

Národná agentúra
programu Erasmus+
pre vzdelávanie
a odbornú prípravu



Kooperačné partnerstvá KA220 výzva 2021

*Rozpočtové kategórie, presuny
9. november 2023*



Erasmus+
Obohacujeme životy, rozširujeme obzory.





Rozpočtové kategórie

založené na jednotkových príspevkoch

1. Riadenie a realizácia projektu
2. Nadnárodné projektové stretnutia
3. Výsledky projektu
4. Multiplikačné podujatia
5. Aktivity vzdelávania, výučby a odbornej prípravy
 - Cestovné náklady
 - Individuálna podpora
 - Jazyková podpora
 - Podpora inklúzie pre organizácie



Rozpočtové kategórie

založené na jednotkových príspevkoch

Podmienky pre oprávnenosť

- jednotky musia byť skutočne využité alebo vytvorené **počas trvania projektu**
- jednotky musia byť **nevyhnutné pre realizáciu projektu** alebo ním byť vytvorené
- počet jednotiek musí byť **identifikovateľný** a **preukázateľný** prostredníctvom dokumentov špecifikovaných v prílohe III zmluvy



Riadenie a realizácia projektu

Podmienka udelenia grantu

- realizácia projektových aktivít a vytváranie projektových výsledkov zo strany partnerov



Nadnárodné projektové stretnutia

Výpočet

- vynásobenie počtu účastníkov jednotkovým príspevkom podľa **prílohy IV**
- štandardne je za miesto pôvodu považované **miesto, kde sídli vysielajúca organizácia** a za miesto konania je považované **miesto, kde sídli prijímajúca organizácia** – prípadné zmeny je potrebné odôvodniť

Podávanie správ

- vo všetkých prípadoch sú prijímatelia povinní vedieť dokázať **formálny vzťah s osobami**, ktoré sa zúčastnia na nadnárodných projektových stretnutiach

Covid dodatok

- pre virtuálne aktivity v tejto rozpočtovej kategórii **nie sú oprávnené** jednotkové príspevky



Výsledky projektu

Výpočet

- vynásobenie **počtu pracovných dní**, počas ktorých **zamestnanci** vykonávali prácu, jednotkovým príspevkom za deň pre **konkrétne kategórie zamestnancov a krajinu podľa prílohy IV zmluvy**

Podmienka udelenia grantu

- podmienkou nároku na grant je, že výsledok projektu bol vytvorený a že je na **prijateľnej kvalitatívnej úrovni**, ako je určené hodnotením NA



Multiplikačné podujatia

Výpočet

- vynásobenie počtu oprávnených účastníkov príslušným jednotkovým príspevkom za účastníka podľa **prílohy IV**
- **neoprávnení účastníci:**
 - osoby z organizácie prijímateľa grantu
 - osoby z organizácií projektových partnerov
 - osoby z organizácií asociovaných partnerov hostujúcich multiplikačné podujatie

Podmienka udelenia grantu

- uskutočnenie multiplikačného podujatia fyzicky alebo virtuálne, ktoré **dosahuje náležitú kvalitatívnu úroveň** na základe hodnotenia NA



Multiplikačné podujatia

Podávanie správ

- koordinátor je povinný popísať multiplikačné podujatia a uviesť **informácie o výsledkoch projektu, ktoré boli prezentované počas multiplikačných podujatí**, vedúcich a zúčastnených organizáciách, mieste podujatia a počtoch miestnych a zahraničných účastníkov v mene projektu ako celku
- v prípade, ak prijímatelia **nevytvoria výsledky projektu** uvedené v prihláške a schválené NA, súvisiace **multiplikačné podujatia taktiež nebudú považované za oprávnené** pre grantovú podporu



Aktivity vzdelávania

Výpočet

- Cestovné náklady:
 - vynásobenie celkového počtu účastníkov **príslušným jednotkovým príspevkom** pre jednotlivé vzdialenostné pásma a druh dopravy podľa **prílohy IV**
 - v prípade ekologických spôsobov cestovania (vlak, autobus, spoločná cesta v jednom aute) sa uplatňujú **jednotkové príspevky na ekologickú dopravu**, inak sa uplatňujú štandardné jednotkové príspevky na cestu
 - kalkulačka vzdialenosti:
http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm



Aktivity vzdelávania

Výpočet

- Individuálna podpora:
 - vynásobenie počtu dní na každého účastníka vrátane sprevádzajúcich osôb jednotkovým príspevkom pre konkrétny typ účastníka podľa **prílohy IV**
 - v prípade potreby môže prijímateľ pripočítať **jeden deň** štandardnej cesty alebo najviac **tri dni** v prípade zeleného cestovania bezprostredne pred prvým dňom aktivity a jeden deň štandardnej cesty alebo najviac tri dni v prípade zeleného cestovania bezprostredne po poslednom dni aktivity
- Podpora inklúzie pre organizácie:
 - vynásobenie celkového počtu **účastníkov s nedostatkom príležitostí** na aktivitách vzdelávania platným **jednotkovým príspevkom** podľa **prílohy IV**



Aktivity vzdelávania

Grant na domácich účastníkov (realizácia aktivity v ich krajine) je oprávnený, ak:

- aktivita zahŕňa **účastníkov z projektových organizácií z aspoň dvoch rozličných krajín** programu
- **vzdialenosť medzi miestom odchodu a miestom príchodu je aspoň 10 km**

Covid dodatok - Výpočet

- Individuálna podpora: vynásobenie počtu dní na každého účastníka virtuálnej aktivity sumou, ktorá tvorí **15 % jednotkového príspevku na deň** pre konkrétny typ účastníka a konkrétnu prijímajúcu krajinu podľa **prílohy IV**; **dni na cestu pred alebo po skončení aktivity** nemôžu byť započítané do kalkulácie individuálnej podpory



Rozpočtové kategórie

založené na refundácii reálnych nákladov

- Podpora inklúzie pre účastníkov
- Mimoriadne náklady



Rozpočtové kategórie

založené na refundácii reálnych nákladov

Podmienky pre oprávnenosť

- náklady vznikli prijímateľom
- náklady vznikli počas trvania projektu
- náklady sú uvedené v rozpočte v prílohe II alebo sú oprávnené na základe rozpočtových presunov
- náklady vznikli v súvislosti s projektom a sú nevyhnutné pre jeho realizáciu



Rozpočtové kategórie

založené na refundácii reálnych nákladov

Podmienky pre oprávnenosť

- náklady sú **identifikovateľné a overiteľné**, sú zaznamenané v účtovných záznamoch prijímateľa a stanovené v súlade s platnými účtovnými štandardmi krajiny, kde sídli prijímateľ a s obvyklými postupmi účtovania nákladov prijímateľa
- náklady sú **v súlade s požiadavkami platného daňového a sociálneho právneho poriadku**
- náklady sú **primerané, opodstatnené a v súlade so zásadou správneho finančného riadenia**, najmä pokiaľ ide o hospodárnosť a efektívnosť
- náklady **nie sú pokryté jednotkovým príspevkom**



Podpora inklúzie pre účastníkov

Výpočet

- grant je refundácia 100% skutočne vynaložených **oprávnených** nákladov

Oprávnené náklady

- náklady **priamo súvisiace s účastníkmi s nedostatkom príležitostí a ich sprevádzajúcimi osobami** a ktoré sú **dodatočné k nákladom podporeným jednotkovým príspevkom**

Covid dodatok

- Oprávnené náklady: náklady, priamo súvisiace s účastníkmi s nedostatkom príležitostí a **potrebné na realizáciu virtuálnych aktivít**



Mimoriadne náklady

Oprávnené náklady

- subdodávky a nákup tovaru a služieb **v rozsahu, v akom boli žiadané prijímateľom a v rozsahu, v akom boli schválené NA** ako je uvedené v prílohe II
- cestovné náklady vynaložené najhospodárnejším, ale aj efektívnym spôsobom pre oprávnených účastníkov, ktorým štandardné pravidlá financovania nepokrývajú aspoň 70% oprávnených nákladov



Mimoriadne náklady

Výpočet

- refundácia **80 % skutočne vynaložených oprávnených nákladov**, maximálne do výšky 50 000 EUR za projekt

Covid dodatok

- Výpočet výšky grantu: grant je **refundáciou 75 % oprávnených nákladov**



Presuny medzi rozpočtovými kategóriami

Prijímateľ je oprávnený presunúť finančné prostriedky medzi rozličnými rozpočtovými kategóriami, ktoré vedú ku zmene odhadovaného rozpočtu (príloha II) bez žiadosti o dodatok ku zmluve za podmienky, že:

- projekt sa **vykonáva v súlade so schválenou žiadosťou o projekt** a celkovými **cieľmi opísanými v prílohe II**

	<u>DO</u> riadenia projektu	<u>DO</u> nadménrodných projektových stretnutí	<u>DO</u> výsledkov projektu	<u>DO</u> multiplikačných podujatí	<u>DO</u> aktivít vzdelávania	<u>DO</u> podpory inklúzie pre organizácie	<u>DO</u> podpory inklúzie pre účastníkov	<u>DO</u> mimoriadnych nákladov
<u>Z</u> riadenia projektu		max 100%	max 100%	max 100%	max 100%	max 100%	max 100%	<i>nie je povolené</i>
<u>Z</u> nadménrodných projektových stretnutí	<i>nie je povolené</i>		max 100%	max 100%	max 100%	max 100%	max 100%	<i>nie je povolené</i>
<u>Z</u> výsledkov projektu	<i>nie je povolené</i>	max 30%		max 30%	max 30%	max 30%	max 30%	<i>nie je povolené</i>
<u>Z</u> multiplikačných podujatí	<i>nie je povolené</i>	max 30%	max 30%		max 30%	max 30%	max 30%	<i>nie je povolené</i>
<u>Z</u> aktivít vzdelávania	<i>nie je povolené</i>	max 30%	max 30%	max 30%	medzi jednotlivými kategóriami bez obmedzení	max 30%	max 30%	<i>nie je povolené</i>
<u>Z</u> podpory inklúzie pre organizácie	<i>nie je povolené</i>	max 100%	max 100%	max 100%	max 100%		max 100%	<i>nie je povolené</i>
<u>Z</u> podpory inklúzie pre účastníkov	<i>nie je povolené</i>	max 15%	max 15%	max 15%	max 15%	max 15%		<i>nie je povolené</i>
<u>Z</u> mimoriadnych nákladov	<i>nie je povolené</i>	max 100%	max 100%	max 100%	max 100%	max 100%	max 100%	





Presuny medzi rozpočtovými kategóriami

Covid dodatok

- Pravidlá sa uplatňujú iba na prípady, kedy bolo **potrebné organizovať virtuálne aktivity z dôvodu COVID-19**
- Príjemcovia sú **oprávnení presunúť**, bez potreby požiadať o dodatok k zmluve, **maximálne 60 % z prostriedkov** pridelených na každú z nasledujúcich rozpočtových kategórií:

Nadnárodné projektové stretnutia

Multiplikačné podujatia

Aktivity vzdelávania, výučby a odbornej prípravy

Mimoriadne náklady

do akejkoľvek rozpočtovej kategórie, v rámci ktorej

sa **organizuje virtuálna aktivita**,

s výnimkou kategórií Riadenie a realizácia projektov a Mimoriadne náklady.

	<u>DO</u> riadenia projektu	<u>DO</u> nadsnárodných projektových stretnutí	<u>DO</u> výsledkov projektu	<u>DO</u> multiplikačných podujatí	<u>DO</u> aktivít vzdelávania	<u>DO</u> podpory inklúzie pre organizácie	<u>DO</u> podpory inklúzie pre účastníkov	
<u>Z</u> riadenia projektu		max 100%	max 100%	max 100%	max 100%	max 100%	max 100%	
<u>Z</u> nadsnárodných projektových stretnutí	<i>nie je povolené</i>		max 100%	max 100%	max 100%	max 100%	max 100%	
<u>Z</u> výsledkov projektu	<i>nie je povolené</i>	max 30%		max 30%	max 30%	max 30%	max 30%	
<u>Z</u> multiplikačných podujatí	<i>nie je povolené</i>	max 60%	max 30%		max 60%	max 30%	max 60%	
<u>Z</u> aktivít vzdelávania	<i>nie je povolené</i>	max 60%	max 30%	max 60%	medzi jednotlivými kategóriami bez obmedzení	max 30%	max 60%	
<u>Z</u> podpory inklúzie pre organizácie	<i>nie je povolené</i>	max 100%	max 100%	max 100%	max 100%		max 100%	
<u>Z</u> podpory inklúzie pre účastníkov	<i>nie je povolené</i>	max 15%	max 15%	max 15%	max 15%	max 15%		<i>nie je povolené</i>
<u>Z</u> mimoriadnych nákladov	<i>nie je povolené</i>	max 100%	max 100%	max 100%	max 100%	max 100%	max 100%	





Presuny medzi rozpočtovými kategóriami

Covid dodatok

- Prijemca je oprávnený presunúť **maximálne 10 % prostriedkov z akejkoľvek rozpočtovej kategórie založenej na jednotkových nákladoch do kategórie mimoriadne náklady**,
aj keď pôvodne neboli na túto kategóriu pridelené žiadne prostriedky,
za účelom nákupu a/alebo prenájmu vybavenia a/alebo služieb **nevyhnutných na implementáciu virtuálnych mobilitných aktivít z dôvodu COVID-19**.

	<u>DO</u> riadenia projektu	<u>DO</u> nadmédnrodných projektových stretnutí	<u>DO</u> výsledkov projektu	<u>DO</u> multiplikačných podujatí	<u>DO</u> aktivít vzdelávania	<u>DO</u> podpory inklúzie pre organizácie	<u>DO</u> podpory inklúzie pre účastníkov	<u>DO</u> mimoriadnych nákladov
<u>Z</u> riadenia projektu		max 100%	max 100%	max 100%	max 100%	max 100%	max 100%	max 10%
<u>Z</u> nadmédnrodných projektových stretnutí	<i>nie je povolené</i>		max 100%	max 100%	max 100%	max 100%	max 100%	max 10%
<u>Z</u> výsledkov projektu	<i>nie je povolené</i>	max 30%		max 30%	max 30%	max 30%	max 30%	max 10%
<u>Z</u> multiplikačných podujatí	<i>nie je povolené</i>	max 60%	max 30%		max 60%	max 30%	max 60%	max 10%
<u>Z</u> aktivít vzdelávania	<i>nie je povolené</i>	max 60%	max 30%	max 60%	medzi jednotlivými kategóriami bez obmedzení	max 30%	max 60%	max 10%
<u>Z</u> podpory inklúzie pre organizácie	<i>nie je povolené</i>	max 100%	max 100%	max 100%	max 100%		max 100%	max 10%
<u>Z</u> podpory inklúzie pre účastníkov	<i>nie je povolené</i>	max 15%	max 15%	max 15%	max 15%	max 15%		<i>nie je povolené</i>
<u>Z</u> mimoriadnych nákladov	<i>nie je povolené</i>	max 100%	max 100%	max 100%	max 100%	max 100%	max 100%	



Národná agentúra
programu Erasmus+
pre vzdelávanie
a odbornú prípravu



Kooperačné partnerstvá KA220 výzva 2021

*Podporné dokumenty, kontroly
9. november 2023*



Erasmus+
Obohacujeme životy, rozširujeme obzory.





Podporné dokumenty

Právo NA vyžiadať si všetky podporné dokumenty kedykoľvek počas realizácie projektu

- hodnotenie záverečnej správy
- kontrola projektu
- rizikovosť projektu

a

do 5 rokov po ukončení projektu a zaplatení zostatku

Príjemca je povinný uchovať všetky účtovné doklady, ktoré súvisia s implementáciou projektu, aj keď nie sú súčasťou požadovaných podporných dokumentov, v súlade s účtovnými zákonmi danej krajiny.



Podporné dokumenty

Zásady

- Dôkladné preštudovanie požiadaviek
 - Príloha III – Finančné a zmluvné pravidlá
 - Vzory podporných dokumentov:
[https://www.erasmusplus.sk/erasmusplus/mam-projekt/#zmluvna dokumentacia 2021](https://www.erasmusplus.sk/erasmusplus/mam-projekt/#zmluvna_dokumentacia_2021)
- Spracovanie podporných dokumentov v reálnom čase
- „Identifikačné údaje“ na podporných dokumentoch:
 - Znak EÚ
 - Číslo projektu
 - Názov projektu

Riadenia a realizácia projektov

Podporné dokumenty



- Bez osobitných požiadaviek
- Dôkaz realizovaných aktivít a vytvorených výstupov - popis v záverečnej správe





Nadnárodné projektové stretnutia

Podporné dokumenty

- Doklad o účasti na aktivite - certifikát/osvedčenie
- Prezenčná listina
- Podrobný program a použité materiály
- Ak cesta z/do iné sídlo vysielajúca-prijímajúca organizácia
= zmena vzdialenostného pásma – itinerár a cestovné lístky

Project logo
(if applicable)



Co-funded by
the European Union

CERTIFICATE

This is to confirm that

Name and Surname of the Participant

participated in the **Transnational Project Meeting** (Title)

of the project

Project Title

Grant Agreement No.

Date (start date and end date), ***City of Venue, Country***

Signature

.....

Name and Position of the Receiving Organisation's Representative

Name and Address of the Receiving Organisation

Date of Signature

Project logo
(if applicable)



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

Name of the Transnational Project Meeting

Date – City/Venue

Project Name – Project Number

	Name of the Participant	Sending Organisation:Name; Address	Signature
1	Jozef Mrkvička	Vysoká škola poľnohospodárska, Zeleninová 5, 811 02 Bratislava	Mrkvička
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			

Signature

.....
Name and Position of the Receiving Organisation's Representative

Aktivity vzdelávania, výučby a odbornej prípravy

Podporné dokumenty



Project logo
(if applicable)



Co-funded by
the European Union

CERTIFICATE

This is to confirm that

Name and Surname of the Participant

participated in the **Learning, Teaching and Training Activity (Type)**

of the project

Project Title

Grant Agreement No.

Date (start date and end date), ***City of Venue, Country***

Signature

.....

Name and Position of the Receiving Organisation's Representative

Name and Address of the Receiving Organisation

Date of Signature



Výsledky projektu

Podporné dokumenty

- Pracovné výkazy za každého pracovníka
 - podľa kategórií
 - výsledkov projektu
 - dátum (deň/mesiac/rok)
 - rozsah v dňoch
- Doklad o povahe formálneho vzťahu medzi pracovníkom a príjmateľom – v oficiálnych záznamoch
- Výsledky projektu nahrané v platforme výsledkov projektov E+ (pri podávaní záverečnej správy)

Time Sheet				 Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union					
Project Number				2018-1-SK01-KA200-000000					
Project Name									
Organisation									
Employee's Name									
Country - Category of Staff				Slovakia - Teacher/Trainer/Researcher					
Grant per Day				74 EUR					
Month / Year				September			2018		
Intellectual Output	1	2	3						
Date / Month	Number of Working Days								Costs
1 Sep								0	0
2 Sep								0	0
3 Sep								0	0
4 Sep								0	0
								0	0
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Employee's Signature:				Legal Representative's					
Date:				30th Sep 2018					

Time Sheet				 Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union					
Project Number				2018-1-SK01-KA200-000000					
Project Name									
Organisation				Vzdelávanie s.r.o.					
Employee's Name				JOZEF MRKVIČKA					
Country - Category of Staff				Teacher/Trainer/Researcher					
Grant per Day				74 EUR					
Month / Year				September			2018		
Intellectual Output	1	2	3						
Date / Month	Number of Working Days								Costs
1 Sep	1							0	0
2 Sep	1		1					0	0
3 Sep								0	0
4 Sep	1							0	0
Total	3	0	1	0	0	0	0	0	0
Employee's Signature:				Legal Representative's					
Date:	30th Sep 2018								



Výsledky projektu

Podporné dokumenty

Doklad o povahe formálneho vzťahu medzi
pracovníkom a prijímateľom

Kontrola po akceptovaní záverečnej správy:

Pracovné výkazy

Formálny vzťah

Beneficiary Module

= jednotná informácia





Multiplikačné podujatia

Podporné dokumenty

- Prezenčná listina
- Podrobný program
- Prezentácie a ďalšie použité a distribuované materiály

Project logo
(if applicable)



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

Name of the Multiplier Event

Date – City/Venue

Project Name - Project Number

Name and Surname of the Participant	Sending Organisation:Name; Address	Signature
Helen Smith	Youth College, <i>Tarter street 9, Birmigham, GB</i>	<i>Smith</i>
Ján Kruh	Vysoká škola projektov, Handlovská 6, 811 02 Bratislava	<i>Kruh</i>
Oľga Mýtna	<i>Materská dovolenka, Prievidza</i>	Oľga Mýtna
...		

Signature of the Receiving
Organisation's Legal Representative

Signature



Podpora inklúzie pre účastníkov + Mimoriadne náklady

Podporné dokumenty

Faktúry – skutočne vynaložené náklady

- Náležitosti faktúry:
 - Názov a adresa objednávateľa a dodávateľa
 - Presný popis dodanej služby/tovaru (mimoriadne náklady)
 - Suma, mena (iná mena ako EUR – článok I.4.10 – Osobitné podmienky zmluvy o poskytnutí grantu)
 - Dátum vystavenia faktúry
 - V súlade s platnými účtovnými štandardami a požiadavkami platného daňového a právneho poriadku v krajine prijímateľa



Povinnosti koordinátora

Podporné dokumenty

- Kontrolovať formálne náležitosti všetkých podporných dokumentov u všetkých partnerov
- Archivácia podporných dokumentov všetkých zapojených partnerov v elektronickej alebo papierovej forme:
 - originály – partneri v projektových zložkách
 - kópie – koordinátor (na vyžiadanie mu partner poskytne originál)
 - počas trvania projektu a 5 rokov od dátumu platby zostatku
 - 3 roky ak je grant < 60 000 EUR
 - podľa príslušných národných právnych predpisov

Kontrola - Pravidlo 4 očí



ROZPOČTOVÁ KATEGÓRIA	ZÁVEREČNÁ SPRÁVA	KONTROLA, AUDIT
Riadenie a realizácia projektov	-	-
Nadnárodné projektové stretnutia	-	Potvrdenie o účasti Prezenčné listiny Program, materiály
Aktivity vzdelávania, výučby a odbornej prípravy	-	Potvrdenie o účasti
Výsledky projektu	<i>Výsledky v platforme výsledkov projektov E+</i>	Pracovné výkazy Doklad o formálnom vzťahu <i>Výsledky v platforme výsledkov projektov E+</i>
Multiplikačné podujatia	-	Prezenčné listiny Program, materiály
Mimoriadne náklady	Faktúry	Faktúry
Podpora inklúzie pre účastníkov	Faktúry	Faktúry



Primárne kontroly a audit

Kontrola na mieste (OSC)

- v priestoroch príjemcu
- počas realizácie projektu alebo po skončení projektu
- vykonáva národná agentúra alebo externá audítorská firma

Híbková kontrola dokladov (Desk check)

- v priestoroch NA
- počas alebo po skončení kontroly záverečnej správy
- príjemca zašle vyžiadané podporné dokumenty



Primárne kontroly a audit

Systémová kontrola (SC)

- v priestoroch príjemcu
- počas realizácie projektu
- vykonáva národná agentúra alebo externá audítorská firma

Audit

- vykonáva EK, NA, Európsky dvor audítorov
- do 5 (alebo 3 v prípade grantov nepresahujúcich 60 000 EUR) rokov po platbe zostatku