



Národná agentúra  
programu Erasmus+  
pre vzdelávanie  
a odbornú prípravu

**NAe+**

## **Manažment schválených KA2 projektov**

**Malé partnerstvá KA210  
Dohoda o grante**

**Bratislava, 09. október 2023**

**saac**  
Slovenská akademická asociácia  
pre medzinárodnú spoluprácu

**Erasmus+**  
Obohacujeme životy, rozširujeme obzory.

 **EURÓPSKA ÚNIA**

## Dohoda o grante pre program Erasmus+

### ČÍSLO PROJEKTU:

**2023-1-SK01-KA210-SCH/VET/ADU-0000XXXXX**

rok výzvy

kód NA

kód akcie

sektor

jedinečné číslo

SCH = ŠV = školské vzdelávanie  
VET = OVP = odborné vzdelávanie a príprava  
ADU = VD = vzdelávanie dospelých

## Dohoda o grante pre program Erasmus+

### - dokumenty zaslané na podpis priamo Vám:

**Preambula** (zmluvné strany: SAAIC a koordinátor projektu)

**Podmienky** (vrátane Karty údajov)

**Príloha 1** (Opis akcie, zoznam prijímateľov, odhadovaný rozpočet)

**Príloha 2** (Osobitné pravidlá)

**Príloha 3** (Formuláre o pristúpení – mandátne listy/dohoda o pristúpení)

### - dokumenty na web stránke [www.erasmusplus.sk](http://www.erasmusplus.sk)

Neskôr nájdete formulár správy o pokroku + inštrukcie tu: [www.erasmusplus.sk - zmluvna\\_dokumentacia\\_2021\\_2022](http://www.erasmusplus.sk-zmluvna_dokumentacia_2021_2022)

## Dohoda o grante pre program Erasmus+

### PREAMBULA

- aktuálne údaje o zmluvných stranách

V prípade zmeny, kontaktovať projektového manažéra v NA okamžite! Pri každej komunikácii s NA používať **číslo projektu**, nie názov projektu

### KARTA ÚDAJOV

- dátum začatia a skončenia projektu
- trvanie projektu (6 – 24 mesiacov) - **aktivity projektu musia byť realizované v kontraktačnom období**
- maximálne udelené grantové prostriedky - pridelený **grant na celý projekt** (podrobne v Prílohe 1)
- termíny podávania správ – správa o pokroku, záverečná správa
- lehoty po ukončení projektu (dôvernosť, uchovávanie, preskúmania, audit)

## 80 % preddavok grantu + 20 % doplatok grantu

### **Predbežné financovanie: 80 % z maximálnej výšky grantu**

- ✓ do 30 kalendárnych dní od nadobudnutia platnosti a účinnosti dohody (zverejnenie v CRZ - NA)
- ✓ kópia zmluvy o bankovom účte (prijímateľ)

### **Doplatok: do výšky 20 % grantu**

- ✓ po schválení záverečnej správy
- ✓ do 60 dní od prijatia kompletnej záverečnej správy + požadovaných dokumentov

## Správa o pokroku

- len projekty **nad 18 mesiacov**
- **termín podania:** do 30 dní od uplynutia vykazovaného obdobia (poslať e-mailom)
- formulár zverejnený na [www.erasmusplus.sk - zmluvna\\_dokumentacia\\_2021\\_2022](http://www.erasmusplus.sk - zmluvna_dokumentacia_2021_2022)

## Záverečná správa

- každý prijímateľ grantu (koordinátor) **do 60 dní po ukončení projektu**
- slovenský alebo anglický jazyk
- podáva koordinátor za celé partnerstvo
- formulár cez nástroj EK na podávanie správ a riadenie - Beneficiary Module

## Článok 6 - Oprávnené a neoprávnené príspevky

Jednorazové príspevky (grant) sú oprávnené, ak:

- sú uvedené v prílohe 1 a
- aktivity sú dokončené, prácu prijímatelia riadne vykonali a/alebo výsledky sa dosiahli v súlade s prílohou 1 a počas obdobia trvania projektu

## Článok 9 – Ostatní účastníci zapojení do akcie

- **Tretie strany poskytujúce nepeňažné príspevky na akciu** – nevykonávajú žiadne úlohy súvisiace s akciou, nemôžu si nič účtovať z grantu (materiál, vybavenie atď.).
- **Subdodávateľia** - úlohy, ktoré partnerstvo nemôže zabezpečiť vlastnými silami, ale vzťahujú sa na realizáciu projektových aktivít alebo výstupov.

Podmienky:

- nesmú sa vzťahovať na kľúčové úlohy
- musia byť odôvodnené a pre úspešnú realizáciu projektu nevyhnutné
- musia byť finančne efektívne - najlepší pomer medzi kvalitou a cenou
- nesmú vzniknúť „konflikt záujmov“

**Napríklad:** tlač, preklady, tvorba webovej stránky a pod. (**NIE:** riadenie projektu, organizácia podujatí v rámci schválených aktivít ako prenájom miestností, nákup leteniek, zabezpečenie ubytovania, nákup ZOOM licencie a pod.



## Článok 17 - Komunikácia, šírenie a zviditeľnenie

- na všetkých komunikačných, propagačných materiáloch, webových stránkach, sociálnych médiách je povinnosť prijímateľa grantu uviesť **vlajku EÚ** a **vyhlásenia o financovaní**:



Funded by the  
European Union



Co-funded by the  
European Union



Co-funded by the  
European Union



Funded by the  
European Union

- na textových výstupoch projektu uvádzať aj **vyhlásenie o odmietnutí zodpovednosti**:

*„Financované Európskou úniou. Vyjadrené názory a postoje sú len názormi a vyhláseniami autora (-ov) a nemusia nevyhnutne odrážať názory a stanoviská Európskej únie alebo SAAIC. Európska únia ani SAAIC za ne nenesú zodpovednosť.“*

## Článok 36 - Komunikácia medzi zmluvnými stranami

- digitálna podoba dohody o grante a jej dodatkov vo formáte PDF
- digitálne podpisy zmluvných strán

Žiadosť o zmenu v údajoch v dohode o grante: zaslať **naskenovanú žiadosť, podpísanú štatutárnym zástupcom** prijímateľa grantu **e-mailom**.

S NA komunikujú **kontaktné osoby** uvedené v žiadosti o grant alebo kontaktné osoby, ktoré dodatočne e-mailom nahlási štatutárny zástupca prijímateľa grantu.

## Článok 39 – Zmeny

Dohoda môže byť zmenená, pokiaľ zmena nemá za následok také úpravy dohody, ktoré by spochybnili rozhodnutie o udelení grantu alebo porušili zásadu rovnakého zaobchádzania so žiadateľmi.

**Všetky zmeny vopred konzultovať s NA.**

**Žiadosť o zmenu musí obsahovať:**

- dôvody zmeny;
- príslušné doklady

Zmena nadobúda účinnosť dňom podpisu prijímajúcej strany.

## Žiadosti o zmenu a forma vykonania

- **Oznámenie zmeny mailom:**
  - ✓ webstránka / kontaktná osoba za projekt (OLS)/ autorizovaní užívatelia
- **Formálne oznámenie zmeny → list o prijatí zmeny:**
  - ✓ štatutárny zástupca organizácie
  - ✓ obchodné meno organizácie / registrovaný názov organizácie
  - ✓ právne postavenie / právna forma (IČO ostáva zachované)
  - ✓ adresa organizácie / e-mail
  - ✓ bankový účet
- **Formálne oznámenie zmeny → dodatok k dohode:**
  - ✓ krajina registrácie organizácie
  - ✓ IČO (vrátane dátumu registrácie, miesta a súdu)
  - ✓ zmena v rozpočte
  - ✓ zmena v partnerstve
  - ✓ začiatok/koniec projektu / trvanie

Národná agentúra  
programu Erasmus+  
pre vzdelávanie  
a odbornú prípravu

NAe+

**Ďakujeme za pozornosť.**

**SAQAIC**  
Slovenská akademická asociácia  
pre medzinárodnú spoluprácu

**Erasmus+**  
Obohacujeme životy, rozširujeme obzory.



EURÓPSKA ÚNIA