



Národná agentúra
programu Erasmus+
pre vzdelávanie
a odbornú prípravu

NAe+

Malé partnerstvá KA210 Výzva 2026

AKO PRIPRAVIŤ KVALITNÝ PROJEKT KA210

Seminár 21. 01. 2026, Bratislava

saqic
Slovenská akademická asociácia
pre medzinárodnú spoluprácu

Erasmus+
Obohacujeme životy, rozširujeme obzory.

 **EURÓPSKA ÚNIA**

PLÁNOVANIE



VHODNÉ PARTNERSTVO

- Kto sme? Kto je našou cieľovou skupinou? S kým pracujeme? ► **VÝBER SEKTORA**
- Sme oprávnení žiadať o grant vo vybranom sektore? ► **SPRIEVODCA PROGRAMOM**
- S kým plánujeme spolupracovať? ► **MEDZINÁRODNÉ PARTNERSTVO**
- Čo robíme?
- Aké máme skúsenosti s projektami a programom Erasmus+?



PRIORITY PROGRAMU – aspoň 1 horizontálna alebo sektorová

- Horizontálne a sektorové priority
 - Európske priority v národnom kontexte
- **JEDNOZNAČNÉ
PREPOJENIE ŽIADOSTI**

Nebol už podobný projekt uskutočnený?

- **Platforma pre výsledky
projektov E+**

PRÍPRAVA



MOTIVÁCIA PODAŤ PROJEKT

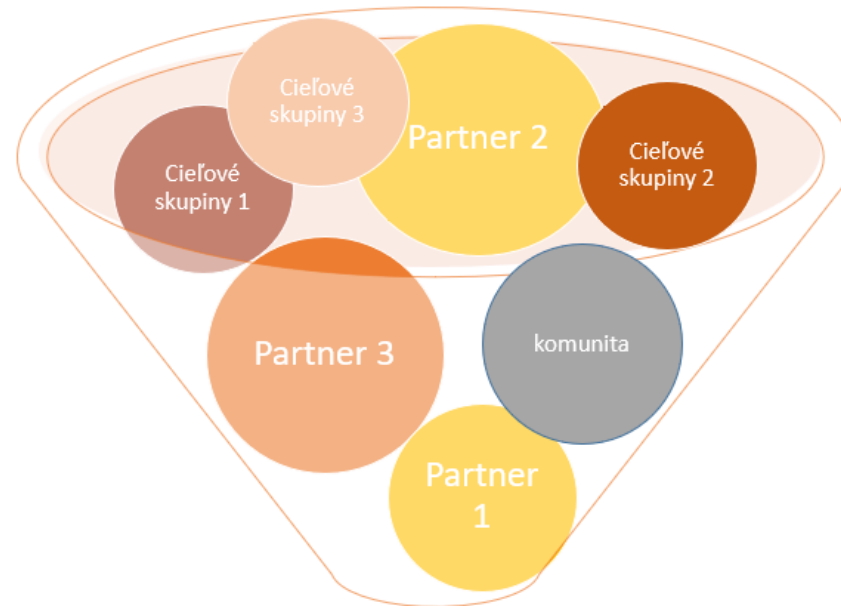
Čo chceme dosiahnuť alebo zmeniť v rámci

- ✓ našich organizácií
- ✓ nášho partnerstva
- ✓ našich cieľových skupinách
- ✓ nášho sektoru, našich komunit...



CIELE PROJEKTU - S.M.A.R.T.

- ▶ **S (specific)** konkrétne a jasne uviesť to, čo chceme dosiahnuť a pre koho
- ▶ **M (measurable)** merateľné – ukázať, kde nastala zmena
- ▶ **A (achievable)** dosiahnuteľné a realistické (menej je niekedy viac)
- ▶ **R (relevant)** naviazané na priority a ciele programu, vychádzajúce z identifikovaných potrieb
- ▶ **T (time-bound)** merateľné v čase



= **NAŠE
POTREBY**

Kvalitatívne hodnotenie žiadostí

Externí hodnotitelia na základe 4 kritérií kvality:

- ✓ **Relevantnosť** (max. 30 bodov)
- ✓ **Kvalita návrhu a realizácie projektu** (max. 30 bodov)
- ✓ **Kvalita partnerstva a podmienok spolupráce** (max. 20 bodov)
- ✓ **Vplyv** (max. 20 bodov)

Žiadosť o grant musí dosiahnuť:

- ✓ minimálne **60 bodov** zo 100 bodov v celkovom hodnotení
- ✓ a súčasne **50 % bodov** v **každom** hodnotiacom kritériu

Zdroj: Sprievodca programom 2026, str. 254
+ Príručka pre hodnotiteľov

Section of Proposal:	Content for SMALL-SCALE PARTNERSHIPS:	RELEVANCE	DESIGN	PARTNERSHIP	IMPACT
☞ Context	Field; Title; Start/End Dates; Duration; NA; Language; Lump Sum.		<input checked="" type="checkbox"/>		
☞ Priorities and Topics	Selected Priorities (up to 3); Most Relevant Topics (up to 3).	<input checked="" type="checkbox"/>			
☞ Project Description	Description (objectives; expected outcomes/results; target groups; motivation; needs of participating organisations and their target groups; benefits of transnational collaboration).	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
☞ Participating Organisations	Applicant Organisation (applicant details - including OID, legal name, country, city and website; background and experience; past projects); Partner Organisations (as applicant); Cooperation Arrangements (partnership formation; partner strengths; management, cooperation and communication; use of Erasmus+ digital platforms; partner tasks and responsibilities).			<input checked="" type="checkbox"/>	
☞ Activities	Overview of Activities (titles; activity dates and durations; grant amounts); Activity Details (title; venue; start/end date; leading organisation; participating organisations; allocated grant; content; target group; rationale; expected results; grant explanation).		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
☞ Budget Summary	Budget Summary (by activity); Project Lump Sum.		<input checked="" type="checkbox"/>		
☞ Impact and Follow-up	Achievement of Objectives (tools and methods); Longer-term Organisational Development Plans; Plans for Sharing and Use of Project Results (activities; main target groups; wider stakeholders).				<input checked="" type="checkbox"/>
☞ Project Summary	Short Summary (objectives; implementation; results) also in English.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>
☞ EU Values	Confirmation of adherence to EU Values by applicant.	<input checked="" type="checkbox"/>			

1. Relevantnosť projektu

max. 30 bodov

Správne nastavenie miery, do akej:

- je návrh relevantný pre **ciele a priority akcie**. Okrem toho sa bude návrh považovať za vysoko relevantný, ak:
 - sa zaoberá **prioritou Inklúzia a rozmanitosť**,
 - sa zaoberá jednou alebo viacerými [európskymi prioritami v národnom kontexte](#);
- je návrh relevantný pre rešpektovanie a presadzovanie **spoločných hodnôt EÚ**, ako je rešpektovanie ľudskej dôstojnosti, slobody, demokracie, rovnosti, právneho štátu a dodržiavanie ľudských práv, ako aj boj proti akémukoľvek druhu diskriminácie;
- sú **profil, skúsenosti a aktivity** partnerských organizácií **relevantné pre sektor** žiadosti;
- návrh prináša **pridanú hodnotu na úrovni EÚ** prostredníctvom budovania kapacít organizácií na zapojenie sa do cezhraničnej spolupráce a vytvárania sietí.
Výsledky projektu by nebolo možné dosiahnuť, ak by sa aktivity vykonávali iba v jednej krajine.

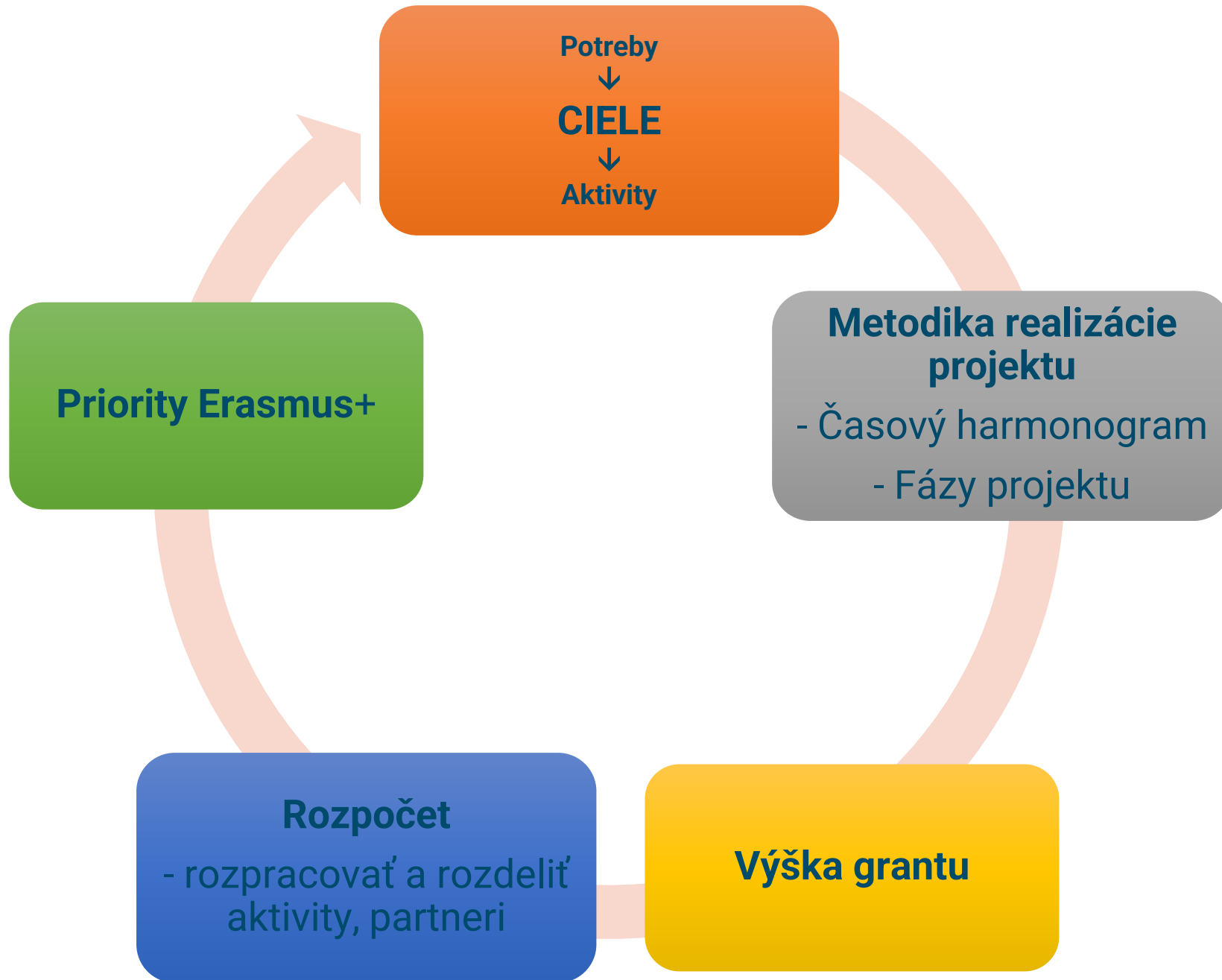


2. Kvalita návrhu a realizácie projektu

max. 30 bodov

Správne nastavenie miery, do akej:

- sú **ciele** projektu jasne vymedzené, realistické a riešia **potreby** a ciele účastníckych organizácií, ako aj potreby ich **cieľových skupín**;
- sú **aktivity** navrhnuté **prístupne a inkluzívne** a do akej sú otvorené osobám s nedostatkom príležitostí;
- je navrhovaná **metodika** jednoznačná, primeraná a uskutočniteľná:
 - je **pracovný plán** projektu jasný, úplný a účinný a zahŕňa primerané **fázy** prípravy, realizácie a šírenia výsledkov projektu;
 - je projekt **nákladovo efektívny** a pridelujú sa v ňom **primerané zdroje** na jednotlivé aktivity;
- projekt zahŕňa využívanie **digitálnych** nástrojov a vzdelávacích metód na doplnenie fyzických aktivít a zlepšenie spolupráce s partnerskými organizáciami;
 - ak je to relevantné: miera, do akej sa v projekte využívajú online **platformy** programu Erasmus+ (European School Education Platform (ESEP), vrátane eTwinningu, EPALE, Európsky portál pre mládež, platforma stratégie EÚ pre mládež) ako nástroje na prípravu, realizáciu a vykonávanie opatrení nadväzujúcich na aktivity v rámci projektu;
- je projekt navrhnutý tak, aby bol **environmentálne** vhodný, a v rôznych fázach zahŕňa ekologické postupy.



Vnútoraná logika projektu

➤ Ciele:

- jednoducho a jasne formulované
- musia vychádzať z popísaných **potrieb**
 - vo vzťahu k **cieľovým skupinám**
 - vo vzťahu k partnerským organizáciám
- na ne musia nadväzovať **aktivity**

➤ Príklady **typických aktivít** v KA210:

- malé tréningy, lokálne podujatia, výmeny skúseností partnerov
- tvorba jednoduchých materiálov (brožúry, metodiky, videá)
- pilotné testovanie s cieľovou skupinou



Projektový plán

Prehľadná **metodika** realizácie projektu

- fázy:
 1. príprava
 2. realizácia
 3. vyhodnotenie
 4. diseminácia
- časový harmonogram
(pre všetkých partnerov)
- ✓ preukázať, že projekt je realizovateľný



Rozpočet

- ✓ **primeranosť ponúkanej hodnoty za žiadanú paušálnu výšku grantu**
- **konkrétne a jasne** predstaviť rozpočet – rozdelenie podľa:
 - aktivít
 - partnerov
- **zvoliť správnu výšku grantu**
- **opísať aktivity** tak, aby zodpovedali zvolenej sume
[Príručka k modelu jednorazových platieb KA2 - výzva 2026](#)

- zodpovednosť za dosiahnutie výsledkov, nie za jednotlivé náklady



Priority programu Erasmus+

✓ projekt má veľmi silný **tematický alebo praktický rozmer** týkajúci sa priorít E+:

1. Inklúzia

- zabezpečenie možnosti zapojenia do aktivít projektu účastníkom s nedostatkom príležitostí
- prispôsobenie a sprístupnenie výsledkov projektu pre nich

2. Zelený Erasmus

- praktické „zelené“ praktiky pre malé organizácie (digitálne materiály, ekologické cestovanie, lokálne zdroje)

3. Digitalizácia

- využívanie jednoduché digitálne nástroje (Zoom, Padlet, Canva, Google Workspace)
- prepojenie digitálnych metód s fyzickými aktivitami
- práca s platformami (EPALE / European School Education Platform)

4. Participácia a občianska angažovanosť

- zapojenie miestnych aktérov, rodičov, dobrovoľníkov, komunitu
- meranie ich zapojenia

3. Kvalita partnerstva a podmienok spolupráce

max. 20 bodov

Správne nastavenie miery, do akej:

- projekt obsahuje primeranú **kombináciu účastníckych organizácií**, pokiaľ ide o profil;
- projekt zapája **nových účastníkov** a **organizácie s menšími skúsenosťami** do danej akcie, (definícia „začínajúca organizácia“ a „menej skúsená organizácia“ - [Sprievodca programom Erasmus+](#), Slovník pojmov – str. 458, 459, 460);
- navrhované **rozdelenie úloh** preukazuje záväzok a aktívny príspevok zo strany všetkých účastníckych organizácií;
- návrh obsahuje účinné mechanizmy **koordinácie a komunikácie** medzi účastníckymi organizáciami.





4. Vplyv

max. 20 bodov

Správne nastavenie miery, do akej:

- obsahuje návrh projektu konkrétne a logické kroky na **začlenenie výsledkov projektu do bežnej práce** účastníckych organizácií;
- má projekt potenciál priaznivo **ovplyvniť účastníkov** a účastnícke **organizácie**, ako aj širšiu **komunitu**;
- obsahuje návrh projektu primeraný spôsob **hodnotenia výstupov** projektu;
- obsahuje návrh projektu konkrétne a účinné kroky na **oznámenie výsledkov** projektu účastníckym organizáciám, **zdieľanie výsledkov** s ďalšími organizáciami a verejnosťou a **verejné priznanie financovania projektu** z prostriedkov Európskej únie.





Čo má realizáciou projektu zmeniť

- **Vplyv na účastníkov, organizácie a miestnu komunitu:**
 - definovať realistický dopad malého projektu
 - príklady dopadov KA210: zavedenie nových metód, silnejšia komunita, posilnená kapacita organizácie
- **Zavedenie výsledkov do praxe:**
 - zabezpečiť, aby projekt žil ďalej aj po jeho skončení
 - začleniť výsledky do bežnej práce organizácií, náležite ich prispôbiť
- **Hodnotenie výsledkov projektu**
 - jednoduché metódy monitorovania: dotazníky, pozorovania, spätná väzba
 - ako dokázať, že ste splnili to, čo ste si naplánovali

Šírenie výsledkov a informácií

- **povinný odkaz na financovanie z EÚ**
- **praktické a jednoduché diseminačné aktivity pre malé partnerstvá:**
 - sociálne siete, zverejnenie materiálov online, lokálne prezentácie, komunitné akcie
 - [Platforma pre výsledky projektov E+](#)

Inšpirácie:

- [Príručka k dopadu](#)

Národná agentúra
programu Erasmus+
pre vzdelávanie
a odbornú prípravu

NAe+

Ďakujeme za pozornosť.

SAQAIC
Slovenská akademická asociácia
pre medzinárodnú spoluprácu

Erasmus+
Obohacujeme životy, rozširujeme obzory.



EURÓPSKA ÚNIA