



Národná agentúra
programu Erasmus+
pre vzdelávanie
a odbornú prípravu

NAe+

Výzva 2023 Projekt KA171

snaic
Slovenská akademická asociácia
pre medzinárodnú spoluprácu

Erasmus+
Obohacujeme životy, rozširujeme obzory.

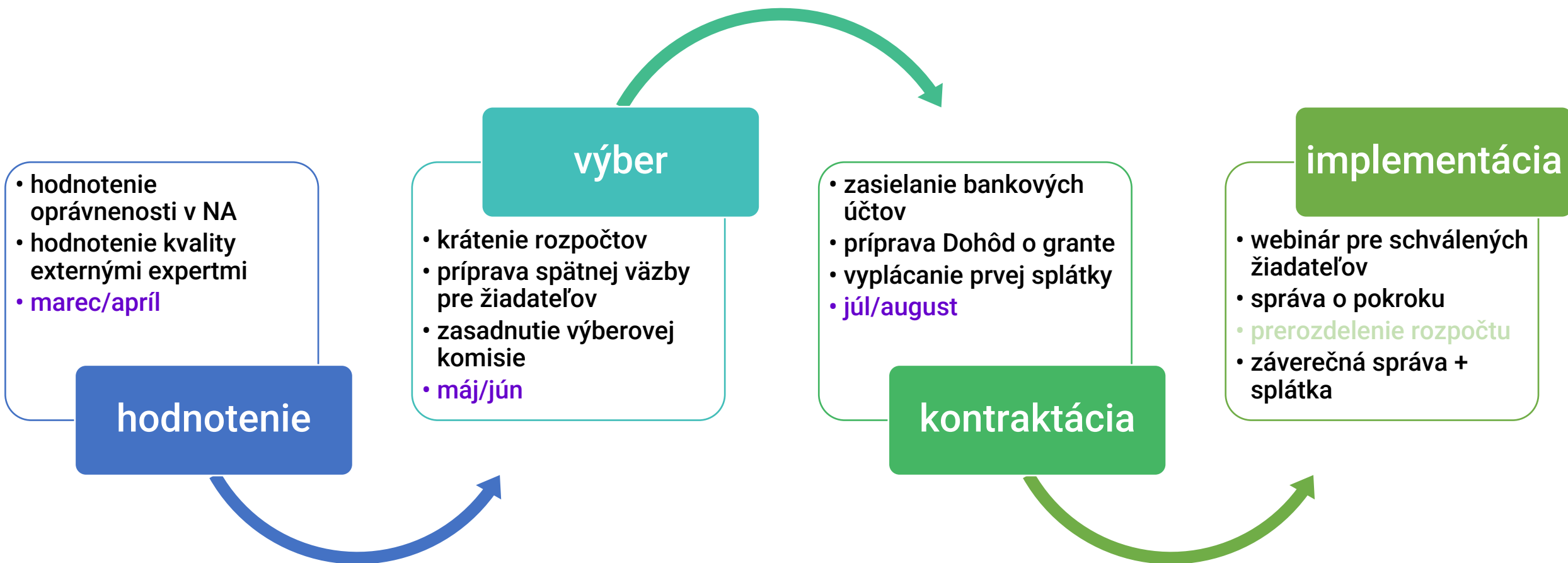
 **EURÓPSKA ÚNIA**

Prehľad podaných žiadostí

počet podaných žiadostí:
19

počet žiadaných mobilit:
2 788 (1 117 študentských
1 671 zamestnaneckých)

žiadaný rozpočet **9 212 791 €**
dostupný rozpočet **3 946 094 €**



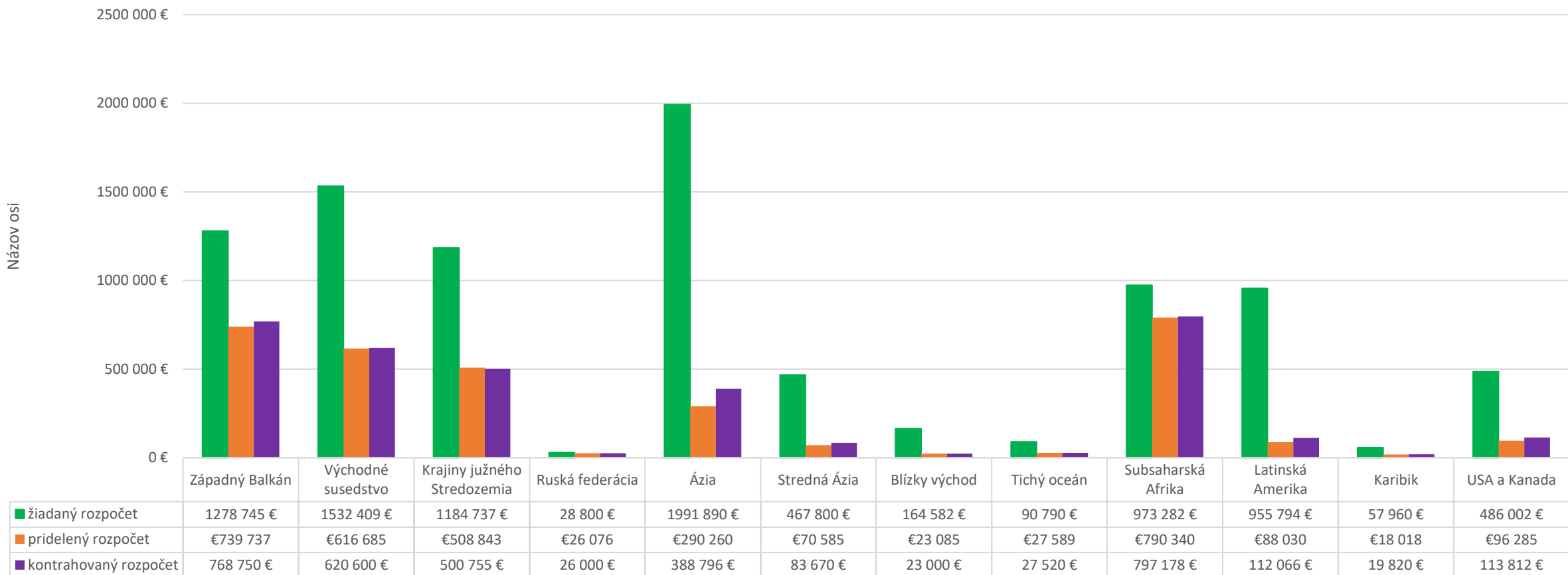
Prehľad schválených žiadostí

počet schválených žiadostí:
18

počet schválených mobilít:
1 060 (402 študentských
658 zamestnaneckých)

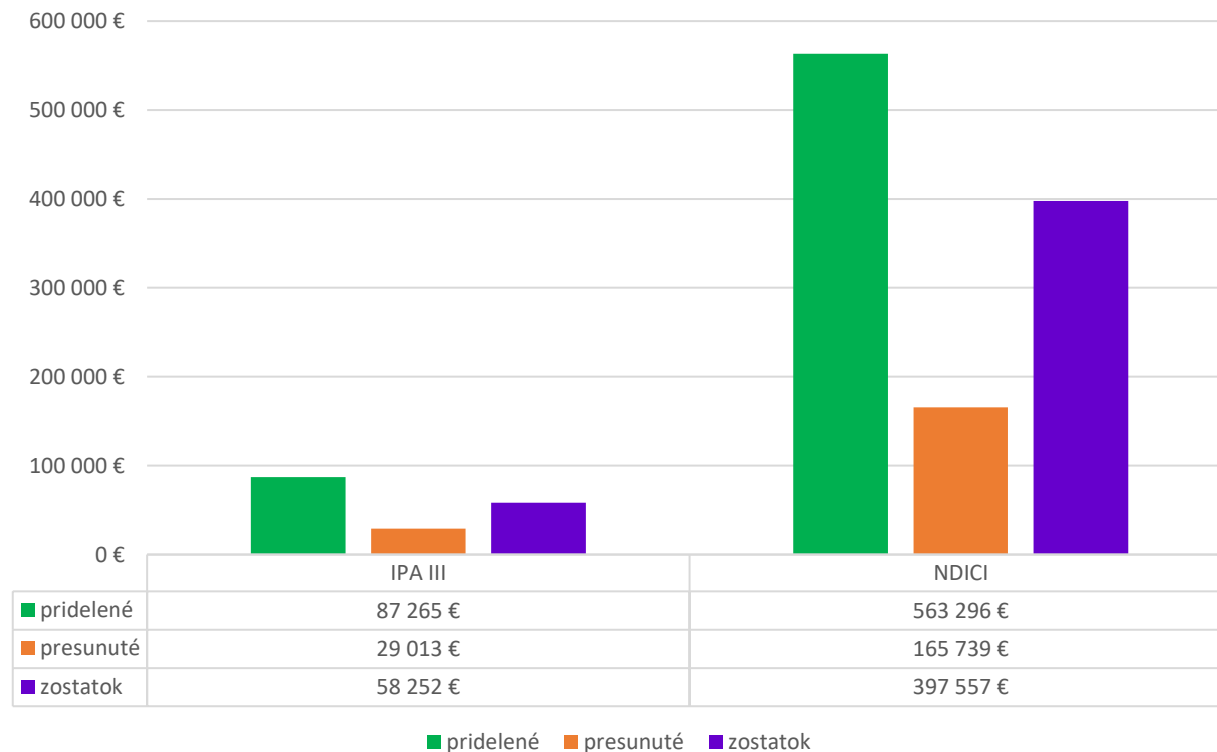
schválený rozpočet
3 481 967 €
neprerozdelený rozpočet
464 127 €

Rozpočet KA171 2023



Rozpočet na podporu inklúzie (Inclusion pot)

- prioritne na podporu inklúzie pre účastníkov (reálne náklady)
- možnosť presunu pri rozdeľovaní rozpočtu
- zvyšok bude rozdelený po správe o pokroku (31. októbra 2024)
- v prípade potreby ďalšie prerozdelenie do 31. decembra 2025



Beneficiary Module

- projekty by mali byť dostupné od 28. 9. 2023
- správa o pokroku aj záverečná správa sa bude podávať cez BM
- pripravuje sa funkcionality ako v Mobility tool – budget transfers na sledovanie čerpania

Content menu <	Budget	Budget Transfers
Details		
Organisations		
Contacts		
Mobility Activities		
Import-export mobility activity		
Budget		
Fewer Opportunities		
Reports		

		Awarded Amounts				
Region	Partner Country	Number of Mobilities	Individual and Travel Support	Fewer Opportunities mobilities	Fewer Opportunities top-ups	Total budget for mobilities
✓ Latin America (Region 10)		20	69 725,00 €	4	10 000,00 €	79 725,00 €
> Argentina		0	0,00 €	0	0,00 €	0,00 €
> Chile		20	69 725,00 €	4	10 000,00 €	79 725,00 €
✓ Pacific (Region 8)		0	0,00 €	0	0,00 €	0,00 €
> Australia		0	0,00 €	0	0,00 €	0,00 €

Základné údaje

- Trvanie: **24 / 36 mesiacov**
- Začiatok projektu: **1. august 2023**
- Koniec projektu: **31. júl 2025 / 2026**
- Správa o pokroku: **31. októbra 2024**
- Záverečná správa: do **29. septembra 2025 / 2026**

Zmeny v terminológii

- zmluva = **dohoda**
- príjemca, prijímateľ = **koordinátor**
- predfinancovanie = **predbežné financovanie**
- priebežná správa = **správa o pokroku**



Zmeny v usporiadaní zmluvy a jej prílohy

- **Dohoda o grante pre program Erasmus+ (Preambula, Podmienky)** - bývalá Zmluva o poskytnutí grantu + Príloha I (Všeobecné podmienky)
- **Príloha 1 – Opis akcie a odhadovaný rozpočet na akciu** – bývalá Príloha II (Opis projektu, Odhadovaný rozpočet)
- **Príloha 2 – Pravidlá uplatňované na oprávnené náklady** – bývalá Príloha III (Finančné a zmluvné pravidlá)
- **Príloha 3 – Uplatňované sadzby** – bývalá Príloha IV (Tabuľky platných sadzieb)
- **Príloha 4 – Formuláre o pristúpení** (v relevantných prípadoch) - bývalá Príloha V (Mandátne listy medzi koordinátorom projektu a ďalšími prijímateľmi)
- **Príloha 5 – Osobitné pravidlá**
- **Príloha 6 – Vzory dohôd medzi prijímateľmi a účastníkmi** - bývalá Príloha V/VI (Formuláre zmlúv používané medzi prijímateľom a účastníkmi)

Dokumenty podpisované elektronicky

- Dohoda o grante pre program Erasmus+
- Príloha 1 - Opis akcie a odhadovaný rozpočet na akciu
- Príloha 5 - Osobitné pravidlá

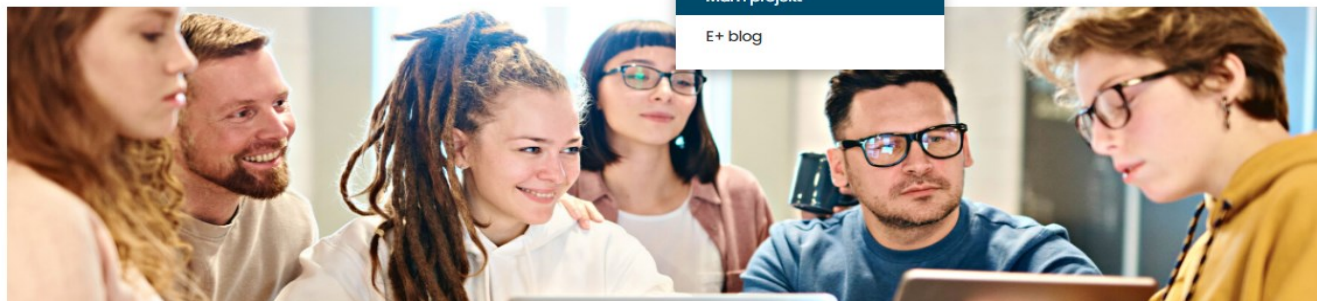
Dokumenty zverejnené na www.erasmusplus.sk

- Príloha 2 - Pravidlá uplatňované na oprávnené náklady
- Príloha 3 - Uplatňované sadzby
- Príloha 6 - Vzory dohôd medzi prijímateľmi a účastníkmi



Úvod > erasmusplus > Mám projekt

- Infopoint Ukrajina
- Chcem podať projekt
- Mám projekt**
- E+ blog



ZMLUVNÁ DOKUMENTÁCIA 2021 – 2027

ZMLUVNÁ DOKUMENTÁCIA 2014 – 2020

Po schválení žiadosti

Po schválení žiadosti a podpísaní zmluvy o grante oboma stranami sa žiadajúca inštitúcia stane prijímateľ grantu EÚ. Prijímateľ je zodpovedný za vývoj a dobré riadenie príslušného projektu a za podávanie správ.



FAQ



Podpora pri realizácii projektov

Dohoda o grante pre program Erasmus+



PREAMBULA



PODMIENKY: →

KARTA ÚDAJOV



KAPITOLY

Preambula dohody o grante pre program Erasmus+

- Obsahuje údaje o zmluvných stranách
- V prípade zmeny v údajoch (napr. zmena štatutára) čo najskôr kontaktovať Vášho projektového manažéra v NA s informáciou o zmene a potvrdením zmeny (napr. sken menovacieho dekrétu)
- Pri každej komunikácii s NA používať číslo projektu

Podmienky dohody o grante (Karta údajov)

- Trvanie 24 / 36 mes., začiatok a koniec projektu 01. 08. 2023 – 31. 07. 2024/2025
- max. grant (podrobne v prílohe 1), rozpočtové kategórie, predbežné financovania, podávanie správ (v slovenskom jazyku), uchovávanie záznamov,...

Podávanie správ

Podávanie správ					Platby	
Vykazované obdobia			Typ	Lehota	Typ	Lehota (čas na zaplatenie)
Číslo vykazovaného obdobia	Dátum od	Dátum do				
					Predbežné financovanie	30 dní, buď od dátumu nadobudnutia účinnosti dohody, alebo od prijatia záruky na predbežné financovanie, podľa toho, čo nastane neskôr
1	01. 08. 2023	01. 10. 2024	Správa o pokroku	30 dní po skončení vykazovaného obdobia	Neuplatňuje sa	Neuplatňuje sa
2	01. 08. 2023	31. 07. 2026	Záverečná správa	60 dní po skončení vykazovaného obdobia	Platba zostatku	60 dní od doručenia záverečnej správy

- všetci prijímatelia podávajú správu o pokroku v jednom termíne – do 31. 10. 2024
- v prípade záujmu bude možné prerozdeliť zvyšné finančné prostriedky 464 127 €
- nie je možné schváliť nové krajiny/regióny, iba navýšiť financie s už schválenými krajinami/regiónmi

Podmienky dohody o grante (Kapitoly)

Kapitola 1 - Všeobecné údaje

Kapitola 2 – Akcia

Kapitola 3 – Grant

Kapitola 4 – Vykonávanie grantu

Kapitola 5 – Dôsledky nesplnenia povinností

Kapitola 6 – Záverečné ustanovenia

Článok 17 - Komunikácia, šírenie a zviditeľnenie

- Na všetkých komunikačných, propagačných materiáloch, webových stránkach, sociálnych médiách je povinnosť prijímateľa grantu uviesť **vlajku EÚ** a **vyhlásenia o financovaní**



Funded by the
European Union



Funded by the
European Union

- Na textových výstupoch projektu uvádzať aj **vyhlásenie o odmietnutí zodpovednosti**:
„Financované Európskou úniou. Vyjadrené názory a postoje sú len názormi a vyhláseniami autora (-ov) a nemusia nevyhnutne odrážať názory a stanoviská Európskej únie alebo SAAIC. Európska únia ani SAAIC za ne nenesú zodpovednosť.“

Článok 36 - Komunikácia medzi zmluvnými stranami

- digitálna podoba dohody o grante a jej dodatkov vo formáte PDF
- digitálne podpisy zmluvných strán

Žiadosti o zmenu v zmluvných údajoch zasielané **naskenované elektronickou poštou so skenom vlastnoručného podpisu štatutárneho zástupcu prijímateľa grantu.**

S NA komunikujú **kontaktné osoby** uvedené v žiadosti o grant alebo kontaktné osoby, ktoré dodatočne e-mailom nahlási štatutárny zástupca prijímateľa grantu alebo koordinátor.

Príloha 5 – Osobitné ustanovenia

1. Maximálna výška grantu (navýšenie, zníženie)
2. Rozpočtová flexibilita
3. Prijímatelia finančnej podpory pre tretie strany
4. Podpora inklúzie pre účastníkov s nedostatkom príležitosti
5. Ochrana údajov
6. Práva duševného vlastníctva
7. Komunikácia, šírenie a zviditeľnenie
8. Osobitné pravidlá vykonávania akcie
9. Podávanie správ
10. Splatná suma
11. Kontroly, preskúmania, audity a vyšetrovania
12. Zníženie grantu
13. Komunikácia medzi zmluvnými stranami
14. Monitorovanie a hodnotenie akreditácií
15. Online jazyková podpora
16. Ochrana a bezpečnosť účastníkov

2. Rozpočtová flexibilita - presuny

- ⊘ nie je povolené presúvať financie medzi regiónmi
- ⊘ nie je povolené pridávať krajiny/regióny, ktoré nie sú v prílohe 1

Zmeny povolené **len s dodatkom k dohode**

- ✓ presun medzi prichádzajúcimi a odchádzajúcimi účastníkmi, ktorý prekročí 40 %
- ✓ presun z Organizačnej podpory do mobilít, ktorý prekročí 50 %
- ✓ presun z rozpočtu pre účastníkov s nedostatkom príležitostí do mobilít



Mám projekt - Erasmusplus Slovensko

Príloha 1

Opis akcie a odhadovaný rozpočet

Príloha 2

Pravidlá uplatňované na oprávnené náklady

- cesta, individuálna podpora, organizačná podpora, podpora inklúzie

Príloha 3

Uplatňované sadzby

Príloha 6

Vzory dohôd medzi prijímateľmi a účastníkmi (Dohoda o grante na štúdium/stáž, Dohoda o štúdiu, Dohoda o stáži, Dohoda o grante na mobilitu zamestnancov na výučbu a školenia, Program mobility)



Príloha 1 Opis akcie a odhadovaný rozpočet

Activities summary

Activity category	Incoming/Outgoing	Number of participants	Number of participants with fewer opportunities	Individual support	Travel	Top-up for participants with fewer opportunities	Total grant
Staff mobility for teaching	Incoming	13	0	11 620,00	8 000,00	0,00	19 620,00
Staff mobility for teaching	Outgoing	6	0	7 560,00	5 360,00	0,00	12 920,00
Student mobility for studies	Incoming	16	11	34 400,00	9 455,00	7 750,00	51 605,00
Student mobility for studies	Outgoing	5	0	7 000,00	3 860,00	0,00	10 860,00
Total Incoming		29	11	46 020,00	17 455,00	7 750,00	71 225,00
Total Outgoing		11	0	14 560,00	9 220,00	0,00	23 780,00
Total		40	11	60 580,00	26 675,00	7 750,00	95 005,00

- OM je vo výške 20 000 € = max. 50 % je možné presunúť do inej rozpočtovej kategórie -> v tomto prípade ak bude presunutých viac ako 10 000 €, je potrebný dodatok
- pomer medzi prichádzajúcimi a odchádzajúcimi mobilitami sa počíta na úrovni celého projektu = v tomto prípade 115 005 € (95 005 € mobility + 20 000 € OM)
- pri zmene nad 40 % potrebný dodatok -> v tomto prípade ak bude presun z prichádzajúcich mobilit na odchádzajúce (alebo naopak) vyšší ako 46 002 €, je potrebný dodatok
- na dosiahnutie plnej sumy OM je potrebné zrealizovať 90 % – 100 % mobilit na úrovni projektu (nie regiónu/krajiny) -> v tomto prípade sa suma OM meniť nebude, ak sa uskutoční aspoň 36 mobilit

Príloha 1 Opis akcie a odhadovaný rozpočet

Details per region: Latin America (Region 10)

Activity category	Incoming/Outgoing	Number of participants	Number of participants with fewer opportunities	Individual support	Travel	Top-up for participants with fewer opportunities	Total grant
Staff mobility for teaching	Incoming	2	0	4 312,00	3 000,00	0,00	7 312,00
Staff mobility for teaching	Outgoing	2	0	5 544,00	3 000,00	0,00	8 544,00
Student mobility for studies	Incoming	3	3	7 200,00	4 500,00	2 250,00	13 950,00
Student mobility for studies	Outgoing	4	1	8 400,00	6 000,00	750,00	15 150,00
Total Incoming	Incoming	5	3	11 512,00	7 500,00	2 250,00	21 262,00
Total Outgoing	Outgoing	6	1	13 944,00	9 000,00	750,00	23 694,00
Total		11	4	25 456,00	16 500,00	3 000,00	44 956,00

Details per country

Country	Activity category	Incoming/Outgoing	Number of participants	Total grant
Chile	Staff mobility for teaching	Incoming	1	3 656,00
Chile	Staff mobility for teaching	Outgoing	1	4 272,00
Chile	Student mobility for studies	Incoming	2	9 300,00
Chile	Student mobility for studies	Outgoing	2	7 950,00
Uruguay	Staff mobility for teaching	Incoming	1	3 656,00
Uruguay	Staff mobility for teaching	Outgoing	1	4 272,00
Uruguay	Student mobility for studies	Incoming	1	4 650,00
Uruguay	Student mobility for studies	Outgoing	2	7 200,00
Total				44 956,00

List of higher education institutions in the Region: Latin America (Region 10)

Country	Higher education institution name	OID
Chile	PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATOLICA DE VALPARAISO	E10208749
Uruguay	UNIVERSIDAD CATOLICA DEL URUGUAY DAMASO ANTONIO LARRANAGA ASOCIACION CIVIL	E10021211

príklad rozpočtu na jeden región s viacerými krajinami

- 3000 € pre študentov s nedostatkom príležitostí je možné presunúť **iba s dodatkom**
- ak je 3000 € nedostatočných, je možné presunúť z inej rozpočtovej kategórie **bez dodatku**
- **celkový rozpočet regiónu je možné rozdeliť medzi krajiny a typy mobilit podľa potreby**
- 100 % flexibilita medzi študentskými a zamestnaneckými mobilitami
- je možné **pridať viac organizácii** do projektu zo schválených krajín **s dodatkom**

Príloha 3 Uplatňované sadzby - študenti

- **dlhodobá mobilita (štúdium/stáž) = 2 – 12 mesiacov**

Cieľová krajina	Suma na mesiac
Tretie krajiny nepridružené k programu v regiónoch 1 – 12	700 EUR
Slovensko	800 EUR

- top-up z dôvodu nedostatku príležitostí – dlhodobá mobilita: 250 € mesačne
- dni navyše pri zelenom cestovaní = v prípade potreby max. 4 dni
- **krátkodobá mobilita = 5 – 30 dní + virtuálny komponent**
- do 14 dní 79 € na deň/ od 15. dňa 56 € na deň
- možnosť max. 2 dni navyše na cestu
- zelené cestovanie – možnosť max. ďalšie 4 dni na cestu (= max. 6 dní navyše)
- top-up z dôvodu nedostatku príležitostí – krátkodobá mobilita: 100 € do 14 dní/ 150 € 15 – 30 dní

***pozor na obmedzenia vysielania študentov 1. a 2. stupňa VŠ štúdia do niektorých krajín, vid' Sprievodca programom alebo prezentáciu z decembra 2022 – treba využiť aj KA131 international pre odchádzajúce mobility**

Príloha 3 Uplatňované sadzby - zamestnanci

Odchádzajúce mobility do tretích krajín nepridružených k programu v regiónoch 1 – 12	180 EUR na deň
Prichádzajúce mobility na Slovensko	140 EUR na deň

- 1. – 14. deň plná suma na deň, od 15. dňa 70 % na deň (126 €, resp. 98 €)
- v prípade potreby možnosť max. 2 dni individuálnej podpory navyše na cestu
- zelené cestovanie – možnosť max. ďalšie 4 dni na cestu (= max. 6 dní navyše)

Príloha 3 Uplatňované sadzby

- podpora na cestovné náklady

Cestovné vzdialenosti		
Od 10 km do 99 km:	23 EUR na účastníka	
Od 100 km do 499 km:	180 EUR na účastníka	210 EUR na účastníka
Od 500 km do 1 999 km:	275 EUR na účastníka	320 EUR na účastníka
Od 2 000 km do 2 999 km:	360 EUR na účastníka	410 EUR na účastníka
Od 3 000 km do 3 999 km:	530 EUR na účastníka	610 EUR na účastníka
Od 4 000 km do 7 999 km:	820 EUR na účastníka	
8 000 km alebo viac:	1 500 EUR na účastníka	

- pre všetkých účastníkov mobilit
- zelené cestovanie = vyššie sadzby
- green prostriedky: nie lietadlo, loď, jeden človek v aute/motorke, nezdieľaný elektromobil
- organizačná podpora = 500 € za každú mobilitu
- podpora inklúzie pre organizácie = 100 € za každého účastníka s reálnymi nákladmi



Príloha 6

Vzory dohôd medzi prijímateľmi a účastníkmi (Dohoda o grante na štúdium/stáž, Dohoda o štúdiu, Dohoda o stáži, Dohoda o grante na mobilitu zamestnancov na výučbu a školenia, Program mobility)

- <https://www.erasmusplus.sk/erasmusplus/mam-projekt>
- Dohoda o grante so študentom (štúdium/stáž)
- Dohoda o grante so zamestnancom (výučba/školenie)
- Dohoda o štúdiu – Learning Agreement
- Dohoda o stáži – Learning Agreement for Traineeship
- Program mobility – výučba
- Program mobility – školenie



Príloha 6

Vzory dohôd medzi prijímateľmi a účastníkmi (Dohoda o grante na štúdium/stáž, Dohoda o štúdiu, Dohoda o stáži, Dohoda o grante na mobilitu zamestnancov na výučbu a školenia, Program mobility)

- jednotný formulár pre štúdium a stáž + pre všetky krajiny
- jednotný formulár pre výučbu a školenie + pre všetky krajiny
- minimálne požiadavky musia ostať zachované
- možnosť výberu = žlté polia, nevyhovujúce vymazať
- inštrukcie = modré polia, následne vymazať
- VŠ môže doplniť svoje dodatočné pravidlá (napr. sankcie)
- možnosť výberu: 70 – 100 % grantu po podpise dohody
- poistenie a kto ho zabezpečí (VŠ/účastník/prijímajúca VŠ)
- OLS pre mobility študentov aj pre zamestnancov vysoko odporúčané



Dohoda o štúdiu / stáži

- príloha k dohode o grante so študentom
- najvýznamnejší dokument študentskej mobility
- študent + VŠ + prijímajúca VŠ /podnik
- plánované obdobie mobility (fyzickej a virtuálnej časti)
- predmety/program + očakávané výsledky + uznávanie
- zmeny počas mobility
- po mobilite – tabuľka C/D = certifikát; reálne dosiahnuté výsledky a dátumy



Program mobility

- príloha k dohode o grante so zamestnancom
- zamestnanec + VŠ + prijímajúca organizácia
- plánované obdobie mobility (fyzická a virtuálna časť)
- program + očakávané výsledky
- pri výučbe plánované odučené hodiny (minimálne 8 za týždeň)
- certifikát = osobitný dokument

Inklúzia v KA171

Metodické usmernenia: <https://www.erasmusplus.sk/inkluzia/>

Podpora inklúzie pre organizácie:

- 100 EUR na účastníka - náklady súvisiace s organizáciou aktivít v rámci mobility pre účastníkov s nedostatkom príležitostí, ktorí si vyžadujú dodatočnú podporu na základe skutočných nákladov a ktorí mobilitu skutočne realizovali (nie top-up!)

Podpora pre účastníka s nedostatkom príležitosti:

- identifikácia účastníkov – čestné vyhlásenie štatutára
- dodatočný grant (top-up), špeciálny grant (reálne náklady)
- žiadané v prihláške, uvedené v zmluve
- ak nepostačuje: možné presuny, žiadosť o navýšenie (ak sú voľné finančné prostriedky)

Inklúzia v KA171

Presuny týkajúce sa inklúzie:

Podpora na organizáciu

Pokiaľ ide o článok 5.5, zmena sa vyžaduje vtedy, keď presuny rozpočtových prostriedkov z rozpočtovej kategórie Organizačná podpora presiahnu 50 % všetkých finančných prostriedkov v danej kategórii.

Doplňujúci grant (top-up)

Nepovoľujú sa ani presuny finančných prostriedkov z rozpočtovej kategórie Navýšenia pre študentov a čerstvých absolventov s nedostatkom príležitostí do akejkoľvek inej rozpočtovej kategórie bez toho, aby prebehla zmena.

Odporúčania k inklúzii v KA171

- zdieľanie OM s partnermi aj za účelom podpory inklúzie
- spolupráca s NEOs v tretích krajinách (vedia identifikovať účastníkov s nedostatkom príležitosti)
- zvýšená podpora pri vybavovaní víz
- jazyková podpora pre incoming – OLS
- Inclusion officer na VŠ
- špeciálny grant (reálne náklady) poskytnúť účastníkom vo výške 100 % pred mobilitou, resp. zabezpečiť služby (kúpa letenky, depozit za ubytovanie atď.)
- kombinované mobility / krátkodobé mobility

Ďakujeme za pozornosť.

erasmus@saaic.sk