



Kľúčová akcia 1

Akreditované projekty mobility žiakov a zamestnancov (KA121)

Jednotliví príjemcovia/konzorciá

Zmluva o poskytnutí grantu

Odborné vzdelávanie a príprava



Program inštruktážneho webinára

- ✓ Štruktúra zmluvy medzi príjemcom grantu a SAAIC-NA
- ✓ Finančné a zmluvné pravidlá – príloha III, IV a samotné finančné riadenie projektu
- ✓ Zmluvná dokumentácia medzi príjemcom grantu a účastníkmi – príloha V
- ✓ Štandardy kvality programu Erasmus+
- ✓ Výpočet celkového grantu a pomôcka výpočtu grantu pre účastníka
- ✓ Vaše otázky



Štruktúra zmluvy medzi príjemcom grantu a SAAIC-NA

Zmluva

Osobitné podmienky

Prílohy

I - Všeobecné podmienky

II. Opis projektu, Odhadovaný rozpočet

III. Finančné a zmluvné pravidlá

IV. Sadzby platné pre jednotkové príspevky

V. Mandátne listy medzi koordinátorom a ďalšími príjemcami (konzorcium)

V. (VI.) Formuláre zmlúv používané medzi príjemcom a účastníkmi (minimálne požiadavky)

+ Dodatok COVID-19 (virtuálne aktivity)

Prílohy I., III., IV. a V. nájdete na www.erasmusplus.sk, v časti Mám projekt – Zmluvná dokumentácia 2021



Osobitné podmienky

Údaje na 1. strane zmluvy – **aktuálne!**

V prípade zmeny, kontaktovať projektového manažéra v NA, aj kedykoľvek v priebehu projektu

Pri každej komunikácii s NA používať **číslo zmluvy**, nie názov projektu

Článok I.2 Nadobudnutie účinnosti a obdobie vykonávania zmluvy

- **trvanie projektu: jednotné – 15 mesiacov**, začiatok **1. 9. 2021**
- aktivity/mobility projektu nesmú byť realizované mimo tohto časového rozsahu, resp. náklad projektu je oprávnený iba vtedy, ak vznikol v danom kontraktačnom období

Článok I.3 **Maximálna výška a forma grantu**

- pridelený grant na celý projekt
- zahŕňa všetky rozpočtové kategórie (o trochu detailnejšie rozpísané v Prílohe II)



Správy a platobný kalendár

Platby

(jednotné financovanie pre všetky projekty)



1. splátka

vo výške **80 % z grantu** vyplatí NA príjemcovi do 30 kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia platnosti a účinnosti zmluvy podmienka:

- zverejnenie zmluvy v CRZ – od roku 2021 zabezpečuje SK NA – nové!
- kópia zmluvy o bankovom účte

záverečná splátka – doplatok grantu do výšky 20 %

- vyplatí NA do 60 kalendárnych dní po prijatí a schválení záverečnej správy (v SK jazyku)



Správy a platobný kalendár

Podávanie správ



Priebežné správy

Povinnosť podávať priebežné správy sa od 2021 neuplatňuje

Záverečné správy

- predkladajú všetky projekty
- v slovenskom jazyku
- najneskôr do 60 kalendárnych dní po termíne ukončenia projektu – prostredníctvom nástroj BM (perspektívne)
- záverečná správa je považovaná za žiadosť príjemcu o vyplatenie zostatku grantu
- NA záverečnú správu zhodnotí a vyplatí doplatok grantu



Článok I.6.4 **Digitálne dokumenty - nové!**

- digitálna podoba vo forme PDF
- elektronická pošta

Článok I.8 **Spracovanie osobných údajov**

- súhlas účastníka so spracovaním osobných údajov

https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/specific-privacy-statement_en

Článok I.11 **Používanie IT nástrojov**

- nástroj na podávanie správ a riadenie projektu (Beneficiary Module)
- čerpanie rozpočtu
- zatiaľ nedostupný

NA pripravila

alternatívny dočasný nástroj ako pomôcku pri výpočte grantu, kým bude BM k dispozícii

Článok I.18 **Monitoring a hodnotenie**

- NA bude monitorovať vykonávanie akreditácie na Erasmus+ v súlade so Štandardmi kvality programu E+



Presuny v rámci rozpočtu

Príjemca riadi grant s cieľom realizovať cieľové aktivity vymedzené v Prílohe II a v plnom súlade s pravidlami financovania uvedenými v Prílohe IV

Dodatok ku zmluve je potrebný iba, ak:

Podpora inklúzie pre účastníkov → **iná rozpočtová kategória**



Dodatok COVID-19 (Virtuálne aktivity)

- každý príjemca grantu schválený v rámci Výzvy 2021
- poslaný spolu so Zmluvou o poskytnutí grantu e-mailom
- relevantný pre virtuálne aktivity z dôvodu Covid-19

Obsahuje:

- výpočet grantu v prípade virtuálnych aktivít
- opis možnosti presunov v prípade podpory inklúzie pre účastníkov
- opis možnosti presunov na účely nákupu a/alebo prenájmu vybavenia a/alebo služieb nevyhnutných na implementáciu virtuálnych aktivít

Viac info: www.erasmusplus.sk Inštrukcie ku KA1 (v súvislosti s Covid-19)



Sme tu pre VÁS!

Váš tím za sektor Odborné vzdelávanie a príprava:

katarina.smalova@saaic.sk

sylvie.hanzlova@saaic.sk

anna.cermakova.@saaic.sk

www.erasmusplus.sk



Ďakujem za pozornosť!

