



KA220

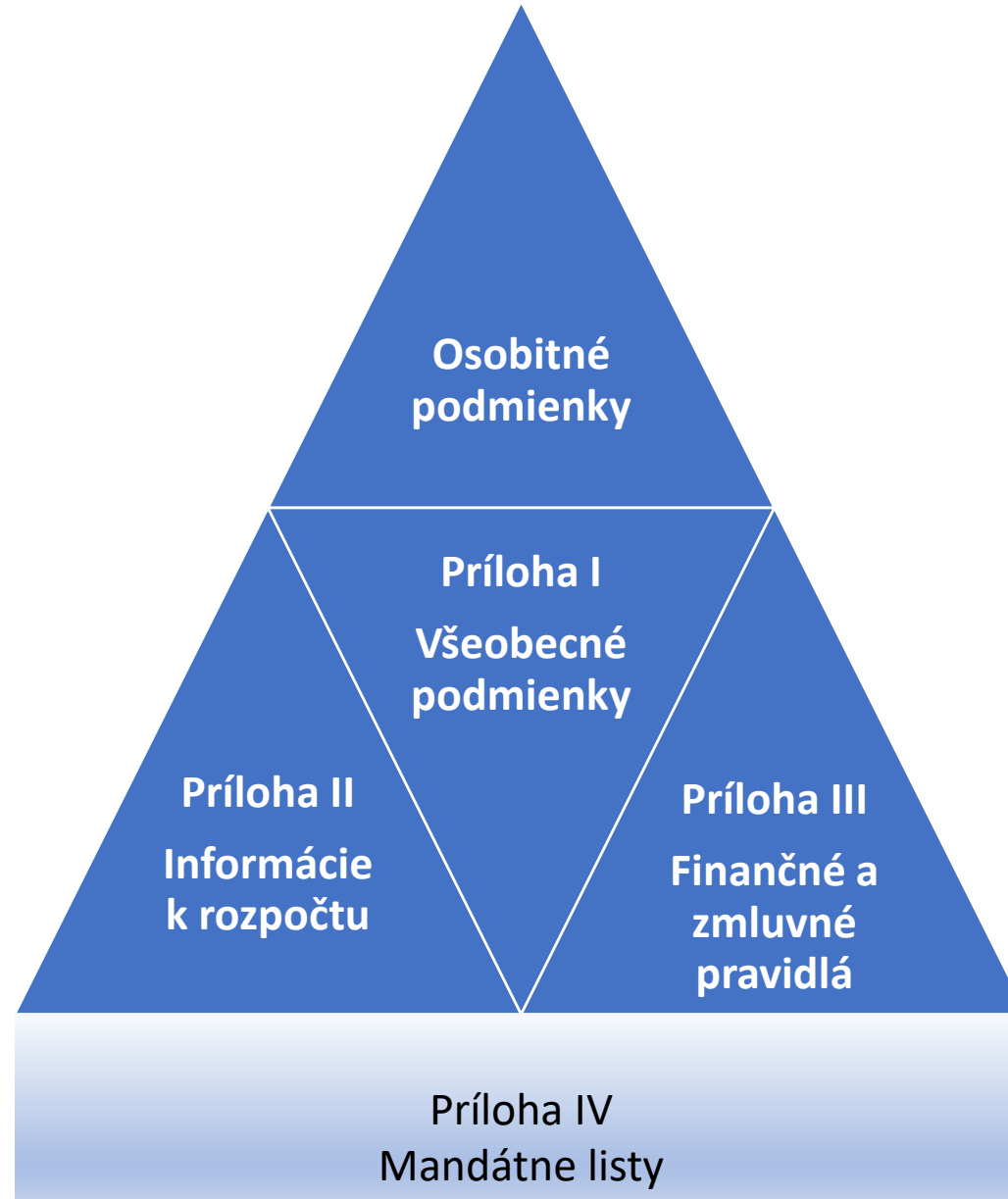
Kooperačné partnerstvá

seminár pre schválených žiadateľov
Bratislava, 19. október 2022

 Erasmus+
Obohacujeme životy, rozširujeme obzory.


Slovenská akademická asociácia
pre medzinárodnú spoluprácu

Zmluva o poskytnutí grantu



Zmluva o poskytnutí grantu

- dokumenty zaslané na podpis:

 - Osobitné podmienky**

 - Príloha II** (Informácie o projekte, Pracovné balíky, Zapojené organizácie, Rozdelenie grantu medzi zapojené organizácie)

- dokumenty na web stránke www.erasmusplus.sk

 - Príloha I** Všeobecné podmienky

 - Príloha III** Finančné a zmluvné pravidlá

- + **Príloha IV** Mandátne listy

 - medzi koordinátorom projektu a ďalšími prijímateľmi
(príloha k Vašej žiadosti)



Osobitné podmienky

Článok I.1 Predmet zmluvy = NÁZOV PROJEKTU

V komunikácii s NA používajte ČÍSLO ZMLUVY:

2022-1-SK01-KA220-SCH/VET/ADU/HED-0000XXXXX

↓ ↓ ↓ ↓ ↓
rok výzvy kód NA kód akcie sektor jedinečné číslo

SCH = ŠV = školské vzdelávanie

VET = OVP = odborné vzdelávanie a príprava

ADU = VD = vzdelávanie dospelých

HED = VŠ = vysokoškolské vzdelávanie



Osobitné podmienky

Článok I.2 Nadobudnutie účinnosti a vykonávanie zmluvy

trvanie projektu: **v mesiacoch**, dátum **začiatku** a **konca** projektu
obdobie **realizácie projektových aktivít** a vzniku **oprávnených nákladov**

Článok I.3 Maximálna výška a forma grantu

formou „jednorázovej platby“ vo výške: **120 000 €**

alebo

250 000 €

alebo

400 000 €



Článok I.4 Správy a platobný kalendár

PRIEBEŽNÁ SPRÁVA

- len projekty **nad 18 mesiacov**
- podáva **koordinátor** projektu za celé partnerstvo
- **termín podania: článok I.4.3.**
- forma podania: špecifický formulár - bude zverejnený na www.erasmusplus.sk

ZÁVEREČNÁ SPRÁVA

- **všetky** projekty bez ohľadu na dĺžku trvania
- podáva **koordinátor** projektu za celé partnerstvo
- **do 60 kalendárnych dní po termíne ukončenia projektu**
- slovenský alebo anglický jazyk
- forma podania: nástroj EK na podávanie správ a riadenie - Beneficiary Module



Článok I.4 Správy a platobný kalendár

Predfinancovanie

1.splátka + 2.splátka

- **1. splátka: 40% z maximálnej výšky grantu**
 - ✓ do 30 kalendárnych dní od nadobudnutia platnosti a účinnosti zmluvy (zverejnenie v CRZ - NA)
 - ✓ kópia zmluvy o bankovom účte (prijímateľ)
- **2. splátka: do výšky 40% grantu (v závislosti od výšky čerpania 1. splátky)**
 - ✓ po schválení priebežnej správy
 - ✓ do 60 kalendárnych dní od prijatia kompletnej priebežnej správy + požadovaných dokumentov



Predfinancovanie

2. splátka - Príklad

Maximálna výška grantu:

250 000 €

1. splátka:

40% z 250 000 € = 100 000 €

2. splátka: Požiadavka: minimálne čerpanie: 70% z 1. splátky = 70 000 €

PRIEBEŽNÁ SPRÁVA – AKTUÁLNE ČERPANIE:

Prijímateľ A	Prijímateľ B
75% = 75 000 €	50% = 50 000 €
2. splátka: ďalších 40% z max. výšky grantu = 100 000 €	2. splátka: Výpočet 1.rozdiel: minimálne čerpanie (mínus) aktuálne čerpanie: 70 000 € - 50 000 € = 20 000 € 2. ďalších 40% z max. výšky grantu (mínus) rozdiel: 100 000 € - 20 000 € = 80 000 €



Článok I.4 Správy a platobný kalendár

Zostatok

- ✓ do 60 kalendárnych dní od:
 - od prijatia kompletnej záverečnej správy
 - + požadovaných dokumentov
 - + výsledkov projektu a diseminančných aktivít v Platforme výsledkov projektov Erasmus+

Konečná výška grantu = oprávnené náklady vynaložené prijímateľmi na realizáciu projektu

Zostatok = konečná výška grantu (**mínus**) splátky predfinancovania



Zostatok - Príklad

Maximálna výška grantu:

250 000 €

Konečná výška grantu:

250 000 €

Prijímateľ A	Prijímateľ B
1. splátka: = 100 000 €	1. splátka: = 100 000 €
2. splátka: = 100 000 €	2. Splátka = 80 000 €
Zostatok: = 50 000 €	Zostatok = 70 000 €



Článok I.6 Spracovanie osobných údajov a kontaktné údaje strán

Komunikácia → **elektronicky**

Koordinátor: štatutárny zástupca a/alebo kontaktná osoba

Národná agentúra: pridelený projektový manažér

Podpisovanie dokumentov:

Dokumenty určené na **právne úkony** (zmluva, dodatky k zmluve):

- **PDF s kvalifikovaným elektronickým podpisom**

Iné dokumenty – **projektová dokumentácia:**

- **PDF so scanom podpisu alebo vlastnoručným digitálnym podpisom alebo jednoduchým elektronickým podpisom**



Žiadosti o zmenu a forma vykonania

- **Oznámenie zmeny mailom:**
 - ✓ webstránka / kontaktná osoba za projekt
- **Formálne oznámenie zmeny/koordinátor → list o prijatí zmeny/NA:**
 - ✓ štatutárny zástupca organizácie
 - ✓ obchodné meno organizácie / registrovaný názov organizácie
 - ✓ právne postavenie / právna forma (IČO ostáva zachované)
 - ✓ adresa organizácie / e-mail
- **Formálne oznámenie zmeny/koordinátor → dodatok k zmluve/NA + koordinátor:**
 - ✓ krajina registrácie organizácie
 - ✓ IČO (vrátane dátumu registrácie, miesta a súdu)
 - ✓ zmena v rozpočte
 - ✓ zmena v partnerstve
 - ✓ začiatok/koniec projektu / trvanie



Článok I.10 Používanie IT nástrojov

Koordinátor je povinný:

- používať nástroj EK na podávanie správ a riadenie projektu

Beneficiary Modul

- vložiť výsledky projektu a diseminačné aktivity do

Platformy výsledkov projektov Erasmus+



Článok I.11 Zadávanie subdodávok

Podmienky:

- ✓ nesmú sa vzťahovať na kľúčové úlohy
- ✓ musia byť odôvodnené a pre úspešnú realizáciu projektu nevyhnutné
- ✓ musia byť finančne efektívne - najlepší pomer medzi kvalitou a cenou
- ✓ nesmie vzniknúť „konflikt záujmov“

Príklady subdodávok: tlač, preklady, tvorba webovej stránky a pod.

Subdodávkou nie sú štandardné náklady spojené s riadením projektu, organizáciou podujatí v rámci schválených aktivít.



Článok I.12 Zviditeľňovanie financovania Úniou

Prijímatelia grantu (nielen koordinátor) sú povinní:
vo všetkých komunikačných a propagačných materiáloch, vrátane web stránky a sociálnych médií uviesť, že projekt sa realizuje s podporou EÚ.

LOGO EÚ a tzv. DISCLAIMER = Vyhlásenie o vylúčení zodpovednosti EÚ

(všetky jazykové mutácie, rozličné formáty):

LOGÁ (iba co-funded) A DISCLAIMER: https://www.eacea.ec.europa.eu/about-eacea/visual-identity/visual-identity-programming-period-2021-2027/european-flag-emblem-and-multilingual-disclaimer_en



Článok I.12 Zviditeľňovanie financovania Úniou



Spolufinancovaný Európskou úniou

Financované Európskou úniou. Vyjadrené názory a postoje sú názormi a vyhláseniami autora(-ov) a nemusia nevyhnutne odrážať názory a stanoviská Európskej únie alebo Európskej výkonnej agentúry pre vzdelávanie a kultúru (EACEA). Európska únia ani EACEA za ne nepreberajú žiadnu zodpovednosť.



Co-funded by the European Union

Funded by the European Union. Views and opinions expressed are however those of the author(s) only and do not necessarily reflect those of the European Union or the European Education and Culture Executive Agency (EACEA). Neither the European Union nor EACEA can be held responsible for them.

Ukážky

