




Nová VÝZVA

Klíčová akcia 2
Malé partnerstvá (KA210)
Sektor ŠV, OVP, VD

Erasmus+
2021 - 2027



Kľúčová akcia 2 (KA2)

Partnerstvá pre spoluprácu

Malé partnerstvá v sektore:
ŠV (KA210-SCH)
OVP (KA210-VET)
VD (KA210-ADU)

Inštruktážny webinár
Bratislava, 26. apríl 2021

Pre koho sú malé partnerstvá určené? >

- len pre sektory ŠV, OVP a VD, **nie pre sektor VŠ!**
- správna voľba sektora podľa cieľových skupín projektu
- pre malé subjekty, nováčikov, neskúsené organizácie a organizácie s menšou organizačnou kapacitou
 - s cieľom uľahčiť vstup do programu
- ide o decentralizovanú akciu (NA)

Čo je cieľom malých partnerstiev? >

Osobitné ciele len pre malé partnerstvá:

- prilákať nové, menej skúsené organizácie, malé subjekty
- podporiť inklúziu cieľových skupín s nedostatkom príležitostí
- podporiť aktívne európske občianstvo a preniesť európsky rozmer na miestnu úroveň

Spoločné ciele s kooperačnými partnerstvami

(primerane k rozsahu a výške grantu):

- zvyšovať kvalitu práce a postupov zapojených organizácií a inštitúcií
- budovať kapacity organizácií v oblasti nadnárodnej a medzisektorovej spolupráce
- riešiť spoločné potreby a priority v oblastiach vzdelávania, odbornej prípravy, mládeže a športu
- umožniť transformácie a zmeny (na individuálnej, organizačnej alebo sektorovej úrovni)

Aké sú výhody malého partnerstva? >

- jednoduchá žiadosť
- jednoduchšia administratíva
- rieši vzdelávacie potreby menšieho charakteru
- kratšie trvanie: 6 – 24 mesiacov
- partnerstvo – min. 2 organizácie z 2 rôznych programových krajín; max. počet nie je limitovaný
- široká škála aktivít, kombinácia tradičných aj kreatívnejších a inovačných aktivít na dosiahnutie cieľov
- podpora aj flexibilných formátov aktivít – kombinácia aktivít s nadnárodným a vnútroštátnym charakterom
- môžu prispievať aj k vytváraniu a rozvoju nadnárodných sietí a k posilňovaniu synergií s miestnymi, regionálnymi, vnútroštátnymi a medzinárodnými politikami a medzi nimi
- rozpočet – paušálna suma

Aké sú limity malých partnerstiev?



- musia tiež napĺňať ciele a priority programu
- v čase podania žiadosti musia byť identifikované všetky účastnícke organizácie s OID
- to isté konzorcium partnerov môže podať v stanovenom termíne iba jednu žiadosť a len jednej agentúre
- rozpočet – nižšia suma (30.000 alebo 60.000 €) – voľba sumy hneď na prvej strane žiadosti

Aké sú európske priority?



Horizontálne (HP, platné pre všetky sektory vzdelávania a odbornej prípravy):

- Inklúzia a rozmanitosť
- Životné prostredie a boj proti zmene klímy
- Riešenie digitálnej transformácie prostredníctvom rozvoja digitálnej pripravenosti, odolnosti a kapacity
- Spoločné hodnoty, občianska angažovanosť a aktívne občianstvo

Sektorové (SP) – osobitné pre každý sektor (ŠV, OVP, VD)

Min. počet priorít v žiadosti: 1 HP alebo SP

Max. počet priorít v žiadosti: 3

Aké sú národné priority?



Európska priorita v národnom kontexte na Slovensku
(pre všetky oblasti vzdelávania a odbornej prípravy):

[Inklúzia a diverzita](#)

Zohľadní sa v hodnotiacom kritériu Relevantnosť

Kto môže žiadať o grant?



- každá verejná alebo súkromná organizácia zriadená v programovej krajine – žiadateľ
- žiadateľ podáva žiadosť v mene všetkých účastníckych organizácií zapojených do projektu
- do národnej agentúry so sídlom vo svojej krajine (SK01)

Kto tvorí partnerstvo?



Účastnícke organizácie/partnerstvo:

- všetky typy organizácií, ktoré pôsobia v oblasti vzdelávania, odbornej prípravy, mládeže, športu alebo v iných sociálno-ekonomických sektoroch, ako aj organizácie vykonávajúce prierezové aktivity pokrývajúce rôzne oblasti (napr. miestne, regionálne a vnútroštátne orgány, strediská uznávania a potvrdzovania, obchodné komory, obchodné organizácie, poradenské centrá, kultúrne a športové organizácie)
- zloženie partnerstva závisí od zvolených európskych priorít a cieľov projektu
- rozmanitosť a rôznorodosť partnerstva

Čo urobiť pred napísaním žiadosti? >

1. Overiť si relevantnosť vzdelávacieho problému k cieľom a európskym prioritám akcie v KA210
2. Zvoliť si správny sektor vzdelávania a odbornej prípravy (ŠV, OVP, VD)
3. Vytvoriť si EU Login ([videoinštrukcie](#))
4. Registrovať organizáciu v Registri organizácií - OID ([videoinštrukcie](#))
5. Preštudovať [základné dokumenty a videotutoriál](#)
6. Nájsť si relevantných partnerov s OID
7. Zvoliť správny [formulár žiadosti](#) o grant (KA210-SCH, KA210-VET, KA210-ADU)

Technické aspekty žiadosti:



- jazyk žiadosti – pracovný jazyk partnerstva – jeden z úradných jazykov EÚ
- prílohy žiadosti: povinnou prílohou je čestné vyhlásenie štatutárneho zástupcu organizácie a podpísané mandátne listy s partnermi
- pri opakovanom podaní žiadosti sa bude brať do úvahy posledná verzia podaná pred konečným termínom podania

- termín na podanie žiadosti:

- **1. kolo: 20. mája 2021 do 12:00:00 hod. (poludnie bruselského času)**

začiatok realizácie projektu: medzi 1. novembrom 2021 a 28. februárom 2022

- **2. kolo: 3. novembra 2021 do 12:00:00 hod. (poludnie bruselského času)**

začiatok realizácie projektu: medzi 1. marcom a 31. májom 2022

[Indikatívne rozdelenie rozpočtu medzi 1. a 2. kolom](#)

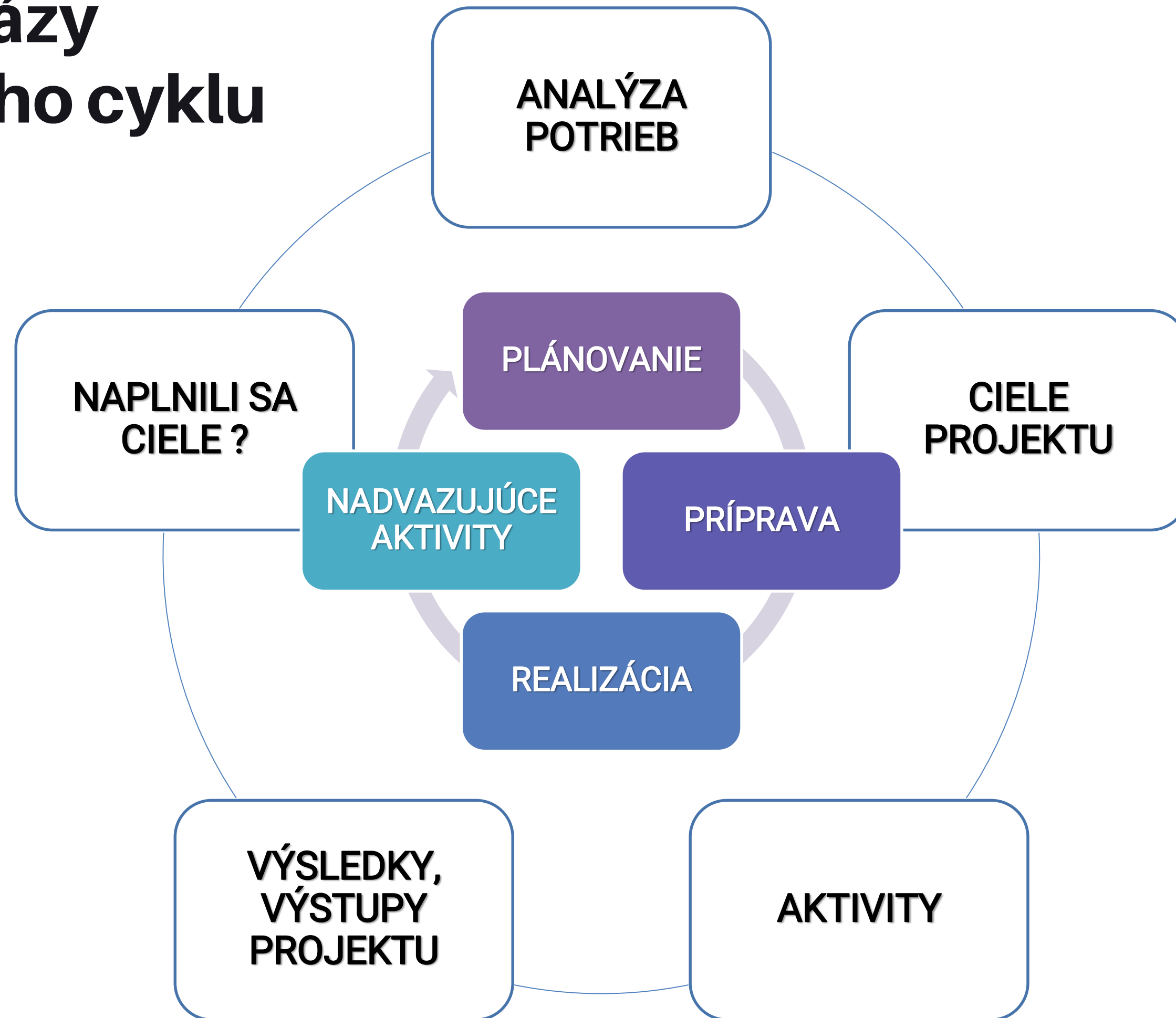




Ako napísať

dobrú žiadosť o malé partnerstvo?

Základné fázy projektového cyklu



Klíčové aspekty žiadosti o grant



Identifikovať
potrebu a
cieľovú skupinu



Zložiť vhodné
partnerstvo



Naplánovať a
realizovať
aktivity



Definovať ciele



Vyhodnotiť
výsledky



Ako sa budú žiadosti hodnotiť?



2 externí hodnotitelia na základe 4 kritérií kvality:

- Relevantnosť projektu – max. 30 bodov
- Kvalita návrhu a realizácie projektu – max. 30 bodov
- Kvalita partnerstva a podmienok spolupráce – max. 20 bodov
- Vplyv – max 20 bodov

Žiadosť musí dosiahnuť:

- minimálne 60 zo 100 bodov v celkovom hodnotení
- a súčasne 50 % bodov v každom kritériu hodnotenia

Oznámenie o výsledku do 4 mesiacov od termínu na podanie žiadosti

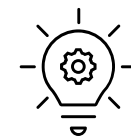
KAŽDÁ ŽIADOSŤ MUSÍ BYŤ ORIGINALNA!

Relevantnosť projektu



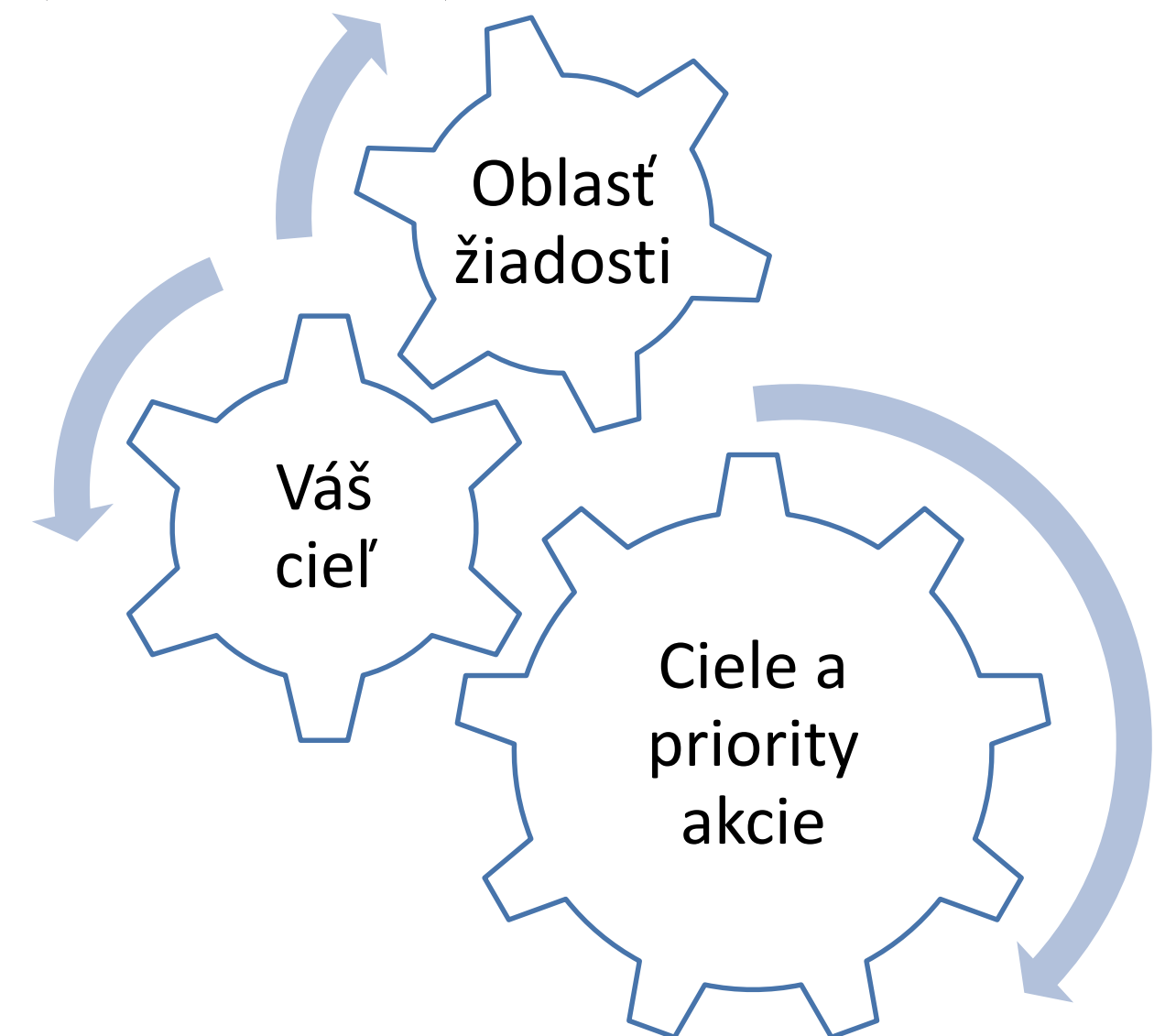
Pýtajte sa:

- Je vaša žiadosť relevantná pre ciele a priority akcie „malé partnerstvá“?
- Sú profil, skúsenosti a aktivity vašej organizácie relevantné pre oblasť žiadosti?
- Prináša vaša žiadosť pridanú hodnotu na úrovni EU (budovanie sietí) ?



Žiadosť sa bude považovať za vysoko relevantnú, ak:

- sa zaoberá prioritou inklúzia a rozmanitosť



Návrh a realizácia projektu



Pýtajte sa:

- Máte vymedzené jasné a reálne potreby a ciele vašej cieľovej skupiny?
- Je vaša navrhovaná metodika jednoznačná, primeraná a uskutočniteľná?
- Sú vaše aktivity navrhnuté prístupne a inkluzívne?
- Je viditeľná enviromentálna udržateľnosť?
- Využívate digitálne nástroje a vzdelávacie metódy na doplnenie svojich fyzických aktivít?



V prihláške (časť aktivity):

Vypĺňajte naplánované aktivity v časovom slede.

Vyplňte všetky, ktoré plánujete, i tie, ktoré plánuje iba váš partner.

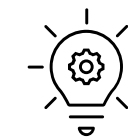
Partnerstvo a podmienky spolupráce >

Základné princípy:

- Primeraná kombinácia účastníckych organizácií v partnerstve
- Jasne stanovené rozdelenie úloh v rámci partnerstva - preukázanie záväzku a aktívny príspevok zo strany všetkých účastníckych organizácií

Pýtajte sa:

- Ako zapadajú vami vybraní partneri do celkového obrazu vášho projektu?
- Pomôžu vám naplniť cieľ?
- Prinesú know-how? Aké majú skúsenosti?



V prihláške (opis organizácie):

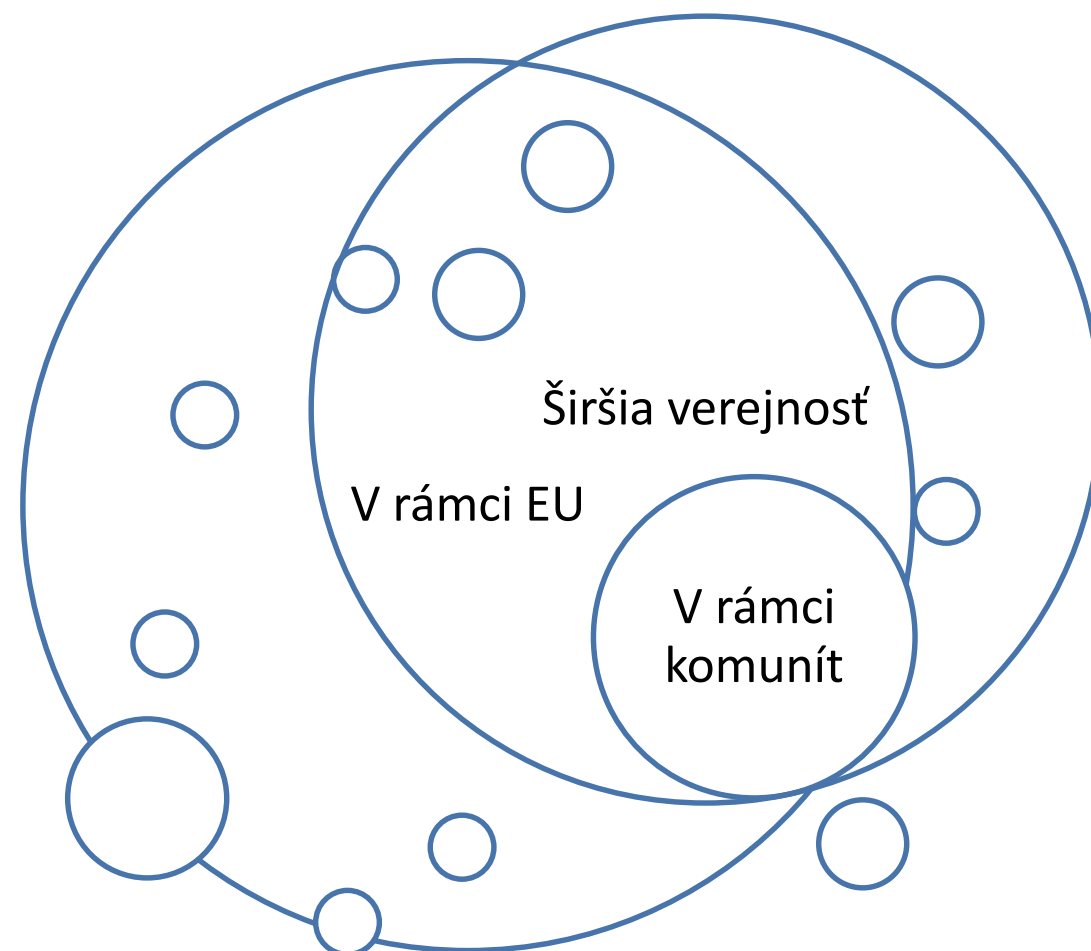
Zdôraznite, že organizácia je nováčik alebo málo skúsená organizácia

Vplyv a výsledky projektu



Na čo sa zamerať:

- Sústreďte sa na konkrétne a logické kroky na začlenenie výsledkov projektu do bežnej práce účastníckych organizácií
- Vaša žiadosť musí mať primeraný spôsob hodnotenia výstupov projektu
- Rozpracujte konkrétne a účinné kroky na oznámenie výsledkov projektu



Vhodné merateľné ukazovatele:

Akými nástrojmi a metódami sa bude zisťovať - merať dosiahnutie cieľov projektu?

Sústredte sa na kvalitatívne a kvantitatívne merateľné ukazovatele.

Platformy



- [The Erasmus+ Project Results Platform](#)
- [eTwinning](#)
- [School Education Gateway \(SEG\)](#)
- [EPALE](#)
- [Europass; Europass Slovensko](#)

Kontakty



Všeobecné

SAAIC – Národná agentúra programu Erasmus+ pre vzdelávanie a odbornú prípravu

Krížkova 9

811 04 Bratislava

+421 2 209 222 01

erasmusplus@saaic.sk

<https://www.facebook.com/ErasmusplusSK>

Konzultácie

erasmusplus@saaic.sk

Technická podpora pri vyplňaní a podávaní žiadosti

helpdesk@saaic.sk

**Ďakujeme
za pozornost!**

