



# KA220 – KOOPERAČNÉ PARTNERSTVÁ

seminár pre schválených žiadateľov

Bratislava, 19. október 2022

 Erasmus+  
Obohacujeme životy, rozširujeme obzory.

  
Slovenská akademická asociácia  
pre medzinárodnú spoluprácu

# Prílohy k Zmluve o poskytnutí grantu

**Príloha I** – Všeobecné podmienky (web stránka)

**Príloha II** – Opis projektu, Odhadovaný rozpočet (súčasť zmluvy)

**Príloha III** – Finančné a zmluvné pravidlá (web stránka)

**Príloha IV** – Mandátne listy medzi koordinátorom a ďalšími prijímateľmi (žiadosť / pred podpisom zmluvy)



- [Infopoint Ukrajina](#)
- [Chcem podať projekt](#)
- [Mám projekt](#)**
- [E+ blog](#)



[ZMLUVNÁ DOKUMENTÁCIA 2021 - 2027](#)

[ZMLUVNÁ DOKUMENTÁCIA 2014 - 2020](#)

## Po schválení žiadosti

Po schválení žiadosti a podpísaní zmluvy o grante oboma stranami sa žiadajúca inštitúcia stane prijímateľ grantu EÚ. Prijímateľ je zodpovedný za vývoj a dobré riadenie príslušného projektu a za podávanie správ.

## Zmluvná dokumentácia

### Školské vzdelávanie

2022

- ⊕ **Vzdelávacia mobilita jednotlivcov (KA1)**
- ⊖ **Spolupráca medzi organizáciami a inštitúciami (KA2)**
  - ⊕ **Malé partnerstvá (KA210)**
  - ⊖ **Kooperačné partnerstvá (KA220)**

Príloha I – Všeobecné podmienky [[SK, pdf, 465 KB](#)]

Príloha II – Opis projektu, Odhadovaný rozpočet (zasiela NA)

Príloha III – Finančné a zmluvné pravidlá [[SK, pdf, 210 KB](#)]

### Odborné vzdelávanie a príprava

2022

- ⊕ **Vzdelávacia mobilita jednotlivcov (KA1)**
- ⊖ **Spolupráca medzi organizáciami a inštitúciami (KA2)**
  - ⊕ **Malé partnerstvá (KA210)**
  - ⊖ **Kooperačné partnerstvá (KA220)**

Príloha I – Všeobecné podmienky [[SK, pdf, 465 KB](#)]

Príloha II – Opis projektu, Odhadovaný rozpočet (zasiela NA)

Príloha III – Finančné a zmluvné pravidlá [[SK, pdf, 210 KB](#)]

### Vysokoškolské vzdelávanie

2022

- ⊕ **Mobility študentov a zamestnancov (KA131)**
- ⊕ **Medzinárodná kreditová mobilita (KA171)**
- ⊖ **Spolupráca medzi organizáciami a inštitúciami (KA2)**
  - ⊖ **Kooperačné partnerstvá (KA220)**

Príloha I – Všeobecné podmienky [[SK, pdf, 465 KB](#)]

Príloha II – Opis projektu, Odhadovaný rozpočet (zasiela NA)

Príloha III – Finančné a zmluvné pravidlá [[SK, pdf, 210 KB](#)]

### Vzdelávanie dospelých

2022

- ⊕ **Vzdelávacia mobilita jednotlivcov (KA1)**
- ⊖ **Spolupráca medzi organizáciami a inštitúciami (KA2)**
  - ⊕ **Malé partnerstvá (KA210)**
  - ⊖ **Kooperačné partnerstvá (KA220)**

Príloha I – Všeobecné podmienky [[SK, pdf, 465 KB](#)]

Príloha II – Opis projektu, Odhadovaný rozpočet (zasiela NA)

Príloha III – Finančné a zmluvné pravidlá [[SK, pdf, 210 KB](#)]



# Príloha I - Všeobecné podmienky

**Časť A** – Právne a administratívne ustanovenia (vymedzenie pojmov, povinnosti a úlohy prijímateľov, zviditeľňovanie financovania, subdodávky, vyššia moc, vypovedanie zmluvy a iné)

**Časť B** – Finančné ustanovenia (oprávnené náklady, vykazovanie, platby, konečná suma grantu, kontroly a iné)



# Príloha II - Opis projektu, Odhadovaný rozpočet

- prehľad pracovných balíkov
- aktivity v rámci pracovného balíka a pridelené sumy
- zapojené organizácie
- rozdelenie grantu medzi zapojené organizácie



# Príloha III – Finančné a zmluvné pravidlá

**Jednorazové platby sú oprávnené ak:**

- (a) sú uvedené v Prílohe II
- (b) **sú zrealizované pracovné balíky/aktivity** a prijímatelia riadne vykonali prácu a/alebo dosiahli výsledky v súlade s Prílohou II a počas obdobia stanoveného v článku I.2

**Podporné dokumenty pre jednorazové platby:**

- prijímateľ **na vyžiadanie** musí vedieť poskytnúť **dôkaz** o tom, že aktivity, na ktoré sa žiadal grant, sa skutočne realizovali
- súlad s národnou legislatívou, vedené v **účtovníctve** organizácie



# Príloha III – Finančné a zmluvné pravidlá

## Žiadosť o zmenu

- **kontaktovať** svojho projektového manažéra a **konzultovať situáciu** (overiť potrebu uzatvorenia dodatku k zmluve o grante) -> vyhodnocované prípad od prípadu
- iba v prípade že **balíky** sú ešte **vo fáze rozpracovania**
- v prípade zásadných **presunov medzi pracovnými balíkmi**
- v prípade zásadných **presunov medzi aktivitami** v rámci balíka alebo presunov **medzi prijímateľmi** v rámci balíka





# Príloha III – Finančné a zmluvné pravidlá

## Záverečná správa

- hodnotenie externými hodnotiteľmi – kritériá kvality
  - **Projektový manažment** – partnerstvo, spolupráca, rozdelenie úloh, koordinácia
  - **Implementácia projektu** – indikátory, dosiahnutie cieľov, výsledky
  - **Dopad a diseminácia** – šírenie výsledkov, dopad
- sebahodnotenie na škále 1 – 10
- každý pracovný balík sa hodnotí zvlášť



# Ďakujeme za pozornosť!

