

Národná agentúra
programu Erasmus+
pre vzdelávanie
a odbornú prípravu



KA210 - Malé partnerstvá

Kontroly

Bratislava, 30. september 2026



Erasmus+
Obohacujeme životy, rozširujeme obzory.





Národná agentúra programu Erasmus+

Odbor riadenia projektov
(ORP)

- ✓ Monitoring

Odbor kontroly projektov
(OKP)

- ✓ Administratívna kontrola
- ✓ Kontrola na mieste počas trvania projektu/po ukončení projektu
- ✓ Systémová kontrola

Kontrola záverečnej správy (ORP+OKP)



Výber projektov na kontroly

Kto?

NA a EK
(OLAF, EDA,
audítorská firma poverená EK)

Kritériá?

náhodný výber a analýza rizík
(OID approach) +
kontrola všetkých 15% prijímateľov, ktoré
čerpajú **70 až 75 % celkového rozpočtu**

Projekt

Forma?

fyzicky a virtuálne

Cieľ?

overenie, či sa aktivity projektu skutočne
zrealizovali

Priebeh kontrol

Administratívna kontrola

Kto: NA

Kedy: Počas kontroly záverečnej správy

Kde: V priestoroch NA

Kontrola na mieste

Kto: NA alebo externá audítorská firma

Kedy: Počas realizácie alebo po skončení projektu

Kde: V priestoroch prijímateľa

Systémová kontrola

Kto: NA alebo externá audítorská firma

Kedy: Počas realizácie alebo po skončení projektu

Kde: V priestoroch prijímateľa

Audit

Kto: Národná agentúra (NA) alebo externá audítorská firma

Kedy: Počas realizácie alebo po skončení projektu

Kde: V priestoroch prijímateľa

Časové obdobie:
Od začiatku projektu až do 5 rokov od záverečnej platby



Systémová kontrola

1. Riadenie a procesy organizácie

Systémový prístup: Nastavenie interných procesov

Personálne kapacity: Zabezpečenie programu na všetkých úrovniach

Strategický rozvoj: Ako Erasmus+ zapadá do dlhodobých cieľov organizácie

2. Finančné riadenie

Čerpanie rozpočtu: Sledovanie a manažment finančných tokov

Zamedzenie duplicity: Schopnosť riadiť viac projektov bez dvojitého financovania

3. Finančná kontrola:

Kontrola na mieste posledného ukončeného projektu

Možné rozšírenie: Kontrola akýchkoľvek ďalších projektov (KA1, KA2, centralizované)



Organizácie s
viacerými
projektami
Erasmus+
(bežiacie/
ukončené)

Podporné dokumenty ku kontrolám

1. Organizačná a administratívna dokumentácia

- Pozvánka/program/materiály/zápisnica zo stretnutia/prezenčná listina/potvrdenia o účasti/ spätná väzba účastníkov
- Pracovné zmluvy a dohody, Pracovné výkazy, Menovacie dekréty
- Faktúry, Bankové výpisy, Pokladničné doklady, Cestovné príkazy, Výstupy z účtovníctva, Dokumentácia k verejnému obstarávaniu

2. Odborné a vecné výstupy projektu

- Konkrétne výstupy (publikácie, metodiky, webová stránka a pod.)
- Prieskumy/analýzy/záznamy z pripomienkovania

3. Mediálna a vizuálna dokumentácia

- Fotodokumentácia, videá

Čo musí
obsahovať
prezenčná listina
a potvrdenie o
účasti?

Identifikácia: Číslo a presný názov projektu.

Povinná vizualizácia programu a logo projektu.

Účel: Názov a jasný účel danej aktivity.

Termín: Presný dátum začiatku a ukončenia.

Miesto: Adresa konania + názov prijímajúcej organizácie.

Účastník: Meno, priezvisko, názov a adresa vysielajúcej organizácie + vlastnoručný podpis.

Overenie: Oficiálny podpis zástupcu prijímajúcej organizácie a dátum podpisu.

Hodnotenie záverečnej správy

Záverečná správa

Kvalitatívne hodnotenie
(ORP)

Finančné hodnotenie a
kontroly
(OKP)



Čo uviesť v záverečnej správe?

PREUKÁZANIE SÚLADU VÝSTUPOV A VÝSLEDKOV SO SCHVÁLENOU ŽIADOSŤOU

-
- V súlade s pôvodnými kritériami

VYHODNOTENIE VÝSLEDKOV

Sebahodnotenie:

-
- Posúdenie kvality realizácie

VÝSTUPY

Uloženie výsledkov na **Platformu pre výsledky projektov Erasmus+**

-
- Uvedenie linku

ZMENY

Vysvetlenie zmien oproti schválenému projektu:

-
- Pri zásadných zmenách potrebný dodatok k zmluve

Dôležité:

Pri hodnotení sa môžu zohľadniť aj zistenia z monitoringu, kontrol a ďalšie relevantné informácie

Hodnotiace kritériá

Relevantnosť

- Naplnenie cieľov a priorít akcie
- Pridaná hodnota na národnej úrovni a úrovni EÚ

Kvalita realizácie projektu

- Kvalita výsledkov dosiahnutých prostredníctvom projektových aktivít

Kvalita partnerstva

- Kvalita spolupráce medzi partnermi
- Dodržiavanie časového harmonogramu projektu
- Celkové riadenie projektu

Vplyv

- Začlenenia výsledkov projektu do práce partnerských a účastníckych organizácií a ich prenosnosť na iné zainteresované strany a sektory

Vyhodnotenie stanovených indikátorov

KVANTITATÍVNE

Čo a koľko sme dosiahli?

Počet:

- účastníkov
- stretnutí
- registrácií
- návštevníkov
- publikácií
- dotazníkov

KVALITATÍVNE

Aká bola kvalita a prínos?

- Dodržanie pracovného plánu
- Úplnosť a včasnosť pri príprave a realizácii aktivít
- Komunikácia a spolupráca partnerov
- Spokojnosť účastníkov
- Zlepšenie kompetencií
- Príklady dobrej praxe



✓ Správa sa predkladá za **celé partnerstvo**

✓ Popis aktivít v Beneficiary Module je nutné **aktualizovať**

✓ Dostatočný **popis vplyvu** projektu za celé partnerstvo

✓ Konkrétne **kvalitatívne a kvantitatívne indikátory** a ich vyhodnotenie

✓ Výsledky projektu je potrebné uložiť na **Platformu pre výsledky projektov programu Erasmus+**

✓ Správna **vizuálna identita EÚ a disclaimer**

**Tipy na správne
vyplnenie
záverečnej správy**

Krátenie grantu

<60 bodov

(nedostatočná realizácia, nízka kvalita) – podľa počtu bodov krátenie 10 % – 100 % grantu

plánovaná projektová aktivita
nebola zrealizovaná

resp. nebola nahradená inou aktivitou rovnocennou z hľadiska jej príspevku k dosiahnutiu cieľov a pridelených finančných prostriedkov - grant sa zníži o sumu pridelenú na túto činnosť (podľa Prílohy 2)

Počet bodov	Krátenie v %
60 - 100	0 %
45 - 59	10 %
30 - 44	30%
10 - 29	70 %
0 - 9	100 %



Čo si preštudovať, s čím pracovať:

- ✓ Sprievodca programom
- ✓ Dohoda o grante
- ✓ Príloha 2 – Osobitné pravidlá
- ✓ Príručka k modelu jednorazových platieb – malé a kooperačné partnerstvá



Kontakty

**SAAIC – Národná agentúra programu Erasmus+ pre
vzdelávanie a odbornú prípravu**

Križkova 9

811 04 Bratislava

+421 2 209 222 01

erasmusplus@saaic.sk

helpdesk@saaic.sk

www.erasmusplus.sk

Národná agentúra
programu Erasmus+
pre vzdelávanie
a odbornú prípravu



Ďakujeme za pozornosť.



Erasmus+
Obohacujeme životy, rozširujeme obzory.



EURÓPSKA ÚNIA