



# Nová VÝZVA

Klíčová akcia 2  
Kooperačné partnerstvá (KA220)

---

**Erasmus+**  
**2021 - 2027**

# Klíčová akcia 2 (KA2)

## Partnerstvá pre spoluprácu

Ako pripraviť projekt KA220

**Kooperačné partnerstvá v sektoroch:**

ŠV (KA220-SCH)

OVP (KA220-VET)

VD (KA220-ADU)

VŠ (KA220-HED)

Inštruktážny webinár

Bratislava, 23. apríl 2021

# Webináre a videotutoriál



Úvodný webinár k výzve 2021 pre všetky oblasti

**Webinár - Ako pripraviť projekt KA220 – kooperačné partnerstvá**

Videotutoriál k online formuláru žiadosti KA220



# Kooperačné partnerstvá



Medzinárodný vzdelávací projekt s finančnou podporou programu Erasmus+

## CIELE

- zvyšovanie kvality vzdelávania prostredníctvom nadnárodnej a medzisektorovej spolupráce
- riešenie spoločných potrieb a priorít v oblasti vzdelávania
- budovanie kapacít organizácií
- transformácia a zmeny vedúce k zlepšeniam a novým prístupom k vzdelávaniu



# Základné pravidlá

- žiadateľ: organizácia z programovej krajiny
- žiadateľ podáva projekt v mene celého partnerstva
- min. počet: 3 partneri z 3 programových krajín
- trvanie projektu: 12 – 36 mesiacov
- projekt musí vychádzať z analýzy potrieb
- projekt musí napĺňať aspoň jednu prioritu
- projektové aktivity musia slúžiť na dosiahnutie cieľov



# Európske priority



## ➤ Horizontálne priority

1. Inklúzia a diverzita
2. Digitalizácia
3. Ochrana životného prostredia
4. Občianska angažovanosť a participácia

## ➤ Sektorové priority

- v Sprievodcovi programom Erasmus+



# Národné priority



Európska priorita v národnom kontexte na Slovensku:

## Inklúzia a diverzita

- ✓ pre všetky sektory vzdelávania a odbornej prípravy





# Projektové aktivity

1. Riadenie a realizácia projektu
2. Nadnárodné projektové stretnutia
3. Projektové výsledky – hmatateľné výstupy
4. Multiplikačné podujatia
5. Vzdelávacie, vyučovacie, školiace aktivity



# „NOVINKY“

(v porovnaní so Strategickými partnerstvami)

- trvanie projektu 12 - 36 mesiacov
- priority
- možnosť organizovať virtuálne multiplikačné podujatia s finančným príspevkom
- podpora inklúzie pre organizáciu
- flexibilnejšie projektové aktivity
- pohľad na partnera z partnerskej krajiny: ak nie je kľúčový, hodnotitelia ho môžu vylúčiť z partnerstva, ale projekt môže pokračovať bez neho

# Čo sa dá z grantu financovať I.



Grant = finančný príspevok

**Jednotkové náklady:**

- **Riadenie a realizácia:** 500€/mes. pre koordinátora, 250€/mes. pre partnera
- **Nadnárodné projektové stretnutia:**  
podľa vzdialenostného pásma (575€ do 1999km, 760€ nad 2000 km)
- **Projektové výsledky:** denná sadzba v závislosti od kategórie zamestnanca a krajiny
- **Multiplikačné podujatia:** príspevok na organizáciu na základe počtu účastníkov (100€ na miestneho, 200€ na zahraničného, 15€ na virtuálneho účastníka)
- **Podpora inklúzie I:** na podporu účastníkov s nedostatkom príležitostí (100€ na osobu pre organizáciu)
- **Vzdelávacie/vyučovacie/školiace aktivity:**  
príspevok na pobytové, cestovné náklady a príp. jazykovú podporu



# Čo sa dá z grantu financovať II.



## Reálne náklady:

- **Špeciálne náklady (podpora inklúzie II):**  
dodatočné náklady pre účastníka zo znevýhodneného prostredia a jeho sprevádzajúce osoby
  - 100% oprávnených reálnych nákladov
- **Mimoriadne náklady:**  
subdodávky a nákup služieb, vysoké cestovné náklady
  - 80 % oprávnených reálnych nákladov
  - max. 50.000€



**Termín na podanie žiadosti o grant:**  
**20. 5. 2021 do 12:00**

Začiatok schválených projektov:

- najskôr 1. novembra 2021
- najneskôr 28. februára 2022

min. celkový grant 100.000€

max. 400.000€





**Ako pripraviť kvalitný projekt  
a napísať dobrú žiadosť o grant?**



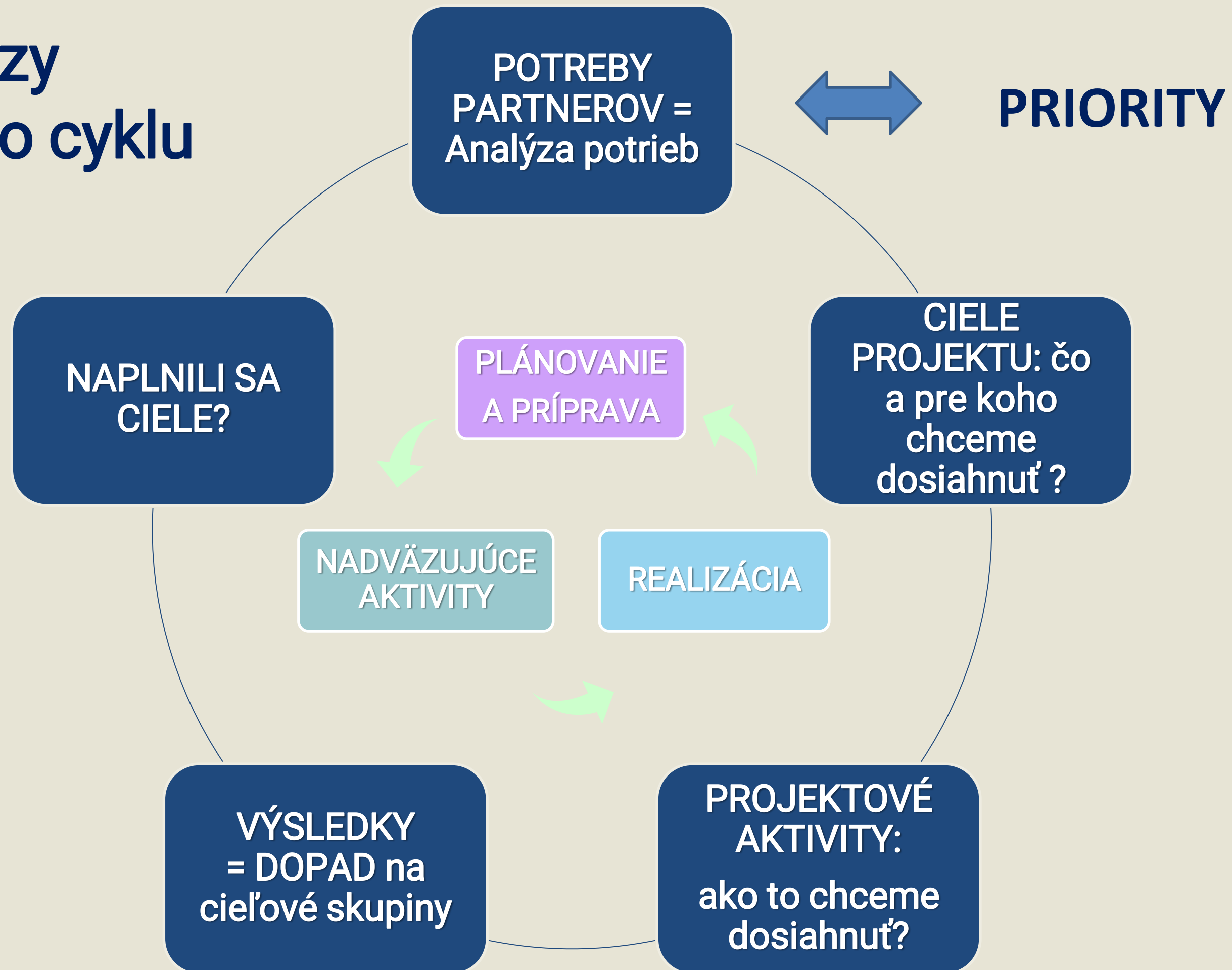


## Čo urobiť pred podaním žiadosti? >

1. Vytvorte si [EU Login](#), ktorý zabezpečuje prístup do všetkých online nástrojov EK, ak ho ešte nemáte
2. Zabezpečte si [Registráciu - OID](#) číslo organizácie, ak ho ešte nemáte
3. Vyberte správny sektor, vyplňte formulár žiadosti KA220, a nezabudnite na povinné prílohy ([čestné vyhlásenie](#), [mandátne listy](#))
4. V prípade akýchkoľvek nejasností kontaktujte NA



# Základné fázy projektového cyklu



# Ako napísať dobrú žiadosť o grant? >

Kľúčové aspekty žiadosti:

1. Partnerstvo
2. Analýza potrieb
3. Ciele projektu (+ priorita/y)
4. Projektové aktivity
5. Dopad
6. Šírenie výsledkov (diseminácia)





## 1. PARTNERSTVO:

### KTO SME? ČO DO PROJEKTU PRINÁŠAME?

- opis jednotlivých partnerov, kľúčové osoby, pridaná hodnota partnera v partnerstve,

### AKÉ MÁME SKÚSENOSTI?

- v danej téme, v projektoch Erasmus+ a iných, s danou cieľovou skupinou atď.
- zapojenie nováčikov v programe je vítané
- aktívne zapojenie partnerov



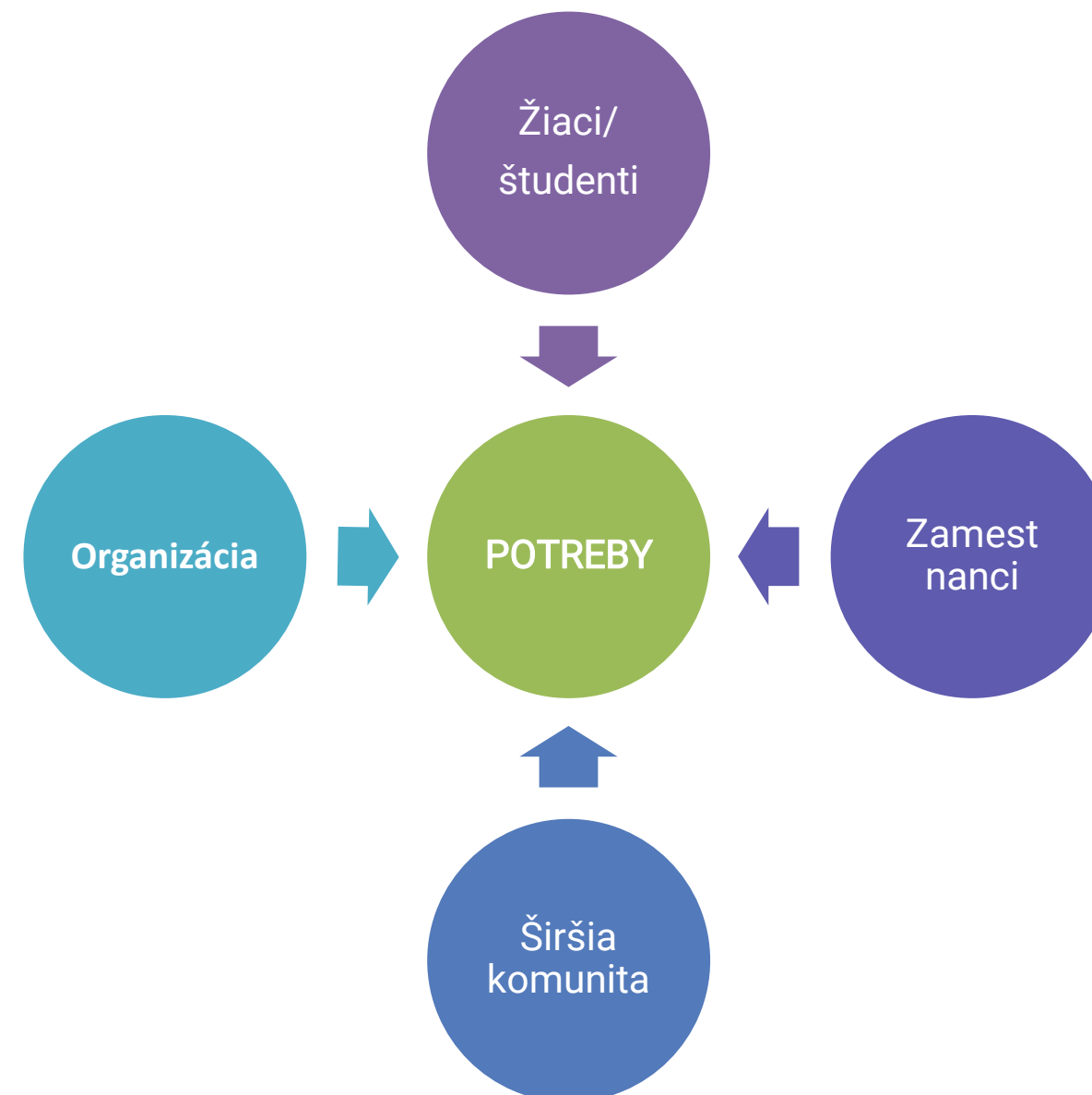
## 2. ANALÝZA POTRIEB:

AKÝM VÝZVAM ČELÍME?

AKÉ MÁME POTREBY (MY I PARTNERI), CIEĽOVÁ SKUPINA, NAŠA SPOLOČNOSŤ?

AKÚ FORMU ANALÝZY SME VYKONALI (SWOT, DOTAZNÍK atď.)

PREPOJENIE NA KLÚČOVÉ DOKUMENTY?





### 3. CIELE:

AKÉ CIELE VYCHÁDZAJÚ Z ANALÝZY POTRIEB?

AKO CIELE SÚVISIA S PRIORITAMI?

Ciele musia byť:

- realistické – „menej je niekedy viac”
- konkrétne, jasne a zrozumiteľne formulované: „Čo chcete dosiahnuť a pre koho?”
- prinášať zmenu
- byť kvantifikovateľné a merateľné v čase



## 4. PROJEKTOVÉ AKTIVITY:

### AKÉ AKTIVITY CHCETE REALIZOVAŤ, ABY STE DOSIAHLI CIELE PROJEKTU?

Aktivity musia byť:

- opodstatnené
- aktívna účasť partnerov
- primerané načasovanie aktivít, trvanie a počet
- transparentný výberový proces účastníkov v prípade vzdelávacích aktivít a primeraná podpora účastníkov
- aktivity v súlade s inklúziou, ochranou životného prostredia, digitalizáciou a občianskou angažovanosťou



## 5. DOPAD:

### AKÝ OČAKÁVATE DOPAD?

- dopad = vplyv aktivity a jej výsledkov na jednotlivcov, organizácie, systém, politiky atď.
- interný (na úrovni organizácie, zamestnancov, žiakov) aj externý (mimo partnerstva)
- Plán hodnotenia: externé/interné hodnotenie aktivít / výstupov / projektu ako celku
- Čo merať? Ako merať? Kedy merať? Kto bude merať?
- Indikátory merania dopadu (kvantitatívne, kvalitatívne)
- [www.erasmusplus.sk](http://www.erasmusplus.sk), časť Tipy a triky



## 6. ŠÍRENIE VÝSLEDKOV:

### AKO BUDETE ŠÍRIŤ VÝSLEDKY?

- šírenie výsledkov, aby z nich benefitovala širšia skupina ľudí a organizácie aj mimo partnerstva
- interná/externá
- **Diseminačný plán:** Komu? Čo? Ako? Kedy? Kto bude zodpovedný?
- zásady: všetci partneri, od začiatku do konca projektu
- diseminácia podporuje udržateľnosť
- [Diseminácia - ako na to?](#)



# Ako sa budú žiadosti hodnotiť?



## 4 hodnotiace kritéria:

1. Relevantnosť projektu – max. 30 bodov
2. Kvalita návrhu a realizácie projektu – max. 20 bodov
3. Kvalita partnerstva a podmienok spolupráce – max. 20 bodov
4. Vplyv (dopad) – max. 30 bodov

Žiadosť musí získať min. 60 bodov spolu a 50 % z jednotlivých hodnotiacich kritérií, aby mohla byť financovaná.



## Pre inšpiráciu

si pozrite ukončené alebo bežiacie projekty na:

- [Erasmus+ project results platform](#)

d'alšie platformy:

- [eTwinning](#)
- [School Education Gateway \(SEG\)](#)
- [EPALE](#)
- [Europass; Europass Slovensko](#)





# Kontakty

## Všeobecné

**SAAIC – Národná agentúra programu Erasmus+ pre vzdelávanie a odbornú prípravu**

Križkova 9

811 04 Bratislava

+421 2 209 222 01

[erasmusplus@saaic.sk](mailto:erasmusplus@saaic.sk)

<https://www.facebook.com/ErasmusplusSK>

## Technická podpora

[helpdesk@saaic.sk](mailto:helpdesk@saaic.sk)

Ďakujeme  
za pozornost!

