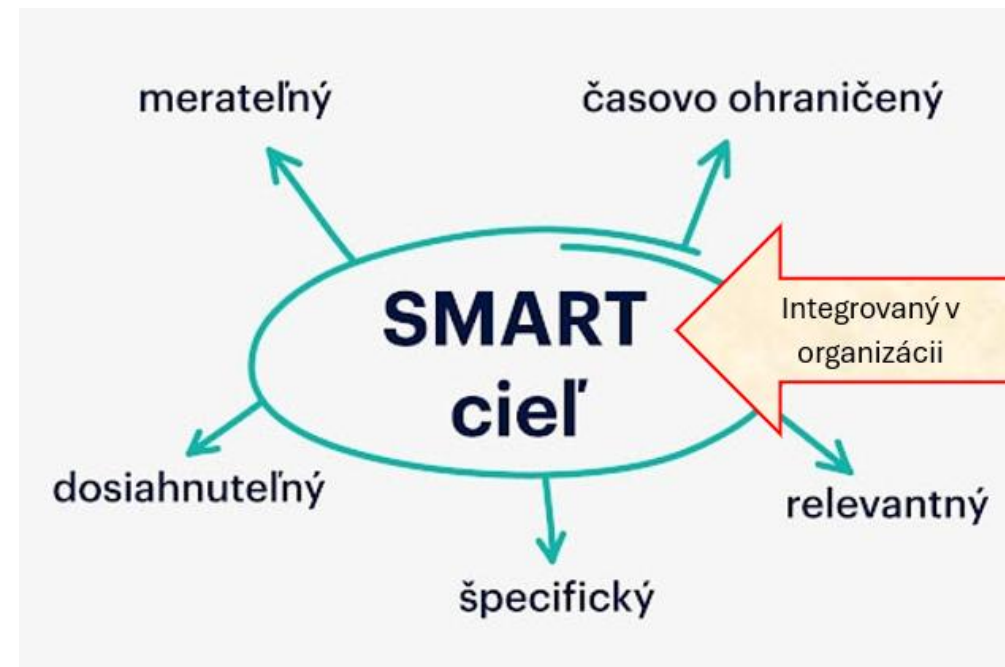
SMART(I)

Špecifický: jednoznačný, jednoduchý, konkrétny

- Merateľný: koľko... Ale aj kto
- Dosiahnuteľný: efektivita vstupov (nákladov)... Rovnako kto
- Relevantný: pre potreby/vízie/stratégie...Ale aj z pohľadu programu a pre „ekosystém“ školy
- Čas: kedy (s ohľadom na zdroje, výstupy a výsledky)
- Integrovaný: fungujúce v a pre celú organizáciu

SMARTER

- Exciting, evaluated, ethical
- Recorded, revised



Zdroj: Ecommerce Bridge



Rozcvička

Ako by mali byť pravidlá pri
formulovaní cieľov?

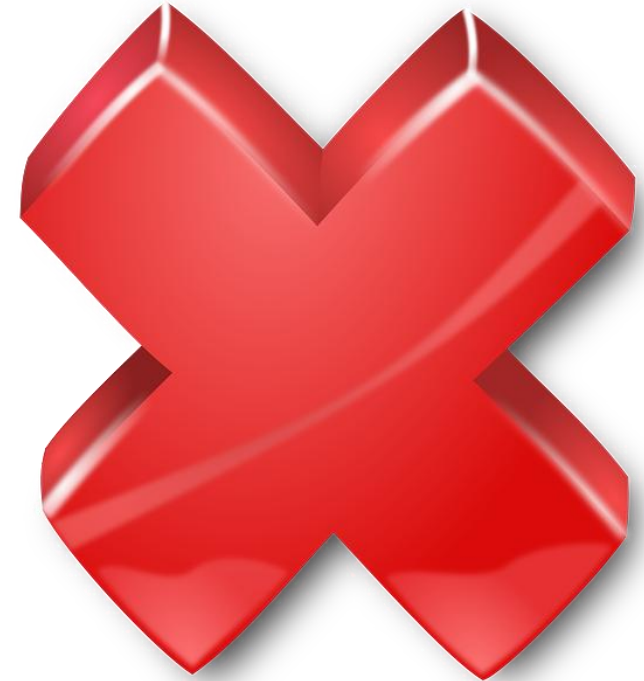


Ako formulovať cieľ?

- Vzťah ku konkrétnej potrebe
 - východiskový stav, ktorý chceme zmeniť
 - jasné odpovede na otázky: čo, prečo a ako chceme riešiť?
- Cieľový stav: kam chceme prísť, akú zmenu chcem dosiahnuť
- prepojiť cieľ na možnosti programu - jednoznačný súlad cieľa so špecifickými cieľmi pre mobility
- stručne a výstižne formulovať názov cieľa: už z jeho názvu musí vzniknúť predstava, čo bude na konci „cesty“



1. Prvým naším cieľom je teda vyvzdelanie knihovníka, ktorý tvorí pre knižnicu alfu a omegu. Ak má byť profesionálom i naďalej, potrebuje omnoho viac znalostí, zručností, musí rozvíjať svoje schopnosti.
2. Modernizácia školy, zavedenie inovatívnych metód do vyučovania hospitáciami na zahraničných školách.
3. Zvýšenie kvality odbornej prípravy žiakov a ich uplatnenie na trhu práce.
4. Realizovať medzinárodné mobilitné projekty na zlepšenie kľúčových kompetencií, odborných a jazykových poznatkov a zručností žiakov pre trh práce podľa najnovších požiadaviek technickej oblasti.
5. Integrovať sociálne a inak znevýhodnených žiakov do medzinárodných projektov a príležitostí pre posilnenie osobnostného rastu, samostatnosti a sebavedomia.



1. Prvým naším cieľom je teda vyvzdelanie knihovníka, ktorý tvorí pre knižnicu alfu a omegu. Ak má byť profesionálom i naďalej, potrebuje omnoho viac znalostí, zručností, musí rozvíjať svoje schopnosti.

2. Modernizácia školy, zavedenie inovatívnych metód do vyučovania hospitáciami na zahraničných školách.

3. Zvýšenie kvality odbornej prípravy žiakov a ich uplatnenie na trhu práce.

4. Realizovať medzinárodné mobilitné projekty na zlepšenie kľúčových kompetencií, odborných a jazykových poznatkov a zručností žiakov pre trh práce podľa najnovších požiadaviek technickej oblasti.

5. Integrovať sociálne a inak znevýhodnených žiakov do medzinárodných projektov a príležitostí pre posilnenie osobnostného rastu, samostatnosti a sebavedomia.

1. Nejednoznačnosť, široký záber, vágnosť, nezrozumiteľnosť.
2. Štandardy kvality.
3. Cieľ = nástroj

Meranie pokroku

Ako budete sledovať a hodnotiť svoj pokrok pri plnení tohto cieľa?



Indikátory

Slovníkový portál Jazykovedného ústavu Ľ. Štúra SAV

indikátor Nájdi Presne

Krátky slovník slovenského jazyka 4 z r. 2003.

indikátor -a *m. odb.* mechanizmus, látka, jav ukazujúci stav a **zmenu javov al. veľkosť veličín**, ukazovateľ: *chemický i.; i. kalkulátora; i. ladenia;*

indikátorový *príd.: chem. i. papierik*

Znalosť dnešného stavu

Príklady Kľúčových ukazovateľov výkonnosti:

- Marketing: návštevnosť web stránky, návštevnosť podujatí
- Zamestnanci: fluktuácia, odmeňovanie, náklady na vzdelávanie
- Zákazníci (žiaci, rodičia, zamestnávateľia, ministerstvo): počet žiakov, úspešnosť žiakov (trh práce, ďalšia akademická cesta, výsledky žiakov, rating školy...
- Prevádzkové náklady: investície, úspory

Stratégia organizácie

Príloha 2 – Ako nastaviť indikátory

Sú vaše indikátory v súlade s kritériami “RACER”?

Relevant - Relevantné	Úzko spojené s cieľom, ktorý sa má dosiahnuť. Nemali by byť príliš ambiciozne a mali by merať správnu vec.
Accepted – Akceptované	Definíciu indikátora a spôsob jeho merania by mali odsúhlasiť všetci partneri a mali by si jasne stanoviť povinnosti.
Credible - Dôveryhodné	Jednoznačné a overiteľné aj pre externých pozorovateľov.
Easy - Jednoduché	Zber údajov by mal byť jednoduchý a nie nákladný. Informácie poskytované indikátorom by mali byť ľahko pochopiteľné.
Robust - Silné	S hodnotou indikátora nie je ľahké manipulovať.



Ako formulovať indikátor?

Jednoducho, zrozumiteľne, žiadna omáčka → “Vysvetlenie”

- Počet/% zmeny zavedených inovácií (metódy, predmety, nová pozícia, zmena ŠkVP...)
- počet žiakov/zamestnancov benefitujúcich zo zavedených inovácií
- Akademický výkon žiakov: % žiakov, ktorí si zlepšili prospech; cieľová hodnota priemerného prospechu žiakov
- % zmeny (zvýšenia) žiakov, ktorí absolvujú praktické vyučovanie na pracovisku
- Počet/% zmeny vzdelávacích materiálov
- Uplatniteľnosť: % zmeny (zamestnanosť, voľba ďalšej akademickej cesty)
- % zamestnancov, ktorí si zvýšili kompetencie
- **Iné?**



Indikátory pre Erasmus+

ZMENA PARADIGMY: Platné pre celú organizáciu, nielen pre mobility, t. j.

Čím vie Erasmus+ prispieť k zmenám v škole?

Chyby:

- Zameranie výhradne na mobility: nie je viditeľný prenos naprieč školou ako celku (denníky, dotazníky spokojnosti, referencie od mentora...)
- Opis procesu, nie výsledku/výstupu a zmeny ich hodnôt („sa bude sledovať priebežne počas vyučovacieho procesu...“)
- Vágnosť, žiadne hodnoty („Vhodným meradlom dosahovania tohto cieľa je zvyšovanie rozsahu bilingválneho vyučovania...“)
- Napĺňanie štandardov kvality („výsledky integrácie sociálne a inak znevýhodnených žiakov do medzinárodných projektov...“)
- Celkovo chýbajúci indikátor 😊



Measuring progress

How are you going to track and evaluate your progress on this objective?

A) Žiak:

- Nárast povedomia o vplyvoch energetickej náročnosť stavieb na životné prostredie budeme sledovať pomocou dotazníkov pred a po ukončení mobility.
- Vypracuje správu z projektu.
- Pripraví prezentáciu o projekte a odprezentuje ju na projektovom dni školy.
- Pripraví prezentáciu o projekte a odprezentuje ju na dni otvorených dverí Pripraví článok do školského časopisu
- Bude ohodnotený a známka bude prenesená do polročného/ výročného hodnotenia a klasifikácie z predmetu.

B) Učiteľ:

- na PK prediskutuje poznatky a začlení poznatky do učebných osnov, plánov odboru
- pripraví príspevok na školský web
- bude publikovať článok v odbornom časopise
- pripraví informáciu o mobilite pre zasadnutie Rady školy
- Pripraví informačný baner v priestoroch školy
- Podať písomnú správu

Erasmus Plan: Activities

Erasmus quality standards

Erasmus Plan: Management

Quality Standards Part I: Basic principles

Quality Standards Part II: Good management of mobility activi...

Quality Standards Part III: Providing quality and support to the participants

Quality Standards Part IV: Sharing results and knowledge about the programme

Načasovanie

- Konkrétne, realistické a overiteľné
- Môže presahovať dobu trvania projektu

- Napríklad

Cieľ: zvýšiť zamestnanosť absolventov školy

Indikátor: o 15 % v porovnaní so súčasným stavom 6 mesiacov po maturite
 o 20 % v porovnaní so súčasným stavom 2 roky po maturite

Nástroj: dotazníky zasielané svojim alumni

<https://www.dzs.cz/statistiky/absolvent-jako-zrcadlo-odborne-skoly>



Národná agentúra
programu Erasmus+
pre vzdelávanie
a odbornú prípravu

NAe+

Ďakujem za pozornosť.



EURÓPSKA ÚNIA

Erasmus+
Obohacujeme životy, rozširujeme obzory.

SAAC
Slovenská akademická asociácia
pre medzinárodnú spoluprácu

**NÁRODNÝ TÍM
EXPERTOV**